



MAPFRE SİGORTA A.Ş.
2023 YILI
FAALİYET RAPORU



VİZYONUMUZ

**Güvendiğiniz
sigorta şirketiniz**



MİSYONUMUZ

Sürdürülebilir ve destekleyici bir toplum yapısının geliştirilmesine katkıda bulunarak huzur içinde yaşamanız için attığımız her adımda sizin yanınızdayız.

**Değer verdiklerinizi
önemsiyoruz.**



DEĞERLERİMİZ

Bütünlük

Tüm iş ortaklarımızla etik, insan haklarına saygı ve dürüstlük ilkesi çerçevesinde ilişki yürüten **MAPFRE Sigorta** profesyonelleriyiz.

Yenilikçilik

Fark yaratan bir dönüşüm etkisiyle müşterilerimizin ihtiyaçlarını öngörerek en uygun çözüm önerilerini sunuyoruz.

Hizmet

Müşterilerimizin her türlü ihtiyacını karşılamak için tüm faaliyetlerimizi sürekli bir ilerleme sağlayarak geliştiriyoruz.

Finansal Güç

Mesleki taahhütlerimizi sürdürülebilir sonuçlarla gerçekleştirmek için gerekli olan finansal, teknik ve profesyonel güç birliği ile çalışıyoruz.

Çok Kültürlülük ve Eşitlik İlkesiyle Çalışan Bir Takım **MAPFRE Sigorta** olarak, kapsayıcılık ilkesiyle farklı yetenekleri bir araya getirerek savunduğumuz değerlere hep birlikte katkıda bulunuyoruz.



YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Mapfre Sigorta Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

Görüş

Mapfre Sigorta Anonim Şirketi ("Şirket")'nin 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS"lere) ve sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'in bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 15 Mart 2024 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514 ve 516'ncı maddelerine ve 7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik" ("Yönetmelik") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Eray Yanbol'dur.

RSM Turkey Arkan Ergin Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.
Member of RSM International



Eray Yanbol, SMMM
Sorumlu Denetçi
İstanbul, 15 Mart 2024

Sigorta ve reasürans ile emeklilik şirketlerinin mali bünyelerine ilişkin yönetmelik ile Türk Ticaret Kanunu'nun 516. maddesi uyarınca hazırlanan 01.01.2023–31.12.2023 dönemine ilişkin faaliyet raporu

Şirketimizin 2023 yılı faaliyetleri ile ilgili olarak Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik ile Türk Ticaret Kanunu'nun 516. Maddesi uyarınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde hazırladığımız FAALİYET RAPORU'nu ekleriyle birlikte tetkik ve onayınıza sunarız. (15 Mart 2024)

Saygılarımızla,

MAPFRE SİGORTA A.Ş.

Erdinç YURTSEVEN

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı



Zeynep Nazan SOMER ÖZELGİN

Yönetim Kurulu Başkanı





GENEL BİLGİLER



Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür'ün faaliyet dönemine ilişkin değerlendirmeleri ve geleceğe yönelik beklentileri

Değerli Ortaklarımız.

2023 yılı faaliyet dönemine ilişkin değerlendirmelerimize geçmeden önce, hepimizi derinden sarsan 6 Şubat 2023 tarihli depremlerde hayatını kaybeden vatandaşlarımıza Allah'tan rahmet, yakınlarına ve milletimize başsağlığı diliyor ve bu tür felaketlerin bir daha yaşanmamasını temenni ediyoruz.

Bildiğiniz gibi sigorta sektörünün afetlerin etkilerinin azaltılmasında ve ekonomik kayıpların telafisinde önemi yadsınamaz. Bu çerçevede, afetin ilk anlarından itibaren MAPFRE Sigorta olarak biz de üzerimize düşen görevi var gücümüzle yerine getirmeye çalıştık. Deprem bölgesinde poliçe yenileme ve hasar ödeme süreçlerinde tüm paydaşlarımızla birlikte hızlı ve etkin destek sağladık.

Vakfımız Fundación MAPFRE ile depremin ilk haftası AFAD koordinasyonu ve İBB İstanbul Vakfı aracılığı ile en çok etkilenen bölgelere acil ihtiyaçları gönderdik. Dünya çapında bir mikro bağış kampanyası başlatan Fundación MAPFRE, yapılan her bağış karşılığında aynı miktarda bağış gerçekleştirerek bir fon oluşturdu ve bu fonlarla sağlanan yardım malzemelerimizi gönüllülerimiz aracılığıyla depremzedeler ile buluşturduk. Ayrıca, yine Fundación MAPFRE desteğiyle Hatay Samandağ'da depremzede 25 ailemize konteyner evlerini teslim

ettik. Eğitim donanımlarından sosyal yaşam alanlarının düzenlenmesine, konteyner kent alanımızın kış şartlarına hazırlanmasından mutfak eşyalarına kadar geniş çapta desteklerimizi sürdürüyoruz. MAPFRE Sigorta olarak bölge halkının yanında olmaya devam edeceğiz.

2023 yılında bir yandan Ukrayna'da ve Ortadoğu'da çatışmalar yaşanırken bir yandan yüksek seyreden küresel enflasyon karşısında Merkez Bankaları faiz artışlarına devam etti. Jeopolitik ve ekonomik gelişmelerin etkisiyle dünyada ve ülkemizde zorlukların hâkim olduğu ve ekonomik büyümenin yavaşladığı zorlu bir yıl oldu.

Ülkemizde tüketici enflasyonu bir önceki yıl olduğu gibi bu yıl da yüksek seyretelemeye devam ederek 2023 yılını %64,8 ile kapattı. Merkez Bankası ise %8,5 ile enflasyonun çok altında seyreden politika faizini yılın ikinci yarısından itibaren beklenen enflasyon oranıyla uyumlu şekilde kademeli olarak artırarak 2023 yılı sonunda %42,5 seviyesine yükseltti. Döviz kurları ise yılın ilk yarısındaki görece sabit seyrine karşın, yılın ikinci yarısında hızlı bir artış gösterdi. 2023 yılında TL karşısında Euro %63 ve ABD doları %57 artış gösterdi.

Enflasyonla mücadele önlemlerinin etkisiyle, faiz yükünün artması, kredilerde daralma, finansmana erişimde sıkıntılar ve büyümede yavaşlama önümüzdeki dönemde

ülkemizi bekleyen önemli zorluklar olacak. Ancak, Mayıs 2023 genel seçimleri sonrasında başta 2024-2026 yılı orta vadeli ekonomik programda ortaya konan vizyon ve hedefler olmak üzere, düşüş trendine giren cari işlemler açığı, Merkez Bankası'nın yılın ikinci yarısından sonra artmaya başlayan döviz rezervleri ve uluslararası kredi derecelendirme kuruluşlarından gelen not görünümü artışları önümüzdeki döneme daha umutla bakmamızı sağlıyor.

Bilindiği üzere 2021 yılsonunda başlayan kurdaki ani yükselişler, enflasyonda görülen ani ve hızlı artışlar sektörümüzün prim üretiminin yarısından fazlasını oluşturan oto sigortaları başta olmak üzere tüm branşları ani etkilemiş olup, 2022 yılı bilançosu üzerinde ciddi olumsuz etki yaratmıştı. Öngörümüz bu etkilerin 2023 yılında dengelenmesi ve tekrar teknik kârlılığa ulaşılması yönündeydi. Nitekim bu öngörü doğrultusunda, deprem felaketi başta olmak üzere 2023 yılında yaşanan zorluklara karşın şirketimiz 2023 yılını vergi sonrası 722.864.946 TL kâr ile kapatmıştır.

2023 yılı sonu itibarıyla toplam prim üretimimiz bir önceki yıla göre %85,6 artışla 11,2 milyar TL seviyesine yükselmiştir. Branşlar itibarıyla incelendiğinde ise, toplam üretimimizin %33,4'ünü oluşturan sağlık branşında bir önceki yıla göre %109,1 ve toplam üretimimizin %29,1'ini oluşturan oto branşlarında %56,9 prim artışı gerçekleşmiştir. Toplam üretimin %37,5'ini oluşturan diğer branşlarda ise %93,9 prim artışı gerçekleştiği görülmektedir. Prim üretimine göre pazar payımız %2,6 olmuştur. Prim üretimi sıralamasında şirketimiz sektörde 13'üncü sırada yer almıştır.

2023 yılı gelir tablosu teknik bölüm dengesi ise 247.196.479 TL gider olarak gerçekleşmiştir. Bu sonuca, 545.666.529 TL'lik sigortacılık teknik kalemlerine, teknik olmayan bölümden aktarılan yatırım gelirlerinden gelen 830.268.739 TL'nin eklenmesi ve 1.623.131.477 TL faaliyet giderlerinin düşülmesi sonucunda ulaşılmaktadır.

Yatırım gelirlerimiz 3.053.617.950 TL, yatırım giderlerimiz ise teknik bölüme aktarılan tutar dahil olmak üzere 1.805.217.725 TL olarak gerçekleşmiştir. Böylelikle net yatırım gelirimiz 1.248.400.225 TL olmuştur.

2023 yılında finansal güçlülük notumuzun uluslararası derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından bir

kez daha AA+ (Tur) olarak teyit edildiğini belirtmekten de ayrıca memnuniyet duyuyoruz. Bu not, şirketimizin finansal ve teknik gücü, yönetim yapısı, risk kabul politikası ile reasürans uygulamaları alanlarında yapılan incelemenin ve uluslararası platformda genel kabul görmüş kriterlere dayanılarak yapılan bağımsız değerlendirmenin sonucunda verilmiştir.

Son derece başarılı finansal sonuçlar elde ettiğimiz 2023 yılı, aynı zamanda vakfımız Fundación MAPFRE işbirliği ile toplumun her kesimine dokunan sosyal sorumluluk projelerimize hız kesmeden devam ettiğimiz bir yıl oldu. Bu projelerden sadece biri olan "Trafikte Sorumluluk Hareketi" kapsamında 2021 yılından beri sürdürdüğümüz "Şehrin Akıllı Çocukları" projesinde geldiğimiz nokta son derece gurur verici. Gelecek kuşaklarda trafik kuralları konusunda bilinç oluşturmayı hedefleyen proje kapsamında, bugüne kadar 500 okulda 77.166 öğrenciye, 154.332 veliye ve 12.638 öğretmene ulaştık.

MAPFRE Sigorta olarak, bir yandan da sürdürülebilirlik konusunu şirketimizin temel bir ilkesi olarak kabul ediyoruz. Çevre, toplum, kurumsal yönetim ve iş olmak üzere dört ana başlıktan oluşan Stratejik Sürdürülebilirlik Planımız kapsamında, gezegenimizi korumak, toplumu güçlendirmek ve fırsat eşitliğini desteklemek için çalışmalar yürütüyoruz. Kendimize karbon ayak izimizi %65 oranında azaltmak gibi zorlu bir hedef koyduk. Bu doğrultuda sadece son iki yılda 20 ton kâğıt atığı geri dönüştürdük ve 2023 yılında yenilenebilir enerji kullanmaya başlayarak I-REC Yeşil Enerji Sertifikamızı aldık.

Tüm bu tespitlerimiz ışığında, 2024 yılının ülkemizin deprem yaralarını sarmaya devam edeceği, makroekonomik dengelerin sağlanacağı ve enflasyonun düşüş eğilimine gireceği bir faaliyet yılı olması en büyük dileğimizdir. 2024 yılı için koyduğumuz tüm hedeflerimize ulaşmada her zaman olduğu gibi çalışanlarımızın ve iş ortaklarımızın değerli katkıları en büyük itici gücümüz olacaktır.

Bu çerçevede, 2023 yılı faaliyet sonuçlarımızı dikkatlerinize sunulmaktadır.

Saygılarımızla.

Erdoğan YURTSEVEN

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Zeynep Nazan SOMER ÖZELGİN

Yönetim Kurulu Başkanı

Şirket'in Unvanı ve Faaliyet Konusu

Şirket'in unvanı MAPFRE SİGORTA A.Ş.'dir. 16 Ağustos 1948 tarihinde İstanbul-Türkiye'de kurulmuş olup, ana faaliyet alanı Kredi, Hastalık/Sağlık, Su Araçları Sorumluluk, Hava Araçları Sorumluluk, Genel Zararlar, Kara Araçları, Raylı Araçlar, Hava Araçları, Kaza, Genel Sorumluluk, Kara Araçları Sorumluluk, Su Araçları, Nakliyat, Yangın ve Doğal Afetler, Emniyeti Suistimal, Finansal Kayıplar ve Hukuksal Koruma branşlarına yönelik sigorta hizmetleri tasarlamak, pazarlamak, satış ve satış sonrası hizmetleri yerine getirmektir.

Şirketin Tarihsel Gelişimi ve Hesap Dönemi İçinde Varsa Ana Sözleşmesinde Yapılan Değişiklikler İle Nedenleri

16 Ağustos 1948 yılında 1.000.000 TL sermaye ile Türkiye Kredi Bankası A.Ş.'nin ve dönemin işadamlarının iştirak etmesiyle İstanbul Sirkeci'de kurulmuş olan T. Genel Sigorta A.Ş. 350 milyon TL ödenmiş sermayesi ile Türk sigorta sektörüne 75. hizmet yılını sürdürmektedir.

Köklü Geçmiş, Güven Veren Gelecek: MAPFRE Sigorta Türkiye sigortacılık sektörünün en güçlü şirketlerinden biri olan ve sektöre sağladığı katkılarla öne çıkan MAPFRE Sigorta'nın kuruluşu, bundan 75 yıl önceye; 1948 yılına dayanmaktadır. 1948 yılında, Türkiye Kredi Bankası A.Ş. ve dönemin bazı girişimcileri tarafından kurulan T.GENEL SİGORTA, 1975 yılında Çukurova Holding bünyesine katılmıştır. 2007 yılında, İspanya ve Güney Amerika'nın en büyük sigorta grubu olan MAPFRE'nin, Çukurova Holding hisselerinin %80'ini alarak Şirket'in hâkim ortağı olmasının ardından, Nisan 2009 tarihinden itibaren MAPFRE GENEL SİGORTA; Ekim 2016 tarihinden itibaren de MAPFRE SİGORTA unvanı ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Bugün itibarıyla MAPFRE INTERNACIONAL'ın MAPFRE SİGORTA ortaklık yapısındaki payı %99,75'tir.

MAPFRE Sigorta Finansal Sonuçlarına Türkiye'deki Gücünü Pekiştiriyor

MAPFRE Sigorta bugün, sermayesi ve sağlam özkaynak yapısıyla dikkat çekerken, Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşu Fitch Ratings'ten aldığı AA+(TUR) Ulusal Sigortacı Finansal Güçlülük Notu ve "Durağan" olarak teyit edilen görünümü ile de finansal sürdürülebilirlik ve istikrarlı büyüme planının başarısını ortaya koymaktadır.

Kurumsal yönetim, operasyonel destek ve risk yönetimi konularında global uzmanlığı ile faaliyetlerini sürdüren MAPFRE Sigorta'nın işletme profili, Fitch Ratings tarafından açıklanan raporda diğer Türk sigorta şirketlerine kıyasla "Olumlu" olarak değerlendirilmiştir. Rapor MAPFRE Grup'un Türkiye'ye ve MAPFRE Sigorta'ya olan inancını da doğrular niteliktedir. Bu kapsamda raporda MAPFRE Sigorta, MAPFRE Grup için "Önemli" olarak konumlandırılmakta ve grubun ekonomik dalgalanmalara rağmen Türkiye pazarına olan bağlılığını sürdüreceğini ortaya koymaktadır.

MAPFRE Sigorta'nın Olmazsa Olmazı: Sürdürülebilirlik

MAPFRE Sigorta, MAPFRE Grup'un sürdürülebilirliğe yönelik vizyonunu sahiplenmekte ve tüm faaliyetlerini bu ekseninde yürütmektedir. Sürdürülebilir bir gelecek inşa edebilme hedefiyle "Biz Buradayız" diyen MAPFRE Sigorta, sahiplendiği 2022-2024 Stratejik Sürdürülebilirlik Planı'nda yer alan çevre, toplum, kurumsal yönetim ve iş alanlarındaki taahhütlerimizi gerçekleştirilmeye devam etmektedir.

Fırsat ve Cinsiyet Eşitliğini Önceliklendiren, Toplumun ve Çevrenin Geleceğini Önemseyen Yaklaşım

MAPFRE Sigorta aynı zamanda kadın istihdamının artırılması, çeşitlilik ve hem toplum hem de çevremiz için sürdürülebilir değer yaratma noktasındaki çalışmalarıyla ön plana çıkmaktadır.

MAPFRE Sigorta, İstikrarlı ve Stratejik Yönetim Anlayışı ile Tüm Paydaşlarının Yarın da Yanında!

2007 yılında, şirketimizin hâkim paylarının İspanya'nın en büyük sigorta grubu olan MAPFRE Grup'a devri 20 Eylül 2007 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, MAPFRE S.A.'nın şirket nezdinde sahip olduğu ve şirket sermayesinin %80'ini temsil eden 280.000.000 adet hissesi, uluslararası yatırımlardan sorumlu bir iştiraki olan MAPFRE Internacional S.A.'ya 23 Nisan 2008 tarihi itibarıyla devredilmiştir.

Şirket sermayesinin %10'unu temsil eden 35.000.000 TL'lik Demir Toprak İthalat İhracat ve Tic. A.Ş. hissesi, T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı'nın 03.12.2009 tarih ve 51308 sayılı izin yazısına istinaden MAPFRE Internacional S.A.'ya devredilmiş olup, devir işlemi şirket pay defterine kaydedilmiştir. Böylece MAPFRE Internacional S.A.'nın payı %99,75 yükselmiştir.

Şirket 2012 yılı eylül ayında uzun süredir iş ortaklığı şeklinde çalıştığı ülke çapında yaygın 6 adet araç tamir istasyonuna sahip Genel Servis'in %51'lik çoğunluk hissesini satın almıştır.

Şirket unvanı, 12 Ekim 2016 tarihi itibarıyla MAPFRE Sigorta A.Ş. olarak değişmiştir.

Şirket'in ticari merkezi 19 Haziran 2017 tarihinden itibaren Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Caddesi, No: 74 D Blok, Mecidiyeköy 34381 İstanbul adresine nakledilmesi ile ilgili olarak 01 Haziran 2017/31 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı alınmış ve ilgili karar 29 Haziran 2017 Tarih ve 9356 Sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

İstikrarlı ve stratejik yönetim anlayışı, MAPFRE Sigorta'nın en güçlü yanlarından birini oluşturmaktadır. Bilgi birikimi ve tecrübenin yanı sıra geleceğe yönelik finansal ve teknik politikalar geliştiren yönetim kadrosu, daha etkin bir karar alma ve yönetim süreci sunmaktadır.

MAPFRE Sigorta, değer verdiklerinizi önemseyerek ve sigortacılığın etik değerlerine bağlı kalarak, aracılarının ve sigortalılarının beklentilerini karşılamaya devam edecek.

75 yıl geçti, dahası gelecek...

Şirket'in İletişim Bilgileri

Şirket'in kayıtlı merkezi Torun Center, Fulya Mahallesi Büyükdere Caddesi No. 74 D Blok Mecidiyeköy 34381 İstanbul Türkiye'dir. Şirket'in Adana, Ankara, Antalya, Bursa, İzmir, İstanbul, İzmit, Malatya, Konya, Kayseri, Samsun, Gaziantep, Eskişehir, Denizli ve Tekirdağ illerinde şube müdürlükleri bulunmaktadır.

Genel Müdürlük ile Şube Müdürlüklerine ilişkin iletişim bilgileri aşağıda yer aldığı gibidir.

GENEL MÜDÜRLÜK

Torun Center Fulya Mah. Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL
Tel : 0212 334 90 00
Faks : 0212 334 90 19
E-posta: info@mapfre.com.tr

ADANA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Cemalpaşa Mah. Fuzuli Cad. Egemen Apt. Zemin Kat No: 71
Seyhan/ADANA
Tel : 0322 459 58 58
Faks : 0322 459 58 62
E-posta: adana@mapfre.com.tr

ANTALYA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Meydankavağı Mah. Avni Tolunay Cad. No: 77/C Muratpaşa/ANTALYA
Tel : 0242 312 12 30 (pbx)
Faks : 0242 313 06 04
E-posta: antalyabolge@mapfre.com.tr

SAMSUN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Kale Mahallesi Atatürk Bulvarı Çenesizler İş Hanı Kat: 6
İlkadım/SAMSUN
Tel : 0362 431 01 21
Faks : 0362 431 01 04
E-posta: samsunbolge@mapfre.com.tr

İSTANBUL ANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Esenşehir Barajyolu No: 17/1 Ümraniye/İSTANBUL
Tel : 0216 368 00 27
Faks : 0216 368 93 09
E-posta: istanbulanadoluyakasi@mapfre.com.tr

İZMİR BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Akdeniz Mah. Halit Ziya Bulvarı No: 39 Daire: 68-70A
Gloria Şen Residence Konak/İZMİR
Tel : 0232 242 40 00
Faks : 0232 242 44 00
E-posta: izmirbolge@mapfre.com.tr

GAZİANTEP BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

İncilipınar Mah. Nail Bilen Cad. No: 2/C Şehitkamil/GAZİANTEP
Tel : 0342 220 51 11
Faks : 0342 231 00 97
E-posta: gaziantep@mapfre.com.tr

ANKARA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Cevizlidere Cad. No: 1/13 Dikmen Çankaya/ANKARA
Tel : 0312 472 75 72 (pbx)
Faks : 0312 472 58 59
E-posta: ankarabolge@mapfre.com.tr

BURSA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Alaaddinbey Mah. İzmir Yolu Cad. Uludağ Ticaret Merkezi No: 277/G
Nilüfer/BURSA
Tel : 0224 441 41 41 (pbx)
Faks : 0224 441 63 55
E-posta: bursa@mapfre.com.tr

AVRUPA 2 BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL
Tel : 0212 871 46 12
Faks : 0212 334 97 09
E-posta: avrupa2bolge@mapfre.com.tr

AVRUPA 1 BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL
Tel : 0212 871 46 12
Faks : 0212 334 90 00
E-posta: avrupa1bolge@mapfre.com.tr

KONYA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Musalla Bağları Mah. Ankara Cad. No: 71/A Selçuklu/KONYA
Tel : 0332 235 86 86
Faks : 0332 235 80 00
E-posta: konyabolge@mapfre.com.tr

İZMİT BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Karabaş Mahallesi, Ankara Yolu Caddesi, Ofis 75 İş Merkezi, Kat: 1 No: 1
Tel : 0262 321 50 60
Faks : 0262 321 50 59
E-posta: izmitbolge@mapfre.com.tr

Şirket'in Sermayesi ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 31.12.2023 tarihi itibarıyla ödenmiş sermayesi 350.000.000.- TL olup, ortaklık yapısı aşağıda yer aldığı gibidir.

ORTAKLARIN ADI SOYADI / UNVANI	Pay oranı (%)	Pay tutarı (TL)
MAPFRE Internacional S.A.	99,75	349.109.046
Diğer	0,25	890.954
Ödenmiş Sermaye	100,00	350.000.000

Şirket yönetim kurulu başkan ve üyelerinin ortaklık yapısı içinde herhangi bir payı bulunmamaktadır.

Şirket'in Sermaye ve Ortaklık Yapısındaki Değişiklikler

Şirket'in 31.12.2023 tarihi itibarıyla sermaye ve ortaklık yapısında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

Şirket'in İmtiyazlı Payı ve Bu Paylara Tanınmış Haklar

Şirket'in 31.12.2023 tarihi itibarıyla imtiyazlı payı ve bu paylara tanınmış haklar bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu

Zeynep Nazan SOMER ÖZELGİN

Yönetim Kurulu Başkanı

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.03.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Yönetim Kurulu Başkanı

ÖĞRENİM DURUMU

Boğaziçi Üniversitesi

İşletme Fakültesi

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 04/2018 - Zagrebacka Banka (Unicredit Hırvatistan)
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Risk Komitesi ve Denetim Komitesi Üyesi
- 04/2017 - Unicredit Romanya
Yönetim Kurulu Üyesi, Denetim Komitesi Başkanı, Risk Komitesi ve Atama Komitesi Üyesi
- 10/2020 - Worldline Group S.A Yönetim Kurulu Üyesi
- 09/2000 - 01/2018 Yapı Kredi Bankası A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı
- 08/1988 - 05/2000 AA Aktif Denetim ve Danışmanlık A.Ş. Sorumlu Ortak

Stefan JENSEN

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

19.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

ÖĞRENİM DURUMU

Sheffield Hallam University

Uluslararası Ticaret

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2019-2022 MAPFRE Sigorta A.Ş. CEO
- 2018-2019 MAPFRE Sigorta A.Ş. COO
- 2015-2018 MAPFRE Kuzey Amerika Bölge İş ve Müşteriler Başkan Yardımcısı
- 2013-2015 MAPFRE USA Hayat Sigortaları Başkanı
- 2010-2013 MAPFRE Atlantik Bölgesi Başkan Yardımcılığı ve Bölge Direktörlüğü
- 2008-2010 MAPFRE Florida Başkan Yardımcılığı
- 2006-2008 MAPFRE Spain Bireysel Oto Sigortaları Başkan Yardımcılığı
- 2002-2006 MAPFRE Spain Club MAPFRE Satış ve Pazarlama Direktörlüğü

Hasan Hulki YALÇIN

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

08.09.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

University of Birmingham

Uluslararası Bankacılık ve Finans

ODTÜ / Ekonomi

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2003-2019 Milli Reasürans T.A.Ş. CEO, Yönetim Kurulu Üyesi
- 2009-2019 Türkiye Sigorta Birliği Yönetim Kurulu Üyesi
- 2011-2019 Anadolu Sigorta A.Ş. Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulu Üyesi
- 2015-2019 Miltaş Turizm İnşaat Ticaret A.Ş. Başkan
- 1989-2003 Türkiye İş Bankası A.Ş. Bölge Müdürü
- 2003-2003 Trakya Cam Sanayi, Yönetim Kurulu Üyesi
- 2001-2003 Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi
- 1999-2001 Türk Dış Ticaret Bankası A.Ş. Yönetim Kurulu Denetçi Üyesi

Süleyman Serdar ÇALOĞLU

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

16.09.2015

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Bilkent Üniversitesi
İdari Bilimler Fakültesi
İşletme / Yüksek Lisans

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2013-Çukurova Holding A.Ş. İş Geliştirme Koordinatörü
- 2011-2013 AKS TV A.Ş. Yönetim Kurulu Murahhas Üye
- 1998-2011 ET Medya A.Ş. Yönetim Kurulu Murahhas Üye
- 1997-1998 Denizbank Şube Müdürü
- 1992-1997 İnterbank Pazarlama Müdürü

Erdoğan YURTSEVEN

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı / Genel Müdür

GÖREVE ATANMA TARİHİ

19.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Genel Müdür

ÖĞRENİM DURUMU

Marmara Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
Finans / Yüksek Lisans

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2009-2022 MAPFRE Sigorta A.Ş. CFO
- 2006-2009 Türkiye Sigorta Birliği Genel Sekreter Yardımcısı
- 2005-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / İstanbul Grup Başkanı
- 1990-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / Sigorta Denetleme Uzmanı

Jose Ramon Alegre Cabrelles

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.03.2023

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

University of Valencia
Economics and Business Studies

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2020-2022 MAPFRE Emea Bölgesi CEO
- 2016-2020 Verti Gemany CEO
- 2007-2016 MAPFRE Familiar Satış Müdürü
- 2003-2007 MAPFRE Florida Satış ve Pazarlama Müdürü
- 2002-2003 MAPFRE Puerto Rico Satış Kanalları Yönetmeni
- 1999-2002 MAPFRE Caucion y Credito Risk Analiz Uzmanı

Denetim Komitesi

İç sistemlerin işleyişini ve yeterliliğini gözetmekle görevli olan denetim komitesi üyeleri şunlardır:

Hasan Hulki YALÇIN

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Süleyman Serdar ÇALOĞLU

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Üst Yönetim

Şirketimizin üst yönetimi, 31.12.2023 itibarıyla Genel Müdür, 6 Genel Müdür Yardımcısı ve icra komitesi üyesi 2 Direktörden oluşmakta olup görev dağılımları aşağıda belirtilmiştir.

Erdinç YURTSEVEN

Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

ÖĞRENİM DURUMU

Marmara Üniversitesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

University of Illinois at Urbana-Champaign, USA

Finans / Yüksek Lisans

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

• 2009-2022 MAPFRE Sigorta - Mali ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcısı

• 2006-2009 Türkiye Sigorta Birliği Genel Sekreter Yardımcısı

• 2005-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / İstanbul Grup Başkanı

• 1990-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / Sigorta Denetleme Uzmanı

Yıldırım TÜRE

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

26.01.2021

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Çukurova Üniversitesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

• 2018-2019 Ergo Sigorta - CEO

• 2016-2018 Ergo Sigorta - Genel Müdür

• 2012-2018 Ergo Sigorta - Genel Müdür Yardımcısı

• 1991-2018 Yapı Kredi Sigorta - Genel Müdür Yardımcısı

Ergun ULUSOY

Genel Müdür Yardımcısı

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.01.2014

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Bölgesel Yapılanma Genel Müdür Yrd.

ÖĞRENİM DURUMU

Gazi Üniversitesi

Çalışma Ekonomisi ve Endüstriyel İlişkiler

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

• 2009-2013 Grup Yöneticisi

• 1999-2009 Ankara Bölge Müdürü

• 1995-1998 Ankara Bölge Müdür Yardımcısı

• 1994-1995 Ankara Bölge Pazarlama Yetkilisi

• 1990-1993 Ankara Bölge Satış Uzmanı

Böke BACAĞOĞLU

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

11.04.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Bilgi Teknolojilerinden Sorumlu Genel Müdür Yrd. ve

İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Bilkent Üniversitesi

Bilgisayar Mühendisliği

Yeditepe Üniversitesi

İşletme Yönetimi Yüksek Lisans Programı (MBA)

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

• 2018-2022 Bupa Acıbadem Sigorta - Bilgi İşlem Direktörü

• 2015-2018 Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş. - Bilgi İşlem Direktörü

• 2013-2015 Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş. - Bilgi İşlem Müdürü

• 2007-2013 Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş. - Bilgi İşlem Müdür Yardımcısı

• 2004-2007 Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş. - Yazılım Geliştiricisi ve İş Analisti

• 2003-2004 Nexus Software and IT Corp - Yazılım Geliştirme Mühendisi

Onur ACAR

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Mali ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Boğaziçi Üniversitesi - Siyaset Bilimi (BA)

UCL Belçika - Avrupa Ekonomisi (MA)

Marmara Üniversitesi - AB Ekonomisi (PhD)

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2019-2023 MAPFRE Sigorta Muhasebe & Finansal Raporlama Direktörü
- 2011-2019 MAPFRE Sigorta Risk & İç Kontrol Müdürü
- 2005-2011 Türkiye Sigortalar Birliği (TSB) Finansal Düzenlemeler Uzmanı

Deniz ŞEKER

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Ticari ve Endüstriyel Sigortalar Teknik Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

İstanbul Üniversitesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2018-2023 MAPFRE Sigorta - Ticari & Endüstriyel Sigortalar Direktörü
- 2013-2018 MAPFRE Sigorta - Yangın Oto Dışı Kaza Sigortaları Müdürü
- 2011-2013 MAPFRE Sigorta - Yangın Oto Dışı Kaza Sigortaları Birim Yöneticisi
- 2009-2011 MAPFRE Sigorta - Yangın & Otodışı Kaza Yönetmeni
- 2006-2009 MAPFRE Sigorta - Yangın & Otodışı Kaza Sigortaları Uzmanı

Emre BAYRAM

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.03.2023

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Bireysel Sigortalar Teknik Genel Müdür Yrd. ve İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi Bölümü

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2021-2023 Groupama Teknik Alanlardan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı
- 2019-2020 Türkiye Sigorta Genel Müdür Yardımcısı
- 2019-2020 Güneş Sigorta - Genel Müdür Yardımcısı
- 2017-2019 Sampo Japan Sigorta Hasar Kordinatörü
- 2015-2017 Aksigorta - Sağlık Sigortası & Medikal Kanallar Müdürü
- 2013-2015 Aksigorta - Hasar Lojistik Bölüm Müdürü
- 2010-2013 Aviva Sigorta - Hasar Lojistik Satın Alma Müdürü

Elif ÖZGÜR

Direktör ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.06.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

İnsan & Organizasyon Direktörü & İcra Komitesi Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Marmara Üniversitesi

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2017-2020 MAPFRE Sigorta - Yetenek & Organizasyon & Öğrenme Kıdemli Müdürü
- 2015-2017 MAPFRE Sigorta - Yetenek & Organizasyon Müdürü
- 2011-2015 MAPFRE Sigorta - İnsan Kaynakları Uzmanı
- 2008-2011 Metropol Uluslararası İnsan Kaynakları Şirketi - Kıdemli İnsan Kaynakları Danışmanı
- 2008 Profera Danışmanlık - İşe Alım Yardımcısı

İpek BAYKARA

Direktör ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

25.05.2021

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Hukuk Direktörü, İcra Komite Üyesi ve Yönetim Kurulu Sekreteri

ÖĞRENİM DURUMU

İstanbul Bilgi Üniversitesi - Hukuk

City, University of London, LL.M

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2020-2021 Zurich Sigorta - Hukuk Müşaviri ve Yönetim Kurulu Sekreteri
- 2015-2020 MAPFRE Sigorta - Danışman Avukat
- 2012-2014 Gedik & Eraksoy Hukuk Firması - Avukat
- 2011-2012 Hergüner Bilgen Özeke Avukatlık Firması - Avukat

Personel Sayısı

Şirketimiz bünyesinde **Aralık 2023** sonu itibarıyla çift bordrolu çalışanlar dahil toplam **533** çalışan istihdam edilmekte olup, Genel Müdürlük bünyesinde **420** çalışan; İstanbul Anadolu Yakası, İstanbul Avrupa 1, İstanbul Avrupa 2, İzmir, Bursa, Ankara, Samsun, Konya, Adana, Gaziantep, Antalya, Bölge Müdürlükleri ve İzmit, Eskişehir Direkt Ofislerinde **113** çalışan ile faaliyet göstermektedir.

Şirket Yönetim Kurulu Genel Müdür dahil **6** üyeden oluşmaktadır. Şirket üst yönetiminde **1** Genel Müdür, **6** Genel Müdür Yardımcısı ve icra komitesi üyesi **2** Direktör görev yaparken, kalan diğer çalışanlar **16** Direktör, **70** orta düzey yönetici (Kıdemli Müdür, Müdür ve Bölge Müdürleri), **438** teknik ve idari çalışandan oluşmaktadır. Şirket çalışan kadrosunun eğitim ve cinsiyet olarak gösterildiği tablo aşağıdadır.

MEZUN OLDUĞU BÖLÜM	Kadın	Erkek	Toplam
İlkokul	1	3	4
Ortaokul ve Dengi	2	2	3
Lise ve Dengi	15	36	51
2 Yıllık Yüksek Okul	41	37	78
Üniversite	201	143	344
Lisansüstü	28	25	53
Toplam	288	285	533

İnsan Kaynakları Uygulamalarına İlişkin Bilgiler

Kurumsal hedeflerimizin gerçekleştirilebilmesinin, çalışanlarımızın beceri ve çabaları ile doğru orantılı olduğundan yola çıkarak,

- en iyilerin çalışmak istediği,
- potansiyelin yüksek performansa dönüştüğü, sürekli öğrenme kültürü ile gelişimin esas alındığı,
- insan gücü kaynağının ve organizasyonun verimli yönetiminin çıktısı olarak, artan hizmet kalitesi ile müşteri memnuniyetinin sağlandığı bir kurum kültürü yaratmak amaçları ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

İnsan Kaynakları vizyonu doğrultusunda;

a) Karşılıklı saygı ve güvenin esas olduğu, belirlenen hedeflere ulaşmada herkesin kendini sorumlu hissettiği bir çalışma ortamı oluşturulmasını ve sürekliliğini sağlamayı,

b) Çalışanlar ve yöneticileri arasında güven ve karşılıklı anlayışın temeli olan çift yönlü açık iletişimi teşvik etmeyi,

c) Yapılan işlerin en verimli çalışmayı sağlayacak şekilde yapılandırılması ve personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasının sağlanmasını,

d) Çalışanların performanslarının objektif ölçütlerle değerlendirilmesini, yüksek performans gösteren personelin takdir, teşvik ve motive edilmesini,

e) Personelin kariyer gelişimi, terfi ve ücretlendirmesinin objektif bir sistem içinde yürütülmesini,

f) Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri ile ilgili eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeyi, planlamayı ve uygulamayı,

g) Çalışanların kendilerini ve işlerini geliştirmelerini, önerileriyle iyileştirmeler yapabilmelerini teşvik eden bir çalışma ortamı oluşturmayı ve sürdürmeyi,

h) İşe ve kurum kültürüne uygun kişilerin öncelikli olarak Şirketin mevcut insan kaynağından ilgili işlere yerleştirilmesini, yüksek performanslı çalışanların sorumluluk taşıyan görevlere getirilme önceliğine sahip olmasını ve çalışanların kısa sürede performans gösterebilmeleri için atandıkları işe uygun şekilde hazırlanmasını,

i) Güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı oluşturmayı,

j) Tüm çalışanların fırsat eşitliği, kapsayıcılık ve çeşitlilik duyarlılığıyla değerlendirildiği, toplumsal bilince katkı sağlayan faaliyetlerde insan kaynağının kurumsal temsili sağladığı,

k) Kurumsal esenlik kapsamında, çalışanların iş ve özel yaşam dengesinin önem ve birliğine saygı gösterildiği, esenlik halinin teşvik edildiği,

l) Toplumsal her türlü yardım ve duyarlılık gereksinimlerinde, çalışan örgütlenmesini sağlayarak ihtiyaç duyulan imkan ve desteği gönüllü olarak sağlayan bir kültür yaratmayı,

m) Çalışanların tüm haklarını kanun ve kurallar çerçevesinde değerlendirmeyi ve uygulamayı taahhüt eder ve hedefler.

İnsan gücü MAPFRE SİSTEMİ içerisinde en önde gelen değerdir. Bu alanda sağlanacak her türlü gelişmenin kurumumuzun gelecekteki başarısında anahtar rol oynadığı bilinciyle MAPFRE Grup insan kaynakları politikaları, doğru kişiye doğru eğitimleri vermek yoluyla;

- etkin insan yönetimi becerilerine sahip,
- öğrenmeyi ve gelişimi teşvik eden
- İK uygulamalarını bilen ve uygulayan

Liderler yetiştirmeye odaklı bir yönetim felsefesini benimser.

MAPFRE Sigorta'da yetenek yönetimi, yeni çalışanların kuruma entegrasyonu ve geliştirilmesi, mevcut çalışanların gelişimi ve elde tutulması, en iyi ve en yetenekli çalışanları şirketimize kazandıracak, performansını yönetecek, potansiyelini ortaya çıkaracak süreçleri ifade etmektedir. Yetenek yönetimi uygulamalarımız performans yönetimi, liderlik gelişimi, işgücü planlaması, yetenek açıklarının tespiti ve işe alım sistemlerimizle doğrudan ilişkilidir.

Sorumlulukların yönetim seviyelerinden başlayarak her bir çalışanımıza bireysel olarak aktarılması yoluyla, çalışanlarımızın faaliyetlerini yerine getirirken kurumumuzun iş hedefleriyle ilgili sorumluluk sahibi olmaları hedeflenir.

İnsan kaynakları uygulamaları insan gücüne ilişkin planlama ve stratejileri geliştirip uygulamak suretiyle şirketimizin misyonu, hedefleri, amaçları ve bütçelerinin gerçekleştirilmesine hizmet eder.

Kurumsal politikalarımız, kurumsal değerlerimizden yola çıkarak, Şirket'teki tüm işlerin etkin, verimli, yürürlükteki yasalara uygun ve etik bir şekilde yürütülebilmesinin temini için; personel istihdamının şekil ve şartlarının belirlenmesi ve ücretlendirilmesinde, personelin eğitiminde, performansının izlenmesinde ve işten ayrılmasında uyulması gereken temel yaklaşımları ortaya koyar.

Amaç, gerek Şirketin gerekse Personelin mesleki faaliyetlerine yön vermesi gereken kurumsal değerleri ve temel ilkeleri yansıtmaktır.

MAPFRE Grup kurumsal politikaları, MAPFRE SİSTEMİ tarafından belirlenen genel esaslara göre saptanır, yayımlanır ve yürütülür. Kurumsal politikaların uygulanmasından ve uygulamanın kontrolünden, tüm seviyedeki yöneticiler ve personel birlikte sorumludurlar.

YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR



Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere 2023 yılı içerisinde sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı ayni ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar gibi mali menfaatlerin brüt toplam tutarı **160.337.864,96 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere 2023 yılı içerisinde verilen ödenek, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri toplamı **1.520.562,62 TL** olarak gerçekleşmiştir.



ARAŞTIRMA VE GELIŐTİRME ÇALIŞMALAR

Yeni Hizmet ve Faaliyetlerle İlgili Olarak Araştırma Geliştirme Uygulamalarına İlişkin Bilgiler

MAPFRE Sigorta, yeni ürün ve/veya yeni hizmetlerin oluşturulmasında aşağıda belirtilen prosedürleri esas almaktadır:

- Müşteri ve kaynak bazında (acente, broker vb.) yeni ihtiyaçların tespit edilmesi ve talepleri dikkate alarak yeni ürün ve/veya yeni hizmet ihtiyacının belirlenmesi.
- Potansiyel iş hacminin tespitine yönelik fizibilite çalışmalarının (piyasa araştırması – benchmarking) yapılması ve konuyla ilgili MAPFRE merkezinden know how desteğinin araştırılarak yeni ürün ve/veya yeni hizmet tasarım planının hazırlanması.
- Ürün ve/veya hizmete ilişkin ilgili branşla ilgili yasal süreçlerin incelenmesi.
- Ürün ve/veya hizmete ilişkin teminat kapsamı, tarifinin sigorta kanunu çerçevesinde ve Sigorta Genel Şartlarına uygunluğu ve muhtemel reasürans koşulları dikkate alınarak oluşturulması.
- Ürün ve/veya hizmete ilişkin otomasyon çalışmalarının gerekli olması halinde MAPFRE Soft ile paralel olarak tamamlanması.

Şirketin, yeni ürünler ile ilgili mevzuat gereği Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurulu'ndan onay alınması söz konusu olabilmektedir. Bu ihtiyacın doğduğu durumlarda yeni ürün ile ilgili çalışmalar tamamlandıktan sonra, son aşama olarak başvuru ve onay için gerekli çalışmalarla süreç tamamlanmaktadır.

ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER



Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

Şirketin 2023 yılı içerisinde şirket faaliyetleri açısından önemlilik arz edecek bir gelişme bulunmamaktadır.

2023 Yılı Risk Yönetimi Faaliyetleri

2023 yılı Risk Yönetimi Faaliyetleri, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik uyarınca 15.06.2022 tarihinde kurulan Denetim Komitesi'ne bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Genel Müdür, Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve Risk Yöneticisinden oluşan Risk Yönetimi Komitesi de faaliyet göstermektedir. Yönetmelik kapsamında Risk İştahı Politikası, Öz Risk ve Sermaye Yeterliliği Politikası, Operasyonel Risk Yönetimi Politikası, Risk Yönetimi Yönetmeliği Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olup bunlara uygun şekilde belirlenen yazılı prosedürler doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, risk yönetimi fonksiyonuna ilişkin ilkeler, esaslar, görev ayrımı ile söz konusu fonksiyonu yürüten çalışanların yetki ve sorumlulukları tanımlanmaktadır.

İkinci savunma hattında yer alan Risk Yönetimi Birimi, faaliyetlerin mevzuata ve şirket politika ve prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirmesinden sorumludur. Risk yönetimi fonksiyonu kapsamında, sigortacılık riskleri, piyasa riskleri ve üçüncü tarafların temerrüt riski belli modeller kullanılarak periyodik olarak ölçümlenmekte ve sermaye yeterliliğine etkileri tespit edilmektedir. Operasyonel riskler ise her yıl Riskmap denilen bir uygulama ile ölçülerek, değerlendirme sonucu oluşturulan risk haritalarında riskli bulunan alanlar ile ilgili eylem planları hayata geçirilmektedir. Karşı karşıya kalınan operasyonel riskler, operasyonel risk envanterine işlenerek takip edilmekte ve gerekli durumlarda kontrol aksiyonları tasarlanmaktadır. Ayrıca, yatırım portföyündeki riskler analiz edilmekte, Yatırım Stratejisi Komitesi tarafından onaylanan yatırım risk limitlerine uyum günlük olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır. Risk bazlı sermaye yeterliliği, sigortacılık, piyasa ve üçüncü taraf riskleri ile operasyonel risklere ilişkin sonuçlar ve kritik risk göstergeleri, karar alma mekanizmalarına dahil edilmek üzere üst yönetime ve Yönetim Kurulu'na da periyodik olarak raporlanmaktadır.

2023 Yılı İç Kontrol Faaliyetleri

2023 yılı İç Kontrol Faaliyetleri, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik uyarınca 15.06.2022 tarihinde kurulan Denetim Komitesi'ne bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Yönetmelik kapsamında şirket İç Kontrol Yönetmeliği ve İç Kontrol Politikası Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olup bunlara uygun şekilde belirlenen yazılı prosedürler doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, iç kontrol fonksiyonuna ilişkin ilkeler, esaslar, görev ayrımı ile söz konusu fonksiyonu yürüten çalışanların yetki ve sorumlulukları tanımlanmaktadır.

COSO ve Üçlü Savunma Hattı Modeli çerçevesinde, kontrol ortamı, risklerin değerlendirilmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile gözetim başlıklarından oluşan iç kontrol sistemi, şirketimizin hedeflerine ulaşması için yürütülen faaliyetlerin verimli ve etkin şekilde sürdürülmesi, finansal bilgilerin güvenilirliği, yasal düzenlemeler ve MAPFRE Grup kuralları ile uyum içinde olunmasını sağlamak amacıyla tasarlanan ve bütün çalışanların dahil olduğu bir süreçtir. Sistem üçlü savunma hattı prensibine göre yapılandırılmıştır. Buna göre, birinci savunma hattında yer alan tüm süreç sahipleri, İç Kontrol Politikası ve Sigortacılık ve Özel

Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik'te belirtilen ilkeler ışığında üst yönetim ile birlikte, faaliyetlerinden kaynaklanan riskleri belirlemek ve bunları asgari düzeye indirmek için kontrol noktaları uygulamakla sorumlu kılınmışlardır. İkinci savunma hattında yer alan İç Kontrol birimi, iç kontrol sisteminin etkin ve verimli işlemlerinden ve gözetiminden sorumludur. Şirketimizde iç kontrol sistemi her yıl düzenli olarak iç denetim tarafından denetime tabi tutulmaktadır. İç sistemlere ilişkin bilincin ve farkındalığın artırılması amacıyla eğitim programları düzenlenmekte ve periyodik anket çalışmasıyla çalışanların farkındalığı ölçümlenmektedir.

İç kontrol fonksiyonu kapsamında, tüm süreç sahipleri süreçlerini yürütürken gerçekleştirdikleri eylemlerini ve bu eylemlere ilişkin risklerini ve kontrollerini standart bir form aracılığıyla takip etmekte ve kontrollerini periyodik olarak teste tabi tutmaktadır. Ayrıca, şirketimizde uygulanan kontrollerin etkinliği her yıl kontrol haritaları oluşturularak ölçülmektedir. Yıllık iç kontrol planı doğrultusunda, finansal raporlama, bilgi sistemleri, reasürans kontrolleri, süreç kontrolleri, müşteri şikayet kontrolü, hesapların kontrolü, branş ve kanal bazında yenilemelerin kontrolü gerçekleştirilmekte olup, tespit edilen kontrol zayıflıkları iç kontrol bulguları açılarak takip edilmekte ve gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.

Bu fonksiyonların yanı sıra, şirketimizde risk tabanlı bir yaklaşımla liderlik, müşteri odaklılık, çalışanların katılımı, süreç yaklaşımı, kanıta dayalı karar verme gibi temel prensipler doğrultusunda süreçlerin iyileştirmesi, kârlılığın artırılması, müşteri memnuniyetinin optimize edilmesi ve ürün-hizmet-kalite verimliliğinin yönetilmesini sağlayan ve uluslararası belgelendirme kuruluşlarınca belgelenen ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi de uygulanmaktadır.

2023 Yılı Uyum Faaliyetleri

Uyum Fonksiyonu, şirket faaliyetlerinin verimli ve etkin bir şekilde, iç kurallar ve yasal düzenlemelerle uyum içerisinde ve Şirket'in misyonu, vizyonu ve değerleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak amacıyla faaliyettedir. Uyum Fonksiyonu'nun amacı, kapsamı, yetki ve görevleri Şirket Uyum Politikası ile belirlenmiştir. Buna göre, Uyum Fonksiyonu kapsamında uyum riskleri, yasal düzenlemelerdeki değişikliklerin Şirket'e yetkileri, kamu otoritesine periyodik olarak yapılması gereken raporlamalar ile MAPFRE Grup politikalarına uyum takip edilmekte ve denetleme kurum ve kuruluşlarıyla ve kamu otoriteleriyle yapılan yazışmaların takibi sağlanmaktadır. Denetim Komitesi'ne bağlı olarak faaliyetlerini yürüten Uyum Fonksiyonu, çalışmalarını yıllık olarak Yönetim Kurulu'na raporlanmaktadır.

2023 Yılı Aktüerya Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler

Aktüerya alanının sorumlulukları kapsamında öncelikli yeri olan rezerv ve raporlama alanında, yükümlülüklerin ölçümü ve mali tablolara doğru yansıtılması anlamında faaliyetlere devam edilmiş, rezerv büyüklüklerine yüksek etkisi olduğu değerlendirilen etkiler için etki analizleri yapılmıştır. Ayrıca gerek Şirketin bağlı bulunduğu grup gerekse de ülkemizde değişen mevzuat gereği değişen raporlama standartlarına uyum çerçevesinde çalışmalar yapılmış ve projelere gerekli katkı sağlanmıştır.

Aktüerya alanına ilişkin diğer bir sorumluluk alanı olan fiyatlandırma alanında ise özellikle Sağlık ve Kasko branşlarında çok değişkenli tarife modelleri üzerinde çalışmalar yapılmış, model çalışmaları ile ortaya çıkan sonuçların hayata geçirilmesi, gerekli müdahalelerin yapılmasına destek verilmesi ve elde edilen sonuçların takibi kapsamında faaliyetler yürütülmüştür.

2023 Yılı İç Denetim Faaliyetleri

2023 yılı iç denetim faaliyetlerinde; Şirketin tüm iş ve işlemlerinin, özellikle yürürlükteki kanun, yönetmelik, tebliğ, tarife ve talimatlar, genel şartlar ile diğer mevzuata, Şirket'in iç yönergeleri ile yönetim stratejisi ve politikalarına uygunluğunun kontrol edilmesi, denetlenmesi ile hata, hile ve usulsüzlüklerin önlenmesi ve tespiti amaçlanmıştır.

Bu amaçlar doğrultusunda 2023 yılı İç Denetim Birimi faaliyetleri MAPFRE Sigorta A.Ş'nin dışarıdan hizmet alımı dâhil tüm faaliyetlerini Genel Müdürlük Birimlerini, Bölge Müdürlüklerini ve acentelerini de kapsayacak şekilde MAPFRE Sigorta A.Ş. İç Denetim Mevzuatı çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

2023 yılında İç Denetim Birimi tarafından 19 adet denetim gerçekleştirilmiştir. Bu denetimlerden 14 adedi Merkezi Hizmetler, 4 adedi Bilgi Teknolojileri, 1 adedi ise sürekli denetim projesi çalışmasından oluşmaktadır.

2023 Yılı İş Sürekliliği Kapsamında Yapılan Faaliyetlere İlişkin Bilgiler

İş Sürekliliği Planı'na sahip olan MAPFRE Sigorta, beklenmedik olaylar veya felaketler durumunda esneklik sağlamak, kesinti süresini en aza indirmek ve müşteri güvenini ve sadakatini korumak için dinamik olarak süreçlerini geliştirmektedir. Bu kapsamda periyodik olarak iş sürekliliği testlerini de gerçekleştirmektedir.

MAPFRE Sigorta İş Sürekliliği konusunda yürüttüğü faaliyetler sonucunda 04.01.2022 tarihinde ISO 22301:2019 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Standartı sertifikasyonu almaya hak kazanmıştır.

2023 Yılı Dışarıdan Hizmet Alımlarına İlişkin Bilgiler

Şirketin 2023 hesap dönemi içerisinde; asistans hizmetleri, yedek parça tedariki, ürün ve tarife hazırlama hizmetleri, hasar ihbar hizmetleri, hasar öncesi risk azaltma hizmetleri, onarım ve bakım hizmetleri, poliçe tanzim operasyonları, sovtaj yönetimi ve tıbbi danışmanlık hizmetleri için dışarıdan alım gerçekleştirilmiştir. İlgili hizmetler için gerekli bildirimler Destek Hizmetleri Yönetmeliği'ne uygun şekilde yapılmıştır.

Şirketin İştirakleri

31.12.2023 tarihi itibarıyla Şirket iştirakleri aşağıda yer aldığı gibidir.

İŞTİRAKLER	Tutar	Pay
TARIM SİGORTALARI HAVUZ İŞLETMELERİ A.Ş. (TARSİM)	1.793.115	%3,70
İŞTİRAKLER	Tutar	Pay
MAPFRE YAŞAM SİGORTA A.Ş.	35.816.506	%99,78
GENEL SERVİS YEDEK PARÇA DAĞITIM TİC. A.Ş.	2.428.025	%51
	40.037.646	

Şirketin iktisap ettiği kendi payı bulunmamaktadır.

Kamu Denetimi

Şirketin 2023 hesap dönemi içerisinde,

SEDDK - Sermaye Yeterliliği Denetimi: SEDDK tarafından 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihlerini kapsayan dönem için gerçekleştirilmiştir.

Özel Denetim

Şirketin Bağımsız Denetim ve Vergi Denetimi konusunda çalıştığı denetim firmaları ile ilgili bilgiler ve denetim saatleri aşağıda yer aldığı gibidir.

BAĞIMSIZ DENETİM FİRMASININ

Unvanı	RSM TURKEY ARKAN ERGİN ULUSLARARASI BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş.
Adres	Maslak Office Building Sümer Sok. No: 4 K: 2 Maslak/ İstanbul
Vergi Dairesi / Vergi Numarası	Maslak V.D. 6450334186
Telefon No	0212 - 370 0700
Faks No	0212 - 370 0849

2023 DENETİMİ SÜRESİ

Sorumlu Denetçi	48 Saat
Kıdemli Denetçi	86 Saat
Denetçi	196 Saat
Denetçi Yardımcıları	331 Saat
Toplam	661 Saat

2023 YILI DENETİM KONULARI

- 30 Haziran 2023 Finansal Tablolarının Sınırlı Denetimi
- 31 Aralık 2023 Finansal Tablolarının Denetimi
- 2023 Yılı Faaliyet Raporu Denetimi

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR FİRMASININ

Unvanı	KPMG YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Adres	İş Kuleleri Kule 3 Kat: 2-9 Beşiktaş / İstanbul
Vergi Dairesi / Vergi Numarası	Büyük Mükellefler V.D. 8790018869
Telefon No	0212 - 316 6000
Faks No	0212 - 316 6060

Şirketin İç Denetim Sorumlusu ve 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu'na Göre Yetkili Denetçiye İlişkin Bilgiler

İç Denetim Sorumlusu

Gözde AÇILAN

İç Denetim Direktörü

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.06.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
İç Denetim Kıdemli Müdürü

ÖĞRENİM DURUMU

İstanbul Üniversitesi
İşletme Fakültesi - İşletme

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2012-2020 MAPFRE Sigorta A.Ş. İç Denetim Müdürü
- 2011-2012 Ergo Sigorta Kıdemli İç Denetim Uzmanı
- 2007-2011 Ankara Sigorta İç Denetim Uzmanı

31 Mart 2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısının 10 numaralı gündem maddesi içeriğinde seçilen yetkili denetçiye ilişkin bilgiler aşağıda yer aldığı gibidir.

RSM Turkey Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.
Maslak Mahallesi Sümer Sokak No: 4/2 34485 Sarıyer, İstanbul

İSTANBUL - Maslak Vergi Dairesi Müdürlüğü- 6450334186

Tel: 02123700700

Fax: 02123700849

<https://www.rsm.global/turkey/tr>

Şirket Aleyhine Açılan Davalar

Şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkilememekle birlikte Şirket aleyhine açılmış olan ve halen devam eden, Oto ve Oto Dışı Hasar branşlarına ait dava sayısı 11.145 adet olup, 2.196.283.153 - TL'ye karşılık gelmekte olan bu tutar şirket mali tabloları içerisinde Muallak Hasar olarak yer almaktadır.

Ayrıca 2.895.122 TL'ye karşılık gelen 59 adet diğer dava daha bulunmaktadır.

Gerek hasar gerekse diğer dava için Şirket mali tablolarında gerekli karşılıkları ayırmıştır.

Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediğine İlişkin Bilgiler

Şirketimizin toplam prim üretimi 11.159.759.327 TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirketimizin 2023 yılında vergi öncesi kârı 722.864.946 TL, vergi sonrası kârı ise 722.864.946 TL olarak gerçekleşmiştir.

2023 yılı sonu itibarıyla toplam prim üretimimiz bir önceki yıla göre %85,6 artarak 11,2 milyar TL seviyesine yükselirken, pazar payımız %2,6 olmuştur. Bu üretim, 2023 sonu itibarıyla toplam prim üretimi sıralamasında Şirketimizin 13'üncü sırada yer almasını sağlamıştır.

2023 yılında finansal güçlülük notumuzun uluslararası derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından bir kez daha AA+ (Tur) olarak teyit edildiğini belirtmekten de memnuniyet duyuyoruz. Bu not, şirketimizin finansal ve teknik gücü, yönetim yapısı, risk kabul politikası ile reasürans uygulamaları alanlarında yapılan incelemenin ve uluslararası platformda genel kabul görmüş değerlendirme kriterlerine dayanarak yapılan bağımsız değerlendirmenin sonucunda verilmiştir.

Bu sonuçlar ışığında 31.03.2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda alınan tüm kararların Şirket yönetimince yerine getirildiği görülmektedir.

Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı

2023 yılında Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı gerçekleştirilmemiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Toplantılara Katılımları Hakkında Bilgiler

Ana sözleşmeye göre, Yönetim Kurulu gerekli gördükçe toplantı yapmaktadır. Toplantıların geçerli olması için üyelerin yarısından bir fazlasının bulunması şarttır. Kararlar hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile verilir. Buna göre hazırlanacak tutanak karar defterine geçirilir ve üyeler tarafından imzalanır. Yönetim Kurulu şirketi idare ve hisse sahipleriyle 3. şahıslara karşı ve mahkemeler önünde temsil eder. 2023 yılı içinde 5 adet yönetim kurulu toplantısı yapılmıştır. Tüm yönetim kurulu kararları oybirliği ile alınmış olup kararlarda tüm üyelerin katılımı vardır.

Şirketin Yıl İçerisinde Yapmış Olduğu Bağışlar ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapmış Olduğu Harcamalar

Şirketin 2023 yılında gerçekleştirmiş olduğu çalışan gönüllülüğü faaliyetleri ile sosyal sorumluluk projeleri aşıağıda yer almaktadır. Sosyal Sorumluluk faaliyetlerinin sponsoru Fundaci3n MAPFRE olup, çalışan gönüllülüğü aktiviteleri MAPFRE Sigorta bütçesinden karşılanır.

Gönüllüyüm Programı

1. Barınak Ziyareti
2. Fundaci3n Deprem Yardımı 1
3. Fundaci3n Deprem Yardımı 2
4. Fundaci3n Deprem Yardımı 3
5. Deprem Bölgesi İçin Oyuncak Atölyesi / Gülmek İyileştirir Derneği
6. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar İçin Okul Malzemesi Amacıyla Para Toplama
7. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar İçin Okul Malzemesi Toplama
8. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar İçin Okul Malzemesi Teslimatı
9. Bahçelievler Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyareti
10. TOG Derneği ile Deprem Bölgesi Oyuncak Yardımı
11. Adana Bölge Okul Malzeme Yardımı Toplama
12. Adana Bölge Okul Malzeme Yardım Teslimatı
13. Bursa Bölge Çevre Temizliği
14. Çocuklar İçin Hikaye Kitabı Yazma Atölyesi
15. İzmit Bölge Çevre Temizliği
16. Konya Bölge Kan Bağışı
17. Stajyerler ile Okul Boyama Etkinliği etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Fundaci3n MAPFRE Sosyal Sorumluluk Projeleri

Vakfımız Fundaci3n MAPFRE, toplumda en dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeleri sağlamaya odaklanıyor. Dünya genelinde hem doğrudan toplumsal fayda için çalışıyor hem de birçok kurum, sivil toplum kuruluşu, müze, vakıf ve dernek ile işbirliği yapıyoruz.

Vakıf çalışmaları beş temel alana odaklanıyor:

- Kazaları Önleme ve Yol Güvenliği
- Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik
- Kültür
- Toplumsal Gelişim
- Sağlık Teşvik

MAPFRE Grup'un kurum içi yönetmeliğine göre sosyal sorumluluk faaliyetlerinin tamamen ticari faaliyetlerden ayrı olarak yürütülmesi gerekiyor, Vakıf projelerini Kurumsal İletişim ekibi yönetiyor. Vakfımız, dünya çapında gerçekleştirmekte olduğu tüm sosyal sorumluluk projelerinde olduğu gibi MAPFRE Sigorta aracılığıyla ve işbirliğiyle Türkiye sınırları içerisinde hayata geçirilen faaliyetlerde de kendi adıyla, Fundación MAPFRE olarak yer alıyor.

TOPLUMSAL GELİŞİM

Toplumumuzda tüm bireylerin kendisini bireysel ve sosyal olarak geliştirme imkânına sahip olması gerektiğine inanıyoruz. Bu sebeple Fundación MAPFRE aracılığıyla, Toplumsal Gelişim alanında toplumda ihtiyaç halindeki bireyleri ya da dezavantajlı grupları eğitim, sağlık ve beslenme gibi konularda destekliyoruz. Ayrıca, toplumdan dışlanma riski bulunan bireylerin istihdama katılması için çabalıyoruz.

TEV Bursiyerlerimiz

2016 yılından bugüne TEV aracılığı ile öğrencilerimize eğitim bursu sağlıyoruz. 2023 – 2024 eğitim-öğretim yılında TEV aracılığıyla 30'u engelli olmak üzere 83 üniversite öğrencisine burs veriyoruz. Bursiyerlerimizin engellileri de kapsamasını çeşitlilik yaklaşımımız doğrultusunda özellikle tercih ediyoruz.

Çocuk Kanseri Bilgi Ağacı

2016 yılında KAÇUV (Kanserli Çocuklara Umut Vakfı) işbirliği ile Kanserli Çocukların Ailelerini Bilgilendirme Portalı'nı hayata geçirdik. Portal ile kanserli çocukların ailelerine çocuklarının hastalığı konusunda kılavuz olmayı ve çevrimiçi eğitimler sunmayı hedefliyoruz. Ailelerin çocuklarının hastalığı ve tedavi süreçleriyle ilgili doğru bilgileri edinerek daha bilinçli olmalarını sağlamak amacıyla bu portala, www.cocukkanseri.org adresinden ulaşılabilir. Bu portalda, 5 farklı kategoride (Kanserle Yaşamak, Kanser Türleri, Kanserde Tedavi, Fiziksel Bakım ve Kahramanlık Hikâyeleri) toplam 62 eğitici video sunduk. Ayrıca kanser sürecine, tedavisine ve kanserle baş etme yöntemlerine yönelik olarak uzmanlarla gerçekleştirilmiş çeşitli yayınlar bulunuyor.

Darüşşafaka Cemiyeti Desteği

2017 yılından bugüne Darüşşafaka Cemiyeti aracılığı ile öğrencilerimize eğitim desteği sağlıyoruz. 2023 – 2024 eğitim-öğretim yılında, öğrencilerimizin eğitimine destek olmak amacıyla, 5 matematik öğretmenin giderlerini karşılayarak eğitim desteği sağlıyoruz.

KAZALARI ÖNLEME VE YOL GÜVENLİĞİ

Şehrin Akıllı Çocukları

2020 yılı başlangıcında Şehrin Akıllı Çocukları projesinde 4. sınıf öğrencilerinde trafik güvenliği bilincini artırmak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren yeni bir işbirliği gerçekleştirilmesi planlandı, ancak pandeminin başlamasıyla proje bir süre beklemeye alındı. 2020 yılı sonunda pandemi gerçekleri gözden geçirilerek proje tekrardan gündeme alındı ve bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren protokol metni oluşturuldu, bu işbirliğini kapsayacak şekilde, Şehrin Akıllı Çocukları projesini yeniden yapılandırdık. 2021 yılında akademisyenler **aracılığı ile eğitim** materyalleri hazırlandı ve ilgili bakanlıklar ile dezavantajlı okullar belirlendi. 2023 yılında 10 şehirde 400 okulda 60.000'den fazla öğrenciye ulaştığımız projemize 2024 yılında da devam ediyoruz.

SAĞLIK TEŞVİK

Tabağım Renkli Hayatım Hareketli

Fundación MAPFRE, sağlık teşvik alanında bireylerin sağlığını ve yaşam kalitesini iyileştirmeyi ve bunu başarmak için çağımızın bulaşıcı olmayan hastalıkları (kardiyovasküler hastalık, kanser, diyabet, yüksek tansiyon vb.) üzerinde en büyük etkiye sahip olan sağlıklı beslenme alışkanlıklarını, fiziksel egzersizi ve doğru dinlenmeyi teşvik etmeyi amaçlıyor.

Bu alanda Türkiye'deki faaliyetlerimiz 2014 yılından itibaren gerçekleştirdiğimiz Sağlıklı Yaşam Workshop'larını içeriyor. 2019 yılında proje adını "Tabağım Renkli Hayatım Hareketli" olarak değiştirdik.

Proje ile 2014 yılından günümüze ilkokul düzeyindeki binlerce çocuğa ulaşarak obezite hakkında bilinç oluşturmaya çalıştık ve sağlıklı yaşamın ipuçlarını, eğlenceli bir tiyatro oyunu formatında aktardık.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" hem dünyada hem de ülkemizde önemli sağlık sorunları arasında gözükürken obezite sorununa dikkat çekiyor. İlköğretim okullarında, Yenikapı Bandırma – Bandırma Yenikapı İDO seferlerinde, festival formatıyla AVM'lerde ve çeşitli çevre ve çocuk festivallerinde hayata geçirilen proje, İstanbul başta olmak üzere Kocaeli, Yalova, Tekirdağ, Lüleburgaz ve Edirne'de çocuklarla buluştu.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" 2020 yılına kadar, 1.003 etkinlik ile 255 okulda ve 8 kamusal alanda 70.233 öğrenciye ulaştı. Tüm öğrenci ve velilere etkinlikler sonrasında projenin iki kitabı Tabağım Rengârenk hikâye ve veli kitabı da hediye edildi. 2020 yılında pandemi nedeniyle proje sonlandırıldı.

2024 yılında sağlık teşvik alanında yeni projelerimizi hayata geçireceğiz.

Pandemi önleme çalışmaları ve diğer bağışlar:

Vakıf, Türkiye Sigorta Birliği aracılığıyla Cumhurbaşkanlığı'nın düzenlediği Biz Bize Yeteriz Türkiye Ulusal Kampanyası'na destek olmanın yanı sıra en büyük risk grubu olarak görülen 65 yaş üstünü hedef alarak Darülaceze Müdürlüğü, ANT Sanatçı Yaşamevi ve Dr. Beşir Akınal huzurevlerinde yaşayan 1.000 kadar 65 yaş üstü vatandaşın ve huzurevi çalışanlarının maske, önlük, dezenfektan, ventilatör gibi medikal ihtiyaçlarını karşıladı.

Vakıf, bu dönemde Darüşşafaka'nın Türkiye'deki 4 farklı lokasyonunda kalan 500 kadar 65 yaş üstü sakinin ve bakım desteği veren çalışanların koruyucu gözlük, eldiven, maske, tulum, aspiratör cihazı gibi tüm medikal malzeme ihtiyaçlarını üstlendi.

Ayrıca yerel bir üreticiye 40.000 adet siperlik ürettiren vakıf, bu siperlikleri salgının merkezi olan İstanbul'daki çeşitli kamu hastanelerine bağışladı.

İzmir'de meydana gelen deprem sonrasında ise İzmirli depremzedelere yaklaşık 1 milyon maske ve 15 bin adet dezenfektan ulaştırdı. Maske ve dezenfektanların dağıtımını İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliğinde gerçekleştirdi.

Vakıf, 2021 yılında ülkemizde çıkan yangınlar ardından TEMA ve HAYTAP'a bağış yaptı.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

MAPFRE SİGORTA A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

MAPFRE Sigorta A.Ş. ("**Şirket**"), T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı tarafından 27/4/2011 tarihinde yayımlanan "Sigorta Şirketi ve Reasürans Şirketi ile Emeklilik Şirketlerinde Kurumsal Yönetim İlkelerine İlişkin 2011/8 Sayılı Genelge'de" ("**Genelge**") belirtilen kurumsal yönetim ilkelerine bağlı olup, iş ve işlemlerini işbu ilkelere uygun yürütmek için azami özeni göstermektedir.

Bu bağlamda Şirket Yönetim Kurulu, 17 Eylül 2013 tarih ve 2013/27 sayılı kararı ile bir Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmasına karar vermiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görevi: Genelge'de yer alan ilkelere uyumun sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması, Yönetim Kurulu'na bu amaçla önerilerde bulunulması ve Şirket'in ilkelere uyumunun izlenmesidir.

Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri hakkında bilgiler aşağıda yer almaktadır.

İsim	Komite Görevi	Şirketteki Görevi	İletişim Bilgileri Tel (212 334 90 00)
Erdinç YURTSEVEN	Başkan	Genel Müdür Yönetim Kurulu Başk. Yrd.	eyurtseven@mapfre.com.tr
Onur ACAR	Üye	Genel Müdür Yardımcısı	oacar@mapfre.com.tr
İpek BAYKARA	Üye	Hukuk Departmanı Direktörü	ibaykara@mapfre.com.tr

Bununla birlikte, MAPFRE International S.A.'nın üst grup şirketi olan MAPFRE S.A. tarafından 25.06.2009 tarihinde onaylanıp 1.09.2009 tarihinde yürürlüğe girmiş olan "MAPFRE Grup Etik Değerler ve Doğru Davranış Kodu Rehberi", şirketimiz de dahil olmak üzere tüm MAPFRE Grup iştiraklerinde uygulanmakta olup, kurumsal yönetim ilkelerinin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk esasları baz alınarak benimsenmesi konusunda önemli paya sahiptir.

2. PAY SAHİPLERİ

Şirketimiz ana ortağı MAPFRE International S.A.'nın pay oranının %99.75 olması sebebi ile ayrı bir "Pay Sahipleri İle İlişkiler" birimi oluşturulmamıştır. Pay sahipleri ile ilişkiler, Hukuk ve Mali ve İdari İşler Departmanları bünyesinde yürütülmektedir.

3. PAY SAHİPLERİNİN BİLGİ EDİNME HAKKININ KULLANIMI

Şirketimiz tarafından tüm pay sahiplerine eşit muamele edilmektedir. Bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında pay sahipleri arasında ayırım yapılmamakta, ticari sır niteliğinde olan bilgiler hariç olmak üzere pay sahiplerinin her türlü bilgisi karşılanmaktadır. Pay sahiplerinin haklarının kullanımını etkileyebilecek önemi haiz her türlü bilgi, güncel olarak şirketimiz internet sitesinde yer alan "Duyurular" kısmında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

4. GENEL KURUL TOPLANTILARI

Şirketimiz, Genel Kurul toplantılarından önce pay sahiplerinin Genel Kurul'a katılımını sağlayacak her türlü tedbiri zamanında almakta ve Genel Kurul gündemi hakkında eksiksiz, tereddüt yaratmayacak ve pay sahiplerine gerekli hazırlık yapma imkânı verecek şekilde bilgi vermektedir. Genel Kurul toplantısında, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılmakta; pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilmekte ve sağlıklı bir tartışma ortamı yaratılmaktadır. Şirketimiz, her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlamaktadır.

2023 yılı içinde bir (1) adet Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Söz konusu Genel Kurul toplantısı Şirket'in merkez adresi olan Torun Center Büyükdere Cad. No: 74, D Blok Mecidiyeköy, Şişli 34381, İstanbul adresinde yapılmıştır.

31 Mart 2023 tarihinde toplanan Olağan Genel Kurul toplantısına ait çağrı, esas sözleşmede öngörüldüğü üzere ve gündemi de ihtiva edecek şekilde 15 Mart 2023 tarihli Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde, Akşam ve Takvim Gazetelerinde ve Şirket'in internet sitesinde ilan edilmek suretiyle ve ayrıca nama yazılı pay sahiplerine taahhütlü mektupla, toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle süresi içinde yapılmıştır. İlgili toplantıda 2023 dönemine ait faaliyet raporumuz (mali tabloları da havi şekilde), bağımsız denetçi görüşü ve Genel Kurul gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. 2023 dönemine ait faaliyet raporumuz (mali tabloları da havi şekilde), bağımsız denetçi görüşü ve Genel Kurul gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgelerle pay sahiplerinin bilgisine 31 Mart 2024 tarihinde sunulacaktır.

Genel Kurul toplantısında pay sahiplerimizin Genel Kurul'a katılımı konusunda herhangi bir güçlük ya da aksaklık ile karşılaşmadığı düşünülmektedir. Zira bu hususta herhangi bir bildirim alınmamıştır.

Genel Kurul tutanaklarına <http://www.mapfresigorta.com.tr/> adresinde yer alan şirket internet sitemizden ulaşmak mümkündür. İlgili tutanaklar, şirket merkezinde de pay sahiplerine açık tutulmaktadır. Genel Kurul'da pay sahipleri tarafından herhangi bir soru sorulmamış, gündem önerisinde bulunulmamıştır.

5. OY HAKLARI VE AZINLIK HAKLARI

Şirket, oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınmakta olup her pay sahibinin oy hakkını ana sözleşme ve kanunlara uygun kullanmasını amaçlamaktadır.

Genel Kurul'da oylama ve oy kullanma usulü, 22 Mart 2013 tarih ve 2013/13 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile hazırlanan ve 29 Mart 2013 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı ile onaylanan "MAPFRE Genel Sigorta Anonim Şirketi Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge"de ayrıntıları ile belirlenmiş olup Genel Kurul Toplantılarında pay sahiplerinin incelemesi için hazır edilir.

Şirket, azınlık haklarının kullandırılmasında azami özeni göstermekte olup, pay sahiplerinin paylarının serbestçe devrini zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınmaktadır.

6. KÂR PAYI HAKKI

Şirketin kârına katılım konusunda bir imtiyaz yoktur. Kâr dağıtımı yasal süreler içinde ilgili yasal mevzuat ve şirket ana sözleşmesine uygun gerçekleştirilmektedir. Kâr dağıtımının belirlenmesinde, ana sözleşme, uzun vadeli grup stratejileri, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit pozisyonları ve en önemlisi sermaye yeterlilik oranı dikkate alınmaktadır. Şirketin Sermaye Yeterliliği'ne dair önümüzdeki yıllara yönelik yapılan tahminlere ve şirket hedeflerine paralel olarak kâr dağıtımı kararları her yıl mart ayında yapılan Genel Kurul'da ortaklar tarafından verilmektedir.

Şirketin kâr dağıtım politikası, Şirket ana sözleşmesinin 53. Maddesinde belirlenmiştir.

7. PAYLARIN DEVRİ

Payların devri, Şirket ana sözleşmesine ve ilgili mevzuata uygun şekilde yapılır. Şirket ana sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hüküm bulunmamaktadır.

8. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Şirketimizin bilgilendirme politikası, Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır. Bilgilendirme ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ticari sır kapsamına giren hususlar dışındaki bilgilerin taraflara zamanında ve doğru şekilde açıklanmasını amaçlamakta olup, bu bilgilerin ne şekilde, hangi sıklıkta ve hangi yollardan duyurulacağını kapsar.

Bilgilendirme politikası çerçevesinde kamuya açıklanacak bilgiler; “ilgili yasal mevzuat ile açıklanması zorunlu olan hususlar ve ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ticari sır kapsamına giren hususlar dışında Şirketin kalite politikası; misyonu; vizyonu; değerleri; stratejisi; planları; geçmiş performansı, hedefleri ve benzer diğer konular” olarak belirlenmiştir.

İlgili yasal mevzuat ile açıklanacağı belirtilen bilgiler, ilgili süreleri dahilinde, bunun dışında kalan hususlar ise gerektiği durumlarda yukarıda belirtilen mecralar vasıtası ile açıklanır. Bilgilendirmeler, <http://www.mapresigorta.com.tr/> adresinde yer alan şirket internet adresinde (“İnternet Adresi”); şirket faaliyet raporları, Mali Raporları ve Bağımsız Denetim Raporları ile; Ticaret Sicili Gazetesi’nde; Yazılı ve Görsel Medya Kuruluşları vasıtasıyla yapılan ilanlar ile; sabit telefon ve GSM operatörleri vasıtasıyla sağlanan iletişim ile; basın açıklamaları, toplantılar ve tanıtımlar ile; elektronik posta ve benzer iletişim yöntemleri ile ve şirket yetkili imzalarınca usulüne uygun şekilde yapılan yetkilendirmeler yöntemi ile yapılmaktadır.

Bilgilendirme politikasının yönetimi ve yürütülmesi, Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğundadır. İlgili hususlar şirket Genel Müdürü’nün onayı ile birlikte görevlendireceği personel tarafından kamuya duyurulur.

9. ŞİRKET İNTERNET SİTESİ VE İÇERİĞİ

Şirket internet adresinin “Bilgi Toplumu Hizmetleri” başlıklı kısmında; Şirketin sermaye yapısı; Ticaret Sicili Bilgileri; Yönetim Kurulu bilgileri; Mali Bilgileri; Genel Kurul Kararları; İç Yönergesi; Sicil İlanları; Denetçi Bilgileri ve önemli hususların yayınladığı -Duyurular- kısımları yer almaktadır. İlgili bilgiler güncel şekilde tutulmakta ve başta hissedarlarımız olmak üzere kamunun bilgisine sunulmaktadır.

10. FAALİYET RAPORU

Şirketimiz faaliyet raporu, Kurumsal Yönetim İlkelerinin gereklerini pay sahiplerine sunmakta olup, kamuoyunun, Şirket’in faaliyetleri hakkında şeffaf ve doğru bilgiler edinmesi amaçlanmaktadır.

11. MENFAAT SAHİPLERİNİN BİLGİLENDİRİLMESİ

Şirketimiz, menfaat sahiplerinin ve kamuoyunun aydınlatılmasında Şirket internet adresini aktif olarak kullanmaktadır. Bu meyanda gerek şirket internet sitesinde yer alan “Duyurular” başlıklı bölümden gerekse basın toplantıları, bültenler, faaliyet raporları, açıklamalar vb. araçlar aracılığı ile menfaat sahipleri bilgilendirilmektedir. Böylece şirketin finansal durumuna, bu durumda olabilecek önemli değişikliklere ve faaliyet sonuçlarına etki edebilecek kamuya açıklanacak bilgiler, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, güncel ve kolay erişilebilir biçimde kamunun kullanımına sunulmaktadır.

Çalışanların insan kaynakları politikalarından haberdar edilmesine dair faaliyetler ise İnsan Kaynakları Departmanı tarafından hem şirket içi intranet vasıtası ile ve e-postalar aracılığı ile hem de yazılı ve görsel afişler yolu ile yürütülmektedir.

12. MENFAAT SAHIPLERİNİN YÖNETİME KATILIMI

Şirket ana sözleşmesinde menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılmalarına dair bir düzenleme yer almamaktadır. Bununla birlikte:

- Çalışanlar ve Bölgeler: Şirket faaliyetlerine ilişkin olarak Şirket içi e-postalar ile bilgilendirilmekte; bölge müdürlükleri çalışanları için ise ayrıca periyodik bölge toplantıları düzenlenmektedir.
- Acenteler: Şirket faaliyetlerine ilişkin olarak Şirket içi e-postalar ile bilgilendirilmekte ve yıl içinde yapılan acente toplantıları ile acentelerin yönetime katkıda bulunması sağlanmaktadır.
- Pay Sahipleri: Yönetime katılım hakları ilgili mevzuat ve ana sözleşmeye uygun şekilde sağlanır.
- Müşteriler: Şirket bilgileri internet sitesinde müşteriler için detaylı şekilde sunulmaktadır. Ayrıca Şirket internet adresinde yer alan iletişim formu vasıtasıyla müşterilerin Şirket yönetimine katkıda bulunmalarına imkân sağlanmaktadır.

13. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

İnsan Kaynakları alanı, MAPFRE Grup stratejilerinin hayata geçirilmesini sağlayan organizasyon yapılarını kurmaktan başlayarak, kurum stratejilerini gerçekleştirecek ve geleceğe taşıyacak olan iç ve dış yetenekleri çekmek, stratejilerimiz çerçevesinde geliştirmek, yedeklemek ve elde tutmak için en iyi İK uygulamalarının hayata geçirilmesi amacıyla yapılandırılmıştır.

İnsan Kaynakları vizyonu Şirketin kurumsal hedeflerinin gerçekleştirilebilmesinin, çalışanlarımızın beceri ve çabaları ile doğru orantılı olduğundan yola çıkarak; en iyilerin çalışmak istediği, potansiyellerini yüksek performansa dönüştürebildikleri için kalıcı ve mutlu oldukları, hizmet kalitesi ve müşteri memnuniyetinin çalışan çıktısı olduğu bir kurum kültürünü yaşatmaktır.

Bu vizyon doğrultusunda; karşılıklı saygı ve güvenin esas olduğu; belirlenen hedeflere ulaşmada herkesin kendini sorumlu hissettiği yüksek performanslı bir çalışma ortamı oluşturulmasını ve sürekliliğini sağlamayı; çalışanlar ve yöneticileri arasında güven ve karşılıklı anlayışın temeli olan çift yönlü açık iletişimi teşvik etmeyi; yapılan işlerin en verimli çalışmayı sağlayacak şekilde yapılandırılması ve personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasının sağlanmasını; çalışanların performanslarının objektif ölçütlerle değerlendirilmesini, yüksek performans gösteren personelin takdir, teşvik ve motive edilmesini; personelin kariyer gelişimi, terfi ve ücretlendirmesinin objektif bir sistem içinde yürütülmesini; çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri ile ilgili eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeyi, planlamayı ve uygulamayı; çalışanların kendilerini ve işlerini geliştirmelerini, önerileriyle iyileştirmeler yapabilmelerini teşvik eden bir çalışma ortamı oluşturmayı ve sürdürmeyi; işe ve kurum kültürüne uygun kişilerin öncelikli olarak Şirketin mevcut insan kaynağından ilgili işlere yerleştirilmesini, yüksek performanslı çalışanların sorumluluk taşıyan görevlere getirilme önceliğine sahip olmasını ve çalışanların kısa sürede performans gösterebilmeleri için atandıkları işe uygun şekilde hazırlanmasını; güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı oluşturmayı; ve çalışanların tüm haklarını kanun ve kurallar çerçevesinde değerlendirmeyi ve uygulamayı taahhüt eder ve hedefler.

İnsan gücü MAPFRE sistemi içerisinde en önde gelen değerdir. Bu alanda sağlanacak her türlü gelişmenin Şirketimizin gelecekteki başarısında anahtar rol oynadığı bilinciyle İnsan Kaynakları Politikaları, doğru kişiye doğru eğitimleri vermek yoluyla; etkin insan yönetimi becerilerine sahip; öğrenmeyi ve gelişimi

teşvik eden; insan kaynakları uygulamalarını bilen ve uygulayan liderler yetiştirmeye odaklı bir yönetim felsefesini benimsemektedir. Bu çerçevede, istihdam politikası; ücret politikası; eğitim politikası; performans değerlendirme politikası; terfi politikası esasları MAPFRE Grup Global Politika ve kılavuzlarına uygun olarak İnsan Kaynakları Departmanı tarafından belirlenmiştir.

Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı yöneticiler tarafından belirlenip çalışanlar ile paylaşılmış, çalışanlar için güvenli ve koşulları iyi olan çalışma ortamları yaratılmıştır. Çalışanların şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunmasına dair önlemler alınmış, bu bağlamda "Taciz Vakalarını Önlemeye Dair Protokol" yürürlüğe sokulmuştur. İnsan Kaynakları Departmanı Şirket çalışanlarına Etik Değerler ve Davranış Kodu; Taciz Vakalarının Önlenmesi gibi hususlarda e-egitimler düzenlemektedir.

İnsan Kaynakları Alanı, kuruma esneklik ve çeviklik sağlamak üzere, daha esnek, strateji ile uyumlu ve etkin yapılar oluşturulması için çalışmaktadır. Profesyonel gelişim faaliyetleri arasında yetenek yönetimi ve kariyer gelişimi, gerek fonksiyonel gerekse coğrafi mobilitenin artırılması yoluyla iş gücünün en etkin şekilde kullanılması ve geliştirilmesi ve stratejileri hayata geçirmemizi destekleyecek gelişim kaldıraçlarının ve eğitim içeriklerinin sağlanması, kendi kendine öğrenmeyi teşvik edecek sistemlerin oluşturulması sağlanmıştır. Yetenek Yönetimi uygulamalarımız stratejik inisiyatiflerimizden yola çıkarak Şirket stratejilerimizin hayata geçirilmesi için ihtiyacımız olan profillerin tespitini tamamlanmış ve Şirketimiz bünyesindeki bu profillere uyan yetenekler için teşhis ve stratejik hazırlık seviyelerine göre gelişim planları oluşturulmuştur.

Kurumsal yönetim prensipleri çerçevesinde ve MAPFRE kültürünü pekiştirmek, benimsetmek ve çalışan bağlılığını artıracak uygulamaları hayata geçirmek amacıyla tüm çalışanlar ve yöneticiler birlikte çalışır. Bu kapsamda tüm MAPFRE çalışanları birer kültür temsilcisi olarak konumlandırılmıştır. Çalışan deneyiminin geliştirilmesi amacıyla, Şirket'in kültür ve değerlerinin çalışanlarca benimsenmesinin sağlanması, hedef ve stratejilerin içselleştirilmesi ve farkındalık artırılması ile ilgili toplantılar düzenlenmektedir.

14. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK

Şirketin 2023 yılında gerçekleştirmiş olduğu çalışan gönüllülüğü faaliyetleri ile sosyal sorumluluk projeleri aşağıda yer almaktadır. Sosyal Sorumluluk faaliyetlerinin sponsoru Fundación MAPFRE olup, çalışan gönüllülüğü aktiviteleri MAPFRE Sigorta bütçesinden karşılanır.

Gönüllüyüm Programı:

- Barınak Ziyareti
- Fundación Deprem Yardımı 1
- Fundación Deprem Yardımı 2
- Fundación Deprem Yardımı 3
- Deprem Bölgesi için Oyuncak Atölyesi / Gülmek İyileştirir Derneği
- Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar İçin Okul Malzemesi Amacıyla Para Toplama
- Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar İçin Okul Malzemesi Toplama
- Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar İçin Okul Malzeme Teslimatı
- Bahçelievler Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyareti
- TOG Derneği ile Deprem Bölgesi Oyuncak Yardımı
- Adana Bölge Okul Malzemesi Yardımı Toplama
- Adana Bölge Okul Malzemesi Yardım Teslimatı
- Bursa Bölge Çevre Temizliği
- Çocuklar İçin Hikaye Kitabı Yazma Atölyesi
- İzmit Bölge Çevre Temizliği
- Konya Bölge Kan Bağışı

etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Fundación MAPFRE Sosyal Sorumluluk Projeleri

Vakfımız Fundación MAPFRE, toplumda en dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeleri sağlamaya odaklanıyor. Dünya genelinde hem doğrudan toplumsal fayda için çalışıyor hem de birçok kurum, sivil toplum kuruluşu, müze, vakıf ve dernek ile işbirliği yapıyoruz.

Vakıf çalışmaları beş temel alana odaklanıyor:

- Kazaları Önleme ve Yol Güvenliği
- Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik
- Kültür
- Toplumsal Gelişim
- Sağlık Teşvik

MAPFRE Grup'un kurum içi yönetmeliğine göre sosyal sorumluluk faaliyetlerinin tamamen ticari faaliyetlerden ayrı olarak yürütülmesi gerekiyor, Vakıf projelerini Kurumsal İletişim ekibi yönetiyor. Vakfımız, dünya çapında gerçekleştirmekte olduğu tüm sosyal sorumluluk projelerinde olduğu gibi MAPFRE Sigorta aracılığıyla ve işbirliğiyle Türkiye sınırları içerisinde hayata geçirilen faaliyetlerde de kendi adıyla, Fundación MAPFRE olarak yer alıyor.

TOPLUMSAL GELİŞİM

Toplumumuzda tüm bireylerin kendisini bireysel ve sosyal olarak geliştirme imkânına sahip olması gerektiğine inanıyoruz. Bu sebeple Fundación MAPFRE aracılığıyla, Toplumsal Gelişim alanında toplumda ihtiyaç halindeki bireyleri ya da dezavantajlı grupları eğitim, sağlık ve beslenme gibi konularda destekliyoruz. Ayrıca, toplumdan dışlanma riski bulunan bireylerin istihdama katılması için çabalıyoruz.

TEV Bursiyerlerimiz

2016 yılından bugüne TEV aracılığı ile öğrencilerimize eğitim bursu sağlıyoruz. 2023 - 2024 eğitim-öğretim yılında TEV aracılığıyla 30'u engelli olmak üzere 83 üniversite öğrencisine burs veriyoruz. Bursiyerlerimizin engellileri de kapsamını çeşitlilik yaklaşımımız doğrultusunda özellikle tercih ediyoruz.

Çocuk Kanseri Bilgi Ağacı

2016 yılında KAÇUV (Kanserli Çocuklara Umut Vakfı) işbirliği ile Kanserli Çocukların Ailelerini Bilgilendirme Portalı'nı hayata geçirdik. Portal ile kanserli çocukların ailelerine çocuklarının hastalığı konusunda kılavuz olmayı ve çevrimiçi eğitimler sunmayı hedefliyoruz. Ailelerin çocuklarının hastalığı ve tedavi süreçleriyle ilgili doğru bilgileri edinerek daha bilinçli olmalarını sağlamayı amaçlayan bu portala, www.cocukkanseri.org adresinden ulaşılabilir. Bu portalda, 5 farklı kategoride (Kanserle Yaşamak, Kanser Türleri, Kanserde Tedavi, Fiziksel Bakım ve Kahramanlık Hikâyeleri) toplam 62 eğitici video sunduk. Ayrıca kanser sürecine, tedavisine ve kanserle baş etme yöntemlerine yönelik olarak uzmanlarla gerçekleştirilmiş çeşitli yayınlar bulunuyor.

Darüşşafaka Cemiyeti Desteği

2017 yılından bugüne Darüşşafaka Cemiyeti aracılığı ile öğrencilerimize eğitim desteği sağlıyoruz. 2023 - 2024 eğitim-öğretim yılında, öğrencilerimizin eğitimine destek olmak amacıyla, 5 matematik öğretmenin giderlerini karşılayarak eğitim desteği sağlıyoruz.

KAZALARI ÖNLEME VE YOL GÜVENLİĞİ

Şehrin Akıllı Çocukları

2020 yılı başlangıcında Şehrin Akıllı Çocukları projesinde 4. sınıf öğrencilerinde trafik güvenliği bilincini artırmak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren yeni bir işbirliği gerçekleştirilmesi planlandı, ancak pandeminin başlamasıyla proje bir süre beklemeye alındı. 2020 yılı

sonunda pandemi gerçekleri gözden geçirilerek proje tekrardan gündeme alındı ve bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren protokol metni oluşturuldu, bu işbirliğini kapsayacak şekilde, şehrin Akıllı çocukları projesini yeniden yapılandırdık. 2021 yılında akademisyenler aracılığı ile eğitim materyalleri hazırlandı ve ilgili bakanlıklar ile dezavantajlı okullar belirlendi. 2023 yılında 10 şehirde 400 okulda 60.000'den fazla öğrenciye ulaştığımız projemize 2024 yılında da devam ediyoruz.

SAğLIK TEşVİK

Tabağım Renkli Hayatım Hareketli

Fundación MAPFRE, sağlık teşvik alanında bireylerin sağlığını ve yaşam kalitesini iyileştirmeyi ve bunu başarmak için çağımızın bulaşıcı olmayan hastalıkları (kardiyovasküler hastalık, kanser, diyabet, yüksek tansiyon vb.) üzerinde en büyük etkiye sahip olan sağlıklı beslenme alışkanlıklarını, fiziksel egzersizi ve doğru dinlenmeyi teşvik etmeyi amaçlıyor.

Bu alanda Türkiye'deki faaliyetlerimiz 2014 yılından itibaren gerçekleştirdiğimiz Sağlıklı Yaşam Workshop'larını içeriyor. 2019 yılında proje adını "Tabağım Renkli Hayatım Hareketli" olarak değiştirdik.

Proje ile 2014 yılından günümüze ilkokul düzeyindeki binlerce çocuğa ulaşarak obezite hakkında bilinç oluşturmaya çalıştık ve sağlıklı yaşamın ipuçlarını, eğlenceli bir tiyatro oyunu formatında aktardık.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" hem dünyada hem de ülkemizde önemli sağlık sorunları arasında gözüken obezite sorununa dikkat çekiyor. İlköğretim okullarında, Yenikapı Bandırma – Bandırma Yenikapı İDO seferlerinde, festival formatıyla AVM'lerde ve çeşitli evre ve ocuk festivallerinde hayata geçirilen proje, İstanbul başta olmak üzere Kocaeli, Yalova, Tekirdağ, Lüleburgaz ve Edirne'de çocuklarla buluştu.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" 2020 yılına kadar, 1.003 etkinlik ile 255 okulda ve 8 kamusal alanda 70.233 öğrenciye ulaştı. Tüm ğrenci ve velilere etkinlikler sonrasında projenin iki kitabı Tabağım Rengârenk hikâye ve veli kitabı da hediye edildi. 2020 yılında pandemi nedeniyle proje sonlandırıldı.

2024 yılında sağlık teşvik alanında yeni projelerimizi hayata geçireceğiz.

Pandemi nleme çalışmaları ve diğer bağışlar:

Vakıf, Türkiye Sigorta Birliği aracılığıyla Cumhurbaşkanlığı'nın düzenlediği Biz Bize Yeteriz Türkiye Ulusal Kampanyası'na destek olmanın yanı sıra en büyük risk grubu olarak görülen 65 yaş üstünü hedef alarak Darülaceze Müdürlüğü, ANT Sanatçı Yaşamevi ve Dr. Beşir Akınal huzurevlerinde yaşayan 1.000 kadar 65 yaş üstü vatandaşın ve huzurevi çalışanlarının maske, önlük, dezenfektan, ventilatör gibi medikal ihtiyaçlarını karşıladı.

Vakıf, bu dönemde Darşsafaka'nın Türkiye'deki 4 farklı lokasyonunda kalan 500 kadar 65 yaş üstü sakinin ve bakım desteği veren çalışanların koruyucu gözlük, eldiven, maske, tulum, aspiratör cihazı gibi tüm medikal malzeme ihtiyaçlarını üstlendi.

Ayrıca yerel bir üreticiye 40.000 adet siperlik ürettiren vakıf, bu siperlikleri salgının merkezi olan İstanbul'daki çeşitli kamu hastanelerine bağışladı.

İzmir'de meydana gelen deprem sonrasında ise İzmirli depremzedelere yaklaşık 1 milyon maske ve 15 bin adet dezenfektan ulaştırdı. Maske ve dezenfektanların dağıtımı İzmir Büyük şehir Belediyesi işbirliğinde gerçekleştirildi.

Vakıf, 2021 yılında ülkemizde çıkan yangınlar ardından TEMA ve HAYTAP'a bağış yaptı.

15. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI VE OLUŞUMU

Şirket Yönetim Kurulu 5 üyeden oluşmaktadır.

İsim	Unvan
Zeynep Nazan SOMER ÖZELGİN	Yönetim Kurulu Başkanı
Erdoğan YURTSEVEN	Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür
Hasan Hulki YALÇIN	Yönetim Kurulu Üyesi
Stefan JENSEN	Yönetim Kurulu Üyesi
Süleyman Serdar ÇALOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi

Üyelerden Sn. Süleyman Serdar Çaloğlu, Sn. Hasan Hulki Yalçın, Sn. Stefan Jensen ve Sn. Zeynep Nazan Somer Özelgin dışındakiler, mevcut durumda MAPFRE GRUP şirketlerinde çalışmaktadırlar.

16. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI

Şirket Yönetim Kurulu, şirket politika ve stratejisini, bu politika ve stratejilere ulaşmak için izlenecek yolları, bu politika ve stratejilere ilişkin gelişmeleri, gözetim ve değerlendirmelerde izlenecek süreçleri belirler. Bu çerçevede Yönetim Kurulu sürekli ve etkin şekilde Şirket'in hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını gözden geçirir ve gerektiği durumlarda önlem alır. Şirket Yönetim Kurulu, şirket faaliyetlerinin mevzuata, esas sözleşmeye, iç düzenlemelere ve oluşturulan politikalara uygunluğunu gözetir.

Ana Sözleşmeye göre Şirket Yönetim Kurulu Genel Müdür dahil en az beş (5) en çok yedi (7) kişiden oluşur. Genel Müdür, Yönetim Kurulu'nun tabii üyesidir. Şirket ana sözleşmesinin 25. Maddesine göre Yönetim Kurulu, 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu, diğer ilgili mevzuat ve ana sözleşme hükümleri doğrultusunda görevlerini yerine getirmek ve işleri yönetmek için gerekli olan her zaman toplanır. Yönetim Kurulu üyeleri üç (3) yıllık süre için atanırlar.

Yönetim Kurulu üyelerinin görevlerini basiretli biçimde ve iyi niyet çerçevesinde yerine getirmeleri esas olup, yasal mevzuat nedeniyle Yönetim Kurulu Üyelerinin çoğunluğunun en az dört (4) yıllık yükseköğrenim görmüş olması ve sigortacılık, iktisat, işletme, muhasebe, hukuk, maliye, matematik, istatistik, aktüerya veya mühendislik alanlarında en az üç (3) yıl deneyimli olan kişilerden seçilmesi şarttır. Üyelerin tamamı, bu nitelikleri haizdir.

17. ŞİRKET BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN DİĞER KOMİTELERİN SAYI, YAPI VE BAĞIMSIZLIĞI

Şirket bünyesinde Yatırım Strateji Komitesi, Risk Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve İcra Komitesi kurulmuştur. Risk Yönetim Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi 2013 yılında kurulmuş, Yatırım Strateji Komitesi ise 2010 yılında Yatırım Komitesi şeklinde kurulmakla birlikte 2013 yılında isim değişikliğine uğramıştır. İcra Komitesi ise 2015 yılında kurulmuştur ve 2018 yılında adı Yönetim Komitesi olarak güncellenmiştir.

18. RİSK YÖNETİMİ, İÇ KONTROL VE UYUM MEKANİZMASI

Şirketimizin risk yönetimi, iç kontrol ve uyum fonksiyonları T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin İç Sistemlerine İlişkin Yönetmeliği uyarınca Denetim Komitesi'nin sevk ve idaresinde ve nihai sorumluluk Yönetim Kurulu'nda olmak üzere yürütülmektedir. Risk Yöneticisi, İç Kontrol Sorumlusu ve Uyum Fonksiyonu Başkanı hali hazırda Yönetim Kurulu tarafından atanmıştır. İç sistemlere ilişkin fonksiyonlar Risk Yönetimi Politikası ve Yönetmeliği, İç Kontrol Politikası ve Yönetmeliği ile Uyum Fonksiyonu Politikası başta olmak üzere Yönetim Kurulu'nca onaylanan politikalar doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, risk yönetimi, iç kontrol ve uyum fonksiyonlarının esasları, faaliyet süreçleri,

görev ayrımı ve bu fonksiyonları yöneten birimlerin ve kişilerin yetki ve sorumlulukları da tanımlanmaktadır. Ayrıca, Şirket'in risk üstleniminin gözetiminden sorumlu olan ve Genel Müdür, Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve Risk Yöneticisi'nden kurulu Risk Yönetimi Komitesi ile yatırım portföyünün takibinden ve yatırım risk limitlerinin onaylanmasından sorumlu olan Yatırım Stratejisi Komitesi faaliyet göstermektedir.

Üçlü savunma hattı prensibine göre yapılandırılan iç sistemler, şirketimizin hedeflerine ulaşması doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin verimli ve etkin şekilde sürdürülmesi, finansal bilgilerin güvenilirliği, dış ve iç kurallar ile uyum içinde olunmasını sağlamak amacıyla tasarlanan ve bütün çalışanlara ait bir dizi süreçtir. Birinci savunma hattında yer alan tüm süreç sahipleri, MAPFRE Grup kuralları ve Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin İç Sistemlerine İlişkin Yönetmelik'te belirtilen ilkeler ışığında üst yönetim ile birlikte, riskleri ve kontrolleri üstlenirler. İkinci savunma hattında yer alan Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Uyum fonksiyonları ile DISMA olarak adlandırılan çevre ve güvenlik fonksiyonu söz konusu sistemin gözetiminden, üçüncü savunma hattında yer alan İç Denetim Servisi ise denetiminden sorumludur.

Risk Yönetimi kapsamında operasyonel risk sürecinin belirlenmesi ve takibi, sigorta riskleri, finansal riskler ve üçüncü taraf temerrüt riski ise belli modeller kullanılarak periyodik olarak takip edilmekte ve sermaye yeterliliğine etkileri tespit edilmektedir. Ayrıca, yatırım portföyündeki riskler analiz edilmekte, yatırımlardan kaynaklanan risk limitleri belirlenmekte ve bunlara uyum günlük olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır. Risk bazlı sermaye yeterliliği, sigortacılık, piyasa ve üçüncü taraf riskleri ile operasyonel risklere ilişkin sonuçlar ve kritik risk göstergeleri, karar alma mekanizmalarına dahil edilmek üzere üst yönetime, Denetim Komitesi'ne ve Yönetim Kurulu'na da periyodik olarak raporlanmaktadır.

İç kontrol fonksiyonu kapsamında, tüm süreç sahipleri süreçlerini yürütürken gerçekleştirdikleri eylemlerini, bu eylemlere ilişkin risklerini ve kontrollerini standart bir form ile Riskmap denilen bir uygulama aracılığıyla takip etmekte ve kontrollerini periyodik olarak teste tabi tutmaktadır. Ayrıca, şirketimizde uygulanan kontrollerin etkinliği her yıl kontrol haritaları oluşturularak ölçülmektedir. Yıllık iç kontrol planı doğrultusunda, finansal raporlama, bilgi sistemleri, iletişim ve uyum kontrolleri gerçekleştirilmekte olup, tespit edilen kontrol zayıflıkları iç kontrol bulguları açılarak takip edilmekte ve gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.

Şirketimizin yasal düzenlemelere ve şirket içi kurallara uygun hareket etmesinin sağlanması ve kontrolü amacıyla bir Uyum Fonksiyonu oluşturulmuş olup Şirkette Uyum Fonksiyonu'nun amacını, kapsamını, yetki ve görevlerini belirleyen bir Uyum Fonksiyonu Politikası bulunmaktadır. Buna göre, Uyum Fonksiyonu kapsamında uyum riskleri ve bu riskleri en aza indirmek için aksiyon planları belirlenmektedir. Yasal düzenlemelerdeki değişikliklerin Şirket'e etkileri ve kamu otoritesine periyodik olarak yapılması gereken raporlamalar gözetilmekte, resmi kurumlarla yapılan yazışmaların koordinasyonu ve takibi sağlanmaktadır. Ek olarak, iç kurallarımızın belirlendiği MAPFRE Grup yazılı politikalarının uygulanmasını sağlamak ve şirket politikalarını güncel tutmak da Uyum Departmanı'nın görev tanımı kapsamındadır. Yıl içinde yapılmış olan bütün Uyum faaliyetleri, takip eden yılın başında Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'na raporlanmaktadır. Bunun yanı sıra, suç gelirlerinin aklanmasıyla ve terörün finansmanı ile mücadele kapsamında Yönetim Kurulu'nca bir uyum görevlisi atanmış olup, ilgili mevzuat uyarınca hazırlanmış ve 2022 yılında güncellenmiş kurum politikası ve buna uygun yayımlanmış yazılı prosedürler bulunmaktadır.

18.a. Kalite Yönetim Sistemi

Şirketimizde müşteri ihtiyaçlarının en üst düzeyde karşılanmasını, ürün ve hizmet kalitesinin ve verimliliğinin yönetilmesini sağlayan ve her yıl uluslararası belgelendirme kuruluşlarınca belgelenen ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır.

Şirketimizin kalite politikası; dünya çapında güvenilir sigorta şirketi olma vizyonu doğrultusunda reasürör ve sigorta aracılıları ile iş ortaklığı anlayışında olan, müşterilerinin ihtiyaç ve beklentilerine odaklanan, kalitenin sistemli çalışmanın çıktısı olduğunu bilen, çalışanlarının etkin katılımını ve önerilerini destekleyen, kaliteli

hizmet vermeyi bir liderlik unsuru olarak gören, organizasyon ve sigorta araçlarının her kademesinde sürekli iyileştirmeyi yönetim felsefesi olarak benimseyen ve hizmet anlayışını her aşamada sürekli geliştiren şeffaf ve dinamik bir kurum olmaktır.

Kalite politikamız ve ISO 9001:2015 standardı çerçevesinde, ürün ve hizmet kalitesini ve güvenilirliğini izlemek amacıyla prosedürler, süreçler ve bu süreçlerde kullanılan dokümanlar ile görev tanımları, organizasyon şeması, raporlar ve listeler Kalite Yönetimi Sistemi kapsamında kayıt altına alınmaktadır.

19. ŞİRKETİN STRATEJİK HEDEFLERİ

Vizyonu, güvendiğiniz sigorta şirketiniz olmak olan şirketimizin misyonu; sürdürülebilir ve destekleyici bir toplum yapısının geliştirilmesine katkıda bulunarak huzur içinde yaşamamız için attığınız her adımda sizin yanınızda olmaktır.

Şirketimizin değerleri, Finansal Gücü Garanti Etmek, Yenilikçiliği Teşvik Etmek, En İyi Hizmeti Vermek, Çokkültürlülük ve Eşitlik İlkesiyle Çalışan Bir Takımla Bütünlükle Hareket Etmektir. Şirketimizin vizyonu, misyonu ve değerleri, Şirket internet adresinde de kamuya duyurulmuştur.

Stratejik planımız her yıl Şirketimizin vizyon ve misyonu baz alınarak dünya ve Türkiye konjonktürü, rekabet koşulları, ekonomik iklimin ele alındığı SWOT Analizi, Makro ve Mikro Analizler yapılarak belirlenmektedir. Belirlenen Stratejik Planımız Yönetim Kurulu tarafından onaylanmakta olup, ilgili planın değerlendirilmesi periyodik aralıklarla Stratejik Analiz Toplantılarında gözden geçirilir ve yılda iki kere Yönetim Kurulu'na sunulur.

Şirketimiz Hedeflerle Yönetim ilkesini benimsemiş olup, Hedeflerle Yönetim, bir yönetim ve kişisel gelişim aracı olarak Performans Değerlendirmesine Yönelik Model'in kapsamında olup, tüm çalışanların işlerinin stratejik hedeflerle uyumlu olmasını sağlamak ve onlara mesleki gelişimlerine katkı sağlamak için oluşturulmuştur.

20. MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu Üyelerine, üst düzey yönetime ve diğer personele verilecek ücretlere ilişkin politika Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır.

Ücretlendirme politikasının amacı her bir görev/iş ve buralarda sergilenen performans için uygun ücretlendirme seviyeleri belirlemek ve personel için hedeflere erişimi ve kurumsal stratejiyle uyumu kolaylaştıran bir memnuniyet ve motivasyon kaynağı işlevi görmektir.

Ücretlendirme politikası Şirket'in tolerans sınırlarını aşan risklerin yanı sıra çıkar çatışmalarını da uzak tutarak etkin risk yönetimini teşvik eder.

MAPFRE SİGORTA A.Ş. Ücretlendirme Politikası;

- Görev/iş eksenlidir ve çıkabilecek her tür çıkar çatışmasını giderecek önlemleri içerir.
- Liyakatı, teknik donanımı, mesleki becerileri ve performansı dikkat alır.
- Cinsiyet, ırk veya ideoloji ayırmaksızın eşitliği garanti eder.
- Etkilenen bütün tarafların bilgisine sunulduğu için şeffaftır.
- Yapısal açıdan esnek ve bundan dolayı farklı gruplara ve piyasa koşullarına uyarlanabilir.
- Personelin ücret sistemi ve sosyal haklar açısından mevcut imkânlar çerçevesinde en iyi şekilde tatmin edilmesine çalışılır.
- Ücretlerin düzenlenmesinde Şirket içi dengeler, sektörel ve genel ücret analizi raporları ile MAPFRE GRUP ücret politikaları ve ilkeleri dikkate alınır.

Yönetim Kurulu üyelerine ödenecek ücret, Genel Kurul'un takdirindedir.

A close-up photograph of a person's hands working at a desk. The person is wearing a white long-sleeved shirt. Their right hand is holding a silver and black pen, poised over a white calculator. Their left hand is resting on the desk near the calculator. In the background, there are blurred documents and a window. A red rectangular box is overlaid on the bottom right of the image, containing the text 'FINANSAL DURUM' in white, bold, uppercase letters.

FINANSAL DURUM

Finansal Durum ve Faaliyet Sonuçları

Şirketimizin 2023 yılı ticari faaliyetlerine ilişkin sonuçlar aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır.

Şirketimizin 2023 yılı toplam prim üretimi 11.159.759.327 TL olarak gerçekleşmiş olup bu tutar bir önceki yıla göre %85,6 artışa karşılık gelmektedir. Branşlar itibarıyla incelendiğinde ise toplam üretimimizin %29,1'ini oluşturan oto branşlarında bir önceki yıla göre %56,9, %33,4'ünü oluşturan sağlık branşında %109,0 ve toplam üretimin %37,5'ini oluşturan diğer branşlarda ise %93,9 prim artışı gerçekleştiği görülmektedir.

Yatırım gelirlerimiz 3.053.617.950 TL, yatırım giderlerimiz ise teknik bölüme aktarılan tutar dahil olmak üzere 1.805.217.725 TL olarak gerçekleşmiştir. Böylelikle net yatırım gelirimiz 1.248.400.225 TL olmuştur.

Diğer faaliyetlerden ve olağandışı faaliyetlerden kaynaklanan 278.338.800 TL gider de dahil edildiğinde 2023 yılı faaliyetlerimizden vergi öncesi 722.864.946 TL ve vergi sonrası ise 722.864.946 TL kâr ettiğimiz görülmektedir.

Rapor Dönemi Dahil Beş Yıllık Döneme İlişkin Özet Finansal Bilgiler

Aktif	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019
I- Nakit Değerler	3.793.224.802	2.696.452.899	1.808.319.309	1.840.612.584	1.568.916.022
II- Menkul Değerler Cüzdanı	2.784.193.476	1.030.825.683	1.012.512.963	597.571.932	807.145.903
III- Alacaklar	3.918.360.473	2.219.127.839	1.383.680.071	929.223.898	923.473.734
IV- İdari ve Kanuni Takipteki Alacaklar					
V- İştirakler	40.048.839	39.477.219	39.131.144	38.721.175	23.690.097
VI- Sabit Değerler	1.415.342.812	291.534.119	257.583.236	236.668.135	231.393.942
VII- Diğer Aktifler (Net)	1.226.055.747	800.313.634	356.081.442	253.908.475	250.189.867
Aktif Toplamı	13.177.226.150	7.077.731.392	4.857.308.164	3.896.706.198	3.804.809.565
Pasif					
I- Borçlar	2.228.277.698	1.310.605.506	876.156.297	465.760.885	479.389.352
II- Karşılıklar	8.295.096.396	5.118.669.930	3.001.891.865	2.437.158.659	2.501.516.608
III- Diğer Pasifler	(66.710.636)	203.999.866	128.250.868	91.642.967	80.695.567
IV- Özkaynaklar (1)	1.927.807.249	776.025.582	787.438.506	650.550.032	668.669.846
V- Kâr (1)	792.755.443	(331.569.492)	63.570.628	251.593.655	74.538.192
Pasif Toplamı	13.177.226.150	7.077.731.392	4.857.308.164	3.896.706.198	3.804.809.565
Gelir Tablosu					
I- Teknik Gelirler (2)	7.169.468.512	3.498.544.090	2.255.843.327	2.114.989.822	2.356.870.676
II- Teknik Giderler (3)	(7.416.664.985)	(4.315.269.377)	2.453.590.209	1.905.011.277	2.334.987.641
III- Teknik Kâr/Zarar (I-II)	(247.196.473)	(816.725.287)	(197.746.882)	209.978.545	21.883.035
IV- Genel Giderler (4)	(1.805.217.726)	(976.427.340)	(724.705.628)	(364.115.511)	(393.661.596)
V- Mali Gelirler	3.053.617.948	1.335.949.930	995.132.512	445.983.775	429.443.070
VI- Mali Giderler (5)	(278.338.800)	55.742.712	(73.241.076)	(69.823.245)	(37.256.313)
VII- Enflasyon Zararı					
VIII- Dönem Kâr/Zararı (III-IV+V-VI-VII)	722.864.947	(401.459.988)	(561.074)	222.023.564	20.408.196
IX- Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılığı	-	-	5.758.795	44.968.101	15.914.230
X- Net Dönem Kâr/Zararı (VIII-IX)	722.864.946	(401.459.989)	(6.319.869)	177.055.463	4.493.966

(1) Belirtilen özkaynaklar rakamı geçmiş yıl, kâr ve zararlarını içermemekte olup, geçmiş yıllar kâr ve zararları, V'de belirtilen kâr rakamına dahil edilmiştir.

(2) 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarda belirtilen hayat dışı teknik olmayan bölümden aktarılan yatırım gelirleri düşülmüş olarak belirtilmiştir.

(3) 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarda hayat dışı teknik gider olarak belirtilen tutarlar, yukarıdaki tabloda teknik gider ve genel giderler olarak ayrıştırılmıştır.

(4) 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarda belirtilen faaliyet giderlerinden net komisyon gideri düşülmüştür.

(5) 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarda belirtilen yatırım giderlerinden hayat dışı teknik bölüme aktarılan yatırım gelirleri düşülerek, diğer faaliyetlerden ve olağandışı faaliyetlerden gelir ve kârlar ile gider ve zararlar dikkate alınmıştır.

Mali Bünyeye İlişkin Bilgiler

Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelik'in amacı; sigorta şirketlerinin mevcut yükümlülükler ile potansiyel riskler nedeniyle oluşabilecek zararlara karşı yeterli miktarda özsermaye bulundurmalarını sağlamaktır. 5684 Sayılı Sigortacılık Kanunu'nun teminatlar başlıklı 17. maddesine göre, hayat branşında faaliyet gösteren sigorta şirketleri, Müsteşarlıkça belirlenen dönemler itibarıyla ayrılan matematik karşılıkları ile muallak karşılıklarının toplamından, 29/6/1956 tarihli ve 6762 Sayılı Türk Ticaret Kanunu uyarınca yapılan ikrazlar ve henüz tahsil edilmemiş prim alacakları tutarına isabet eden matematik karşılıkların düşülmesinden sonra kalan tutara karşılık gelen varlıkları Müsteşarlıkça belirlenen süreler içinde ve Müsteşarlık lehine teminat olarak bloke veya ipotek etmek zorundadır. Hayat dışı sigorta şirketleri ise sermaye yeterliliğinin üçte birinden az olmamak üzere teminat olarak minimum garanti fonu tesis edecektir. Minimum garanti fonu, hiçbir dönemde, çalışılan branşlar itibarıyla gerekli olan asgari sermaye tutarlarının üçte birinden az olamaz; denilmektedir.

Şirket için gerekli özsermaye tutarını ölçen sermaye yeterliliği tablosu sonuçlarına göre, Şirket'in 31.12.2023 tarihli sermaye yeterlilik sonucu 191.451.830 TL pozitif olarak hesaplanmıştır.

Mali Durum, Kârlılık ve Tazminat Ödeme Gücüne İlişkin Değerlendirme

Sigorta sektörlerinin yerinden denetiminde kullanılan uluslararası geçerliliği olan mali bünyeye ilişkin rasyolar aşağıdaki tabloda sunulmaktadır.

Özvarlıkların net hasarı karşılama oranı %40, net ödenen hasarı karşılama oranı ise %52'dir. Likit varlıklar itibarıyla hasar karşılama oranları ise aynı sırayla %115 ve %148 olmaktadır.

Kâr Payı Dağıtım Politikası

Şirket ilgili dönem kârını, Yönetim Kurulu'nun tavsiye kararı ile Genel Kurul'a götürmekte ve Genel Kurul'da alınan karara göre de kâr dağıtım işlemini gerçekleştirmektedir. Şirket 2023 yılı kârı ile ilgili olarak, 29 Mart 2024 tarihinde yapacağı Olağan Genel Kurul toplantısında Yönetim Kurulu'nun kâr dağıtımını ile ilgili tavsiye kararını görüşecektir.

Rasyolar

A- SERMAYE YETERLİLİĞİNE İLİŞKİN ORANLAR	
1- Özsermaye / Alınan Primler (Brüt)	%21
2- Özsermaye / Alınan Primler (Net)	%29
3- Özsermaye / Aktif Toplamı	%17
4- Özsermaye / Teknik Karşılıklar	%29
5- Yabancı Kaynaklar/Aktif Toplamı	%83

B- AKTİF KALİTESİ VE LİKİDİTEYE İLİŞKİN ORANLAR	
1- Likit Aktifler / Aktif Toplamı	%50
2- Likidite Oranı	%61
3-Cari Oran	%107
4- Prim ve Reasürans Alacakları / Aktif Toplamı	%30
5- Acente Alacakları / Özsermaye	%139
6- Tahsilat Oranı	%69

C- FAALİYET ORANLARI	
1- Konservasyon Oranı	%72
2- Tazminat Ödeme Oranı	%51
3-Tazminat Payı Oranı	%75
4-Prim Artış Oranı	%86

D- KÂRLILIK ORANLARI	
1-Hasar / Prim Oranı (Brüt)	%97
2-Hasar Prim Oranı (Net)	%91
3- Masraf Oranı	%22
4- Birleşik Rasyo	%113

RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ



Şirketin Dahil Olduğu Risk Grup ile Yaptığı İşlemlere İlişkin Bilgiler

MAPFRE Sigorta dahil olduğu risk grubu kapsamında olan şirketlerle ilişkilerinde 3. taraflar için geçerli olan koşul ve uygulama esasları dahilinde hareket etmektedir. 20 Eylül 2007 tarihinde, MAPFRE Genel Sigorta'nın çoğunluk hissesiyle MAPFRE Grup bünyesine katılmıştır.

MAPFRE'nin sahip olduğu tüm sigorta şirketlerinin trete bazındaki reasürans korumaları %100 MAPFRE RE plasmanlarına tabi olduğundan, 01/01/2008 tarihinden itibaren MAPFRE Sigorta'nın trete bazındaki reasürans korumaları da MAPFRE RE plase edilmektedir. MAPFRE RE'nin notu A.M. BEST'e göre "A" olarak derecelendirilmiş, MAPFRE RE MAPFRE S.A. grubuna bağlı olarak İspanya / Madrid'de faaliyet gösteren bir reasürans şirkettir.

Risk Türleri İtibarıyla Uygulanan Risk Yönetimi Politikalarına İlişkin Bilgiler

Şirketimizin Risk Yönetimi politikaları ve çalışmaları aşağıdaki ana başlıklarla belirtildiği şekilde yürütülmektedir.

1) Risk/Teminat Bazında:

Şirketimiz, uzun yıllar neticesinde geçmişte yaşanan hasar ve diğer deneyimleri sayesinde risk kabul politikalarını oluşturmaktadır. Bunlar aynı zamanda uluslararası kabul görmüş genel istatistikler ve kriterler ışığında da periyodik olarak ayrıca gözden geçirilmektedir. Şirketimizin reasürans anlaşmaları ise, yıllık olarak tespit edilen risk kabul kriterlerimizin temelini oluşturmaktadır.

Reasürans korumasının Şirket'in varlığını devam ettirmede en önemli faktörlerden birisi olduğundan hareketle, belirlenen riskler risk mühendisleri ve diğer yollarla incelenmekte ve değerlendirilmeden geçirilmektedir. Risk Kabul Kriterleri tüm şirket yetkililerine ve dağıtım kanallarına yazılı olarak bildirilmekte, uygulanması da sistemsal olarak titizlikle takip edilmektedir.

2) Katastrofik Risk Bazında:

Türkiye'nin aktif deprem fay hatları üzerinde olmasından hareketle, Şirket'in katastrofik senaryosu deprem riskini dikkate alarak oluşturulmuştur. Bu nedenle deprem rizikosunu, Türk Sigorta Sektörünün tamamında olduğu gibi, Şirketimizde de, deprem bölgesi bazında takip edilmektedir. En yoğun risk bulunan deprem bölgesi olması nedeniyle özellikle İstanbul ve çevresinde deprem rizikosunu yakından takip edilmekte ve konu hakkında periyodik raporlamalar ile söz konusu risk kontrol altında tutulmaktadır. Bu değerlendirmeler reasürörlerimizle de paylaşılmaktadır.

Toplam depremle ilgili yükümlülüklerimize (deprem kümülasyonları) göre, konu ile ilgili işbirliği içerisinde olduğumuz MAPFRE Re ile gerekli reasürans koruma programlarının limitleri tespit edilmekte ve korumalar buna göre satın alınmaktadır. Satın alınan koruma limitleri, Şirket'in deprem portföyünün büyüme oranlarına ve ekonomik değişikliklere göre yıl içinde revize edilebilmektedir.

Bu programlar, deprem riski yanında diğer doğal afetleri kapsadığı gibi, aynı anda birden çok risk konusunun etkilenebileceği doğal afet dışı katastrofik risklerin sonuçlarını da teminata almaktadır.

3) Konservasyonlarımızın Tespiti:

Şirketimizde her bir branş / ürün ile ilgili konservasyon miktarları ayrı ayrı tespit edilmektedir. Bu yapılırken ilgili risk profilleri, hasar frekansları, boyutları, ortalama hasar meblağları ve hasar-prim oranları ile varsa reasürans ihtiyaç ve koşulları incelenmekte, sonuçta tespit edilen konservasyon miktarları şirket özkaynakları ilgili mevzuata da uygun olarak tespit edilmektedir.

4) Reasürans Politikaları:

Şirketimizin reasürans faaliyetleri risk bazında ve yıllık trete anlaşmaları bazında farklı şekillerde ortaya çıkmaktadır. Risk bazında – İhtiyari Reasürans – ihtiyaçlarımız genel olarak yıllık trete anlaşmalarımız olan şirketler ile giderilse de, bunun yanında ihtiyaca ve uzmanlığa göre finansal yapısı güçlü ve uluslararası rating şirketlerince bu gücü belgelenmiş olan reasürörler ilk tercihlerimizi oluşturmaktadır.

Bölüşmeli veya bölüşmesiz yıllık reasürans anlaşmalarımız, 2008 yılından bu yana MAPFRE Re ile yapılmakta ve Şirket'in ihtiyaçları ve reasürans çözümleri bu şirket ile ortaklaşa çözülmektedir.



DIĞER HUSUSLAR

Diğer Hususlar

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra bu rapor içeriğinde belirtilenlerin dışında şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyecek nitelikte özel önem taşıyan herhangi bir olay gerçekleşmemiştir.



FİNANSAL TABLOLAR VE DİPNOTLAR

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

31 Aralık 2023

Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait
Konsolide Olmayan Finansal Tablolar

İçindekiler

Konsolide Olmayan Bilanço	1 - 6
Konsolide Olmayan Gelir Tablosu	6 - 8
Konsolide Olmayan Nakit Akış Tablosu	9
Konsolide Olmayan Özsermaye Değişim Tablosu	10
Konsolide Olmayan Kâr Dağıtım Tablosu	11
Konsolide Olmayan Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar	12 - 73

VARLIKLAR

Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022

I- Cari Varlıklar

A- Nakit ve Nakit Benzeri Varlıklar	2.12	3.793.224.803	2.696.452.899
1- Kasa	2.12	-	4.092
2- Alınan Çekler		-	-
3- Bankalar	2.12	3.055.461.814	2.175.363.784
4- Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri (-)		-	-
5- Banka Garantili ve Üç Aydan Kısa Vadeli Kredi Kartı Alacakları	2.12, 14	737.762.989	521.085.023
6- Diğer Nakit ve Nakit Benzeri Varlıklar		-	-
B- Finansal Varlıklar ile Riski Sigortalılara Ait Finansal Yatırımlar	11	2.784.193.476	1.030.825.682
1- Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	11	1.409.988.088	1.030.825.682
2- Vadeye Kadar Elde Tutulacak Finansal Varlıklar	11	1.374.205.388	-
3- Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar		-	-
4- Krediler		-	-
5- Krediler Karşılığı (-)		-	-
6- Riskli Hayat Poliçesi Sahiplerine Ait Finansal Yatırımlar		-	-
7- Şirket Hissesi		-	-
8- Finansal Varlıklar Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)		-	-
C- Esas Faaliyetlerden Alacaklar	12	3.908.787.537	2.214.373.917
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar	12	3.726.171.296	2.097.668.752
2- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)	12	(14.126.816)	(2.734.386)
3- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar	12	196.743.057	48.060.410
4- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
5- Sigorta ve Reasürans Şirketleri Nezdindeki Depolar		-	-
6- Sigortalılara Krediler (İkrazlar)		-	-
7- Sigortalılara Krediler (İkrazlar) Karşılığı (-)		-	-
8- Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
9- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar	12	523.917.353	398.900.122
10- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)	12	(523.917.353)	(398.900.122)
D- İlişkili Taraflardan Alacaklar	12	250.665	197.290
1- Ortaklardan Alacaklar		-	-
2- İştiraklerden Alacaklar		-	-
3- Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar		-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Alacaklar		-	-
5- Personelden Alacaklar		194.078	140.703
6- Diğer İlişkili Taraflardan Alacaklar	12	56.587	56.587
7- İlişkili Taraflardan Alacaklar Reeskontu (-)		-	-
8- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar		-	-
9- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
E- Diğer Alacaklar		9.185.212	4.380.700
1- Finansal Kiralama Alacakları		-	-
2- Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri (-)		-	-
3- Verilen Depozito ve Teminatlar		-	-
4- Diğer Çeşitli Alacaklar	471	9.185.212	4.380.700
5- Diğer Çeşitli Alacaklar Reeskontu (-)		-	-
6- Şüpheli Diğer Alacaklar		-	-
7- Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
F- Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları		860.615.614	476.510.543
1- Ertelenmiş Üretim Giderleri	471	755.446.068	436.761.889
2- Tahakkuk Etmiş Faiz ve Kira Gelirleri		-	-
3- Gelir Tahakkukları		-	-
4- Gelecek Aylara Ait Diğer Giderler	471	105.169.546	39.748.654
G- Diğer Cari Varlıklar		104.827.384	55.049.325
1- Gelecek Aylar İhtiyacı Stoklar		1.103.173	1.230.253
2- Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar	35	56.965.008	25.395.947
3- Ertelenmiş Vergi Varlıkları		-	-
4- İş Avansları		497.620	328.562
5- Personele Verilen Avanslar		37.302.651	19.105.822
6- Sayım ve Tesellüm Noksanları		-	-
7- Diğer Çeşitli Cari Varlıklar		8.958.932	8.988.741
8- Diğer Cari Varlıklar Karşılığı (-)		-	-
I- Cari Varlıklar Toplamı		11.461.084.691	6.477.790.356

VARLIKLAR
(devamı)

	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
Dipnot	31 Aralık 2022	31 Aralık 2023

II- Cari Olmayan Varlıklar

A- Esas Faaliyetlerden Alacaklar

1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar	-	-
2- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)	-	-
3- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar	-	-
4- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)	-	-
5- Sigorta ve Reasürans Şirketleri Nezdindeki Depolar	-	-
6- Sigortalılara Krediler (İkrazlar)	-	-
7- Sigortalılara Krediler (İkrazlar) Karşılığı (-)	-	-
8- Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar	-	-
9- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar	-	-
10- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)	-	-

B- İlişkili Taraplardan Alacaklar

1- Ortaklardan Alacaklar	-	-
2- İştiraklerden Alacaklar	-	-
3- Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar	-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Alacaklar	-	-
5- Personelden Alacaklar	-	-
6- Diğer İlişkili Taraplardan Alacaklar	-	-
7- İlişkili Taraplardan Alacaklar Reeskontu (-)	-	-
8- İlişkili Taraplardan Şüpheli Alacaklar	-	-
9- İlişkili Taraplardan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)	-	-

C- Diğer Alacaklar

1- Finansal Kiralama Alacakları	137.060	175.932
2- Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri (-)	-	-
3- Verilen Depozito ve Teminatlar	137.060	175.932
4- Diğer Çeşitli Alacaklar	-	-
5- Diğer Çeşitli Alacaklar Reeskontu (-)	-	-
6- Şüpheli Diğer Alacaklar	-	-
7- Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)	-	-

D- Finansal Varlıklar

1- Bağlı Menkul Kıymetler	9	40.048.839	39.477.219
2- İştirakler	9	11.193	9.11.193
3- İştirakler Sermaye Taahhütleri	9	1.793.115	1.221.495
4- Bağlı Ortaklıklar	9	-	-
5- Bağlı Ortaklıklar Sermaye Taahhütleri (-)	9	38.244.531	38.244.531
6- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüsler	-	-	-
7- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüsler Sermaye Taahhütleri (-)	-	-	-
8- Finansal Varlıklar ve Riski Sigortalılara Ait Finansal Yatırımlar	-	-	-
9- Diğer Finansal Varlıklar	-	-	-
10- Finansal Varlıklar Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)	-	-	-

E- Maddi Varlıklar

1- Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	7	1.217.287.555	184.301.458
2- Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)	7	990.077	205.286
3- Kullanım Amaçlı Gayrimenkuller	6	-	-
4- Makine ve Teçhizatlar	6	1.145.750.306	183.379.944
5- Demirbaş ve Tesisatlar	6	-	-
6- Motorlu Taşıtlar	6	49.636.216	45.252.477
7- Diğer Maddi Varlıklar (Özel Maliyet Bedelleri Dahil)	6	60.240.853	6.492.853
8- Kiralama Yoluyla Edinilmiş Maddi Varlıklar	6	13.470.031	12.287.380
9- Birikmiş Amortismanlar (-)	6	21.960.670	14.597.601
10- Maddi Varlıklara İlişkin Avanslar (Yapılmakta Olan Yatırımlar Dahil)	6	(74.760.598)	(77.913.883)

F- Maddi Olmayan Varlıklar

1- Haklar	8	198.055.256	107.232.661
2- Şerefiye	8	249.907.547	107.290.305
3- Faaliyet Öncesi Döneme Ait Giderler	-	-	-
4- Araştırma ve Geliştirme Giderleri	-	-	-
5- Diğer Maddi Olmayan Varlıklar	-	-	-
6- Birikmiş İtfalar (Amortismanlar) (-)	8	(97.247.169)	(60.514.029)
7- Maddi Olmayan Varlıklara İlişkin Avanslar	8	45.394.878	60.456.385

VARLIKLAR
(devamı)

	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
Dipnot	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022

II- Cari Olmayan Varlıklar - Devamı**G- Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları**

1- Ertelenmiş Üretim Giderleri	-	-
2- Gelir Tahakkukları	-	-
3- Gelecek Yıllara Ait Diğer Giderler	471	5.198.984

H- Diğer Cari Olmayan Varlıklar

1- Efektif Yabancı Para Hesapları	-	-
2- Döviz Hesapları	-	-
3- Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar	-	-
4- Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar	-	-
5- Ertelenmiş Vergi Varlıkları	21	255.413.765
6- Diğer Çeşitli Cari Olmayan Varlıklar	-	-
7- Diğer Cari Olmayan Varlıklar Amortismanı (-)	-	-
8- Diğer Cari Olmayan Varlıklar Karşılığı (-)	-	-

II- Cari Olmayan Varlıklar Toplamı

Varlıklar Toplamı (I + II)	13.177.226.150	7.077.731.392
-----------------------------------	-----------------------	----------------------

YÜKÜMLÜLÜKLER

	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
Dipnot	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022

III- Kısa Vadeli Yükümlülükler

A- Finansal Borçlar	20	8.298.747	7.604.210
1- Kredi Kuruluşlarına Borçlar		-	-
2- Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar	20	8.298.747	7.604.210
3- Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri (-)		-	-
4- Uzun Vadeli Kredilerin Anapara Taksitleri ve Faizleri		-	-
5- Çıkarılmış Tahviller (Bonolar) Anapara, Taksit ve Faizleri		-	-
6- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar		-	-
7- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar İhraç Farkı (-)		-	-
8- Diğer Finansal Borçlar (Yükümlülükler)		-	-
B- Esas Faaliyetlerden Borçlar	19	1.617.379.582	870.825.264
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Borçlar	2.27, 19	429.456.663	269.772.763
2- Reasürans Faaliyetlerinden Borçlar	19	1.187.866.615	600.996.197
3- Sigorta ve Reasürans Şirketlerinden Alınan Depolar	19	56.304	56.304
4- Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
5- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar		-	-
6- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar Borç Senetleri Reeskontu (-)		-	-
C- İlişkili Taraflara Borçlar		34.239.905	18.311.478
1- Ortaklara Borçlar	12.2	294.734	294.734
2- İştiraklere Borçlar		-	-
3- Bağlı Ortaklıklara Borçlar		-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslere Borçlar		-	-
5- Personele Borçlar		26.199.094	11.686.259
6- Diğer İlişkili Taraflara Borçlar		7.746.077	6.330.485
D- Diğer Borçlar		568.359.465	413.864.554
1- Alınan Depozito ve Teminatlar	19	41.857.195	28.023.016
2- Tedavi Giderlerine İlişkin SGK'ya Borçlar	10	59.437.716	37.940.202
3- Diğer Çeşitli Borçlar	47.1	467.065.051	351.541.039
4- Diğer Çeşitli Borçlar Reeskontu (-)		(497)	(3.639.703)
E- Sigortacılık Teknik Karşılıkları		7.818.590.612	4.726.116.479
1- Kazanılmamış Primler Karşılığı - Net	17.15	4.311.634.261	2.474.582.708
2- Devam Eden Riskler Karşılığı - Net	17.15	79.940.789	128.406.340
3- Matematik Karşılıklar - Net		-	-
4- Muallak Tazminat Karşılığı - Net	17.15	3.424.448.430	2.120.074.470
5- İkramiye ve İndirimler Karşılığı - Net	17.15	2.567.132	3.052.961
6- Diğer Teknik Karşılıklar - Net		-	-
F- Ödenecek Vergi ve Benzeri Diğer Yükümlülükler ile Karşılıkları		151.228.752	76.720.535
1- Ödenecek Vergi ve Fonlar	19	106.701.232	52.485.302
2- Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	19	9.516.050	5.270.182
3- Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler		-	-
4- Ödenecek Diğer Vergi ve Benzeri Yükümlülükler	19	35.011.470	18.965.051
5- Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları		-	-
6- Dönem Kârının Peşin Ödenen Vergi ve Diğer Yükümlülükleri (-)		-	-
7- Diğer Vergi ve Benzeri Yükümlülük Karşılıkları		-	-
G- Diğer Risklere İlişkin Karşılıklar	23	203.497.197	127.312.969
1- Kıdem Tazminatı Karşılığı		-	-
2- Sosyal Yardım Sandığı Varlık Açıkları Karşılığı		-	-
3- Maliyet Giderleri Karşılığı	23	203.497.197	127.312.969
H- Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	19	319.667.570	184.000.701
1- Ertelenmiş Komisyon Gelirleri	19	319.667.570	184.000.701
2- Gider Tahakkukları		-	-
3- Gelecek Aylara Ait Diğer Gelirler		-	-
I- Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler		16.915.483	14.625.568
1- Ertelenmiş Komisyon Gelirleri		-	-
2- Gider Tahakkukları		-	-
3- Gelecek Aylara Ait Diğer Gelirler		16.915.483	14.625.568
III - Kısa Vadeli Yükümlülükler Toplamı		10.738.177.313	6.439.381.758

YÜKÜMLÜLÜKLER (devamı)

Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022

IV- Uzun Vadeli Yükümlülükler

A- Finansal Borçlar

1- Kredi Kuruluşlarına Borçlar	-	-
2- Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar	-	-
3- Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri (-)	-	-
4- Çıkarılmış Tahviller	-	-
5- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar	-	-
6- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar İhraç Farkı (-)	-	-
7- Diğer Finansal Borçlar (Yükümlülükler)	-	-

B- Esas Faaliyetlerden Borçlar

1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Borçlar	-	-
2- Reasürans Faaliyetlerinden Borçlar	-	-
3- Sigorta ve Reasürans Şirketlerinden Alınan Depolar	-	-
4- Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar	-	-
5- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar	-	-
6- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar Borç Senetleri Reeskontu (-)	-	-

C- İlişkili Taraflara Borçlar

1- Ortaklara Borçlar	-	-
2- İştiraklere Borçlar	-	-
3- Bağlı Ortaklıklara Borçlar	-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslere Borçlar	-	-
5- Personele Borçlar	-	-
6- Diğer İlişkili Taraflara Borçlar	-	-

D- Diğer Borçlar

1- Alınan Depozito ve Teminatlar	-	-
2- Tedavi Giderlerine İlişkin SGK'ya Borçlar	-	-
3- Diğer Çeşitli Borçlar	-	-
4- Diğer Çeşitli Borçlar Reeskontu	-	-

E- Sigortacılık Teknik Karşılıkları

1- Kazanılmamış Primler Karşılığı - Net		75.946.257	139.193.658
2- Devam Eden Riskler Karşılığı - Net		-	-
3- Matematik Karşılıklar - Net		-	-
4- Muallak Tazminat Karşılığı - Net		-	-
5- İkramiye ve İndirimler Karşılığı - Net		-	-
6- Diğer Teknik Karşılıklar - Net	1715, 471	75.946.257	139.193.658

F- Diğer Yükümlülükler ve Karşılıkları

1- Ödenecek Diğer Yükümlülükler	-	-
2- Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler	-	-
3- Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	-	-

G- Diğer Risklere İlişkin Karşılıklar

1- Kıdem Tazminatı Karşılığı	22	42.264.141	45.756.853
2- Sosyal Yardım Sandığı Varlık Açıkları Karşılığı	22, 23	3.569.436	3.569.436

H- Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları

1- Ertelenmiş Komisyon Gelirleri	-	-
2- Gider Tahakkukları	-	-
3- Gelecek Aylara Ait Diğer Gelirler	-	-

I- Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler

1- Ertelenmiş Komisyon Gelirleri	-	-	
2- Diğer Çeşitli Uzun Vadeli Yükümlülükler	22	14.661.522	11.693.466

IV- Uzun Vadeli Yükümlülükler Toplamı

136.441.356 **200.213.413**

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi31 ARALIK 2023 VE 31 ARALIK 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE OLMAYAN BİLANÇOLAR
(Para birimi aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**ÖZSERMAYE**

	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
Dipnot	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022

V- Özsermaye

A- Ödenmiş Sermaye		350.000.000	350.000.000
1- (Nominal) Sermaye	2.13, 15	350.000.000	350.000.000
2- Ödenmemiş Sermaye (-)		-	-
3- Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları		-	-
4- Sermaye Düzeltmesi Olumsuz Farkları (-)		-	-
5- Tescilli Beklenen Sermaye		-	-
B- Sermaye Yedekleri		-	-
1- Hisse Senedi İhraç Primleri		-	-
2- Hisse Senedi İptal Kârları		-	-
3- Sermayeye Eklenecek Satış Kârları		-	-
4- Yabancı Para Çevirim Farkları		-	-
5- Diğer Sermaye Yedekleri		-	-
C- Kâr Yedekleri		1.577.807.248	426.025.582
1- Yasal Yedekler	15	110.838.023	110.838.023
2- Statü Yedekleri		-	-
3- Olağanüstü Yedekler		248.894.920	248.894.920
4- Özel Fonlar (Yedekler)	15	24.525.042	28.111.036
5- Finansal Varlıkların Değerlemesi	15	10.125.500	(25.157.425)
6- Diğer Kâr Yedekleri	15	1.183.423.763	63.339.028
D- Geçmiş Yıllar Kârları		69.890.497	69.890.497
1- Geçmiş Yıllar Kârları		69.890.497	69.890.497
E- Geçmiş Yıllar Zararları (-)		(417.955.210)	(6.319.869)
1- Geçmiş Yıllar Zararları		(417.955.210)	(6.319.869)
F- Dönem Net Kârı		722.864.946	(401.459.989)
1- Dönem Net Kârı	37,1	722.864.946	-
2- Dönem Net Zararı (-)	37,1	-	(401.459.989)
3- Dağıtım Konu Olmayan Dönem Kârı		-	-
Özsermaye Toplamı		2.302.607.481	438.136.221
Yükümlülükler Toplamı (III + IV + V)		13.177.226.150	7.077.731.392

I- TEKNİK BÖLÜM

	Dipnot	Bağımsız	Bağımsız
		Denetimden Geçmiş	Denetimden Geçmiş
		1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
A- Hayat Dışı Teknik Gelir		7.189.468.509	3.498.544.090
1- Kazanılmış Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		6.201.419.461	2.910.604.751
1.1- Yazılan Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)	24	7.990.005.462	4.351.165.816
1.1.1- Brüt Yazılan Primler (+)	24	11.159.759.327	6.012.185.231
1.1.2- Reasüröre Devredilen Primler (-)	10, 24	(2.971.478.198)	(1.574.810.923)
1.1.3- SGK'ya Aktarılan Primler (-)		(198.275.667)	(86.208.492)
1.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	47	(1.837.051.552)	(1.313.751.327)
1.2.1- Kazanılmamış Primler Karşılığı (-)		(2.521.366.718)	(1.626.891.775)
1.2.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Reasürör Payı (+)	10	632.035.645	280.678.400
1.2.3- Kazanılmamış Primler Karşılığında SGK Payı (+/-)		52.279.521	32.462.048
1.3- Devam Eden Riskler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		48.465.551	(126.809.738)
1.3.1- Devam Eden Riskler Karşılığı (-)		71.893.856	(160.674.128)
1.3.2- Devam Eden Riskler Karşılığında Reasürör Payı (+)		(23.428.305)	33.864.390
2- Teknik Olmayan Bölümden Aktarılan Yatırım Gelirleri		830.268.739	492.159.959
3- Diğer Teknik Gelirler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		6.207.044	3.587.485
3.1- Brüt Diğer Teknik Gelirler (+/-)		6.207.044	3.587.485
3.2- Brüt Diğer Teknik Gelirlerde Reasürör Payı (+/-)		-	-
4- Tahakkuk Eden Rücu ve Sovtjaj Gelirleri (+)		131.573.265	92.191.895
B- Hayat Dışı Teknik Gider (-)		(7.416.664.988)	(4.315.269.377)
1- Gerçekleşen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		(5.738.984.858)	(3.295.546.909)
1.1- Ödenen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)	17	(4.434.610.897)	(2.765.169.692)
1.1.1- Brüt Ödenen Tazminatlar (-)	17	(5.926.522.572)	(3.417.794.852)
1.1.2- Ödenen Tazminatlarda Reasürör Payı (+)	10, 17	1.491.911.675	652.625.160
1.2- Muallak Tazminatlar Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	47	(1.304.373.961)	(530.377.217)
1.2.1- Muallak Tazminatlar Karşılığı (-)		(2.446.990.979)	(780.916.409)
1.2.2- Muallak Tazminatlar Karşılığında Reasürör Payı (+)	10	1.142.617.018	250.539.192
2- İkramiye ve İndirimler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		(6.831.241)	(2.384.347)
2.1- İkramiye ve İndirimler Karşılığı (-)		(6.831.241)	(2.384.347)
2.2- İkramiye ve İndirimler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
3- Diğer Teknik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	17, 47	63.247.401	(31.638.355)
4- Faaliyet Giderleri (-) 31	31	(1.623.131.477)	(902.175.175)
5- Matematik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
5.1- Matematik Karşılıkları (-)		-	-
5.2- Matematik Karşılıklarda Reasürör Payı (+)		-	-
6- Diğer Teknik Giderler (-)	47	(110.964.813)	(83.524.591)
6.1- Brüt Diğer Teknik Giderler (-)	47	(110.964.813)	(83.524.591)
6.2- Brüt Diğer Teknik Giderlerde Reasürör Payı (+)		-	-
C- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat Dışı (A - B)		(247.196.479)	(816.725.287)
D- Hayat Teknik Gelir		-	-
1- Kazanılmış Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		-	-
1.1- Yazılan Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		-	-
1.1.1- Brüt Yazılan Primler (+)		-	-
1.1.2- Reasüröre Devredilen Primler (-)		-	-
1.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
1.2.1- Kazanılmamış Primler Karşılığı (-)		-	-
1.2.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
1.3- Devam Eden Riskler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
1.3.1- Devam Eden Riskler Karşılığı (-)		-	-
1.3.2- Devam Eden Riskler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
2- Hayat Branşı Yatırım Geliri		-	-
3- Yatırımlardaki Gerçekleşmemiş Kârlar		-	-
4- Diğer Teknik Gelirler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
4.1- Brüt Diğer Teknik Gelirler (+/-)		-	-
4.2- Brüt Diğer Teknik Gelirlerde Reasürör Payı (+/-)		-	-
5- Tahakkuk Eden Rücu Gelirleri (+)		-	-
E- Hayat Teknik Gider		-	-
1- Gerçekleşen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
1.1- Ödenen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (-)		-	-
1.1.1- Brüt Ödenen Tazminatlar (-)		-	-
1.1.2- Ödenen Tazminatlarda Reasürör Payı (+)		-	-
1.2- Muallak Tazminatlar Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
1.2.1- Muallak Tazminatlar Karşılığı (-)		-	-
1.2.2- Muallak Tazminatlar Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
2- İkramiye ve İndirimler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
2.1- İkramiye ve İndirimler Karşılığı (-)		-	-
2.2- İkramiye ve İndirimler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
3- Matematik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
3.1- Matematik Karşılıkları (-)		-	-
3.1.1- Aktüeryal Matematik Karşılık (+/-)		-	-
3.1.2- Kâr Payı Karşılığı (Yatırım Riski Poliçe Sahiplerine Ait Poliçeler İçin Ayrılan Karşılık)		-	-
3.2- Matematik Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
3.2.1- Aktüeryal Matematik Karşılıkları Reasürör Payı (+)		-	-
3.2.2- Kâr Payı Karşılığı Reasürör Payı (Yatırım Riski Poliçe Sahiplerine Ait Poliçeler İçin Ayrılan Karşılık) (+)		-	-
4- Diğer Teknik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
5- Faaliyet Giderleri (-)		-	-
6- Yatırım Giderleri (-)		-	-
7- Yatırımlardaki Gerçekleşmemiş Zararlar (-)		-	-
8- Teknik Olmayan Bölüme Aktarılan Yatırım Gelirleri (-)		-	-

I- TEKNİK BÖLÜM
(devamı)

	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
		1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
F- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat (D - E)		-	-
G- Emeklilik Teknik Gelir		-	-
1- Fon İşletim Gelirleri		-	-
2- Yönetim Gideri Kesintisi		-	-
3- Giriş Aidatı Gelirleri		-	-
4- Ara Verme Halinde Yönetim Gideri Kesintisi		-	-
5- Özel Hizmet Gideri Kesintisi		-	-
6- Sermaye Tahsis Avansı Değer Artış Gelirleri		-	-
7- Diğer Teknik Gelirler		-	-
H- Emeklilik Teknik Gideri		-	-
1- Fon İşletim Giderleri (-)		-	-
2- Sermaye Tahsis Avansları Değer Azalış Giderleri (-)		-	-
3- Faaliyet Giderleri (-)		-	-
4- Diğer Teknik Giderler (-)		-	-
I- Teknik Bölüm Dengesi - Emeklilik (G - H)		-	-

II- TEKNİK OLMAYAN BÖLÜM

	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
		1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
C- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat Dışı (A - B)		(247.196.479)	(816.725.287)
F- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat (D - E)		-	-
I- Teknik Bölüm Dengesi - Emeklilik (G - H)		-	-
J- Genel Teknik Bölüm Dengesi (C+F+I)		(247.196.479)	(816.725.287)
K- Yatırım Gelirleri	26	3.053.617.950	1.335.949.930
1- Finansal Yatırımlardan Elde Edilen Gelirler	26	833.457.670	326.159.624
2- Finansal Yatırımların Nakde Çevrilmesinden Elde Edilen Kârlar	26	476.728	(3.578.090)
3- Finansal Yatırımların Değerlemesi	26	(1.732.840)	(25.872.091)
4- Kambiyo Kârları	26, 36	2.199.789.081	1.010.762.221
5- İştiraklerden Gelirler	26	805.426	423.464
6- Bağlı Ortaklıklar ve Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Gelirler		-	-
7- Arazi, Arsa ile Binalardan Elde Edilen Gelirler	26	20.821.885	28.052.802
8- Türev Ürünlerden Elde Edilen Gelirler		-	-
9- Diğer Yatırımlar		-	-
10- Hayat Teknik Bölümünden Aktarılan Yatırım Gelirleri		-	-
L- Yatırım Giderleri (-)		(1.805.217.725)	(976.427.340)
1- Yatırım Yönetim Giderleri - Faiz Dahil (-)	26, 34	(1.730.300)	-
2- Yatırımlar Değer Azalışları (-)		-	-
3- Yatırımların Nakde Çevrilmesi Sonucunda Oluşan Zararlar (-)		-	-
4- Hayat Dışı Teknik Bölümüne Aktarılan Yatırım Gelirleri (-)		(830.268.739)	(492.159.959)
5- Türev Ürünler Sonucunda Oluşan Zararlar (-)		-	-
6- Kambiyo Zararları (-)	26	(900.731.329)	(459.107.516)
7- Amortisman Giderleri (-)	31	(72.487.357)	(25.159.865)
8- Diğer Yatırım Giderleri (-)		-	-
M- Diğer Faaliyetlerden ve Olağandışı Faaliyetlerden Gelir ve Kârlar ile Gider ve Zararlar (+/-)		(278.338.799)	55.742.712
1- Karşılıklar Hesabı (+/-)	47	(121.717.558)	(113.016.832)
2- Reeskont Hesabı (+/-)	47	(3.639.205)	(8.227.027)
3- Özellikli Sigortalar Hesabı (+/-)		-	-
4- Enflasyon Düzeltmesi Hesabı (+/-)		-	-
5- Ertelenmiş Vergi Varlığı Hesabı (+/-)	35	(78.434.521)	211.054.613
6- Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü Gideri (-)		-	-
7- Diğer Gelir ve Kârlar	47,5	3.720.222	2.983.037
8- Diğer Gider ve Zararlar (-)	47,5	(78.267.737)	(37.051.079)
9- Önceki Yıl Gelir ve Kârları		-	-
10- Önceki Yıl Gider ve Zararları (-)		-	-
N- Dönem Net Kârı veya Zararı		722.864.946	(401.459.989)
1- Dönem Kârı ve Zararı	35	722.864.946	(401.459.989)
2- Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)		-	-
3- Dönem Net Kâr veya Zararı	35	722.864.946	(401.459.989)
4- Enflasyon Düzeltme Hesabı		-	-

NAKİT AKIŞ TABLOSU

		Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
	Dipnot	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
A- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Akımları			
1- Sigortacılık faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		10.623.533.978	5.410.761.386
2- Reasürans faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		2.067.737.658	958.392.021
3- Emeklilik faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		-	-
4- Sigortacılık faaliyetleri nedeniyle yapılan nakit çıkışı (-)		(7.181.420.638)	(3.950.993.527)
5- Reasürans faaliyetleri nedeniyle nakit çıkışı (-)		(2.848.706.009)	(1.511.474.344)
6- Emeklilik faaliyetleri nedeniyle nakit çıkışı (-)		-	-
7- Esas faaliyetler sonucu oluşan nakit (A1+A2+A3-A4-A5-A6)		2.661.144.989	906.685.535
8- Faiz ödemeleri (-)		-	-
9- Gelir vergisi ödemeleri (-)		-	-
10- Diğer nakit girişleri		8.366.049	5.316.992
11- Diğer nakit çıkışları (-)		(980.889.980)	(552.052.383)
12- Esas faaliyetlerden kaynaklanan net nakit		1.688.621.058	359.950.144
B- Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akımları			
1- Maddi varlıkların satışı		156.371.660	-
2- Maddi varlıkların iktisabı (-)	6.3	(202.013.930)	(44.196.151)
3- Mali varlık iktisabı (-)	6.3	(1.308.139.147)	(281.122.236)
4- Mali varlıkların satışı	11	153.499.433	542.495.820
5- Alınan faizler	11	753.853.279	318.000.919
6- Alınan temettümler		-	-
7- Diğer nakit girişleri		-	-
8- Diğer nakit çıkışları (-)		(2.530.648.439)	(90.504.571)
9- Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan net nakit		444.673.781	444.673.781
C- Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akımları			
1- Hisse senedi ihracı		-	-
2- Kredilerle ilgili nakit girişleri		-	-
3- Finansal kiralama borçları ödemeleri (-)		-	-
4- Ödenen temettümler (-)		-	-
5- Diğer nakit girişleri		-	-
6- Diğer nakit çıkışları (-)		-	-
7- Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan net nakit		-	-
D- Kur farklarının nakit ve nakit benzerlerine olan etkisi		(8.315.369)	70.844.075
E- Nakit ve nakit benzerlerinde meydana gelen net artış (A12+B9+C7+D)		(1.296.771.454)	875.468.000
F- Dönem başındaki nakit ve nakit benzerleri mevcudu		2.228.453.221	1.352.985.219
G- Dönem sonundaki nakit ve nakit benzerleri mevcudu (E+F)	2.12	931.681.766	2.228.453.219

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 VE 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN ÖZSERMAYE DEĞİŞİM TABLOSU
(Para Birimi aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

Bağımsız Denetimden Geçmiş											
31 Aralık 2022 (*)											
	Sermaye	İşletmenin kendi hisse senetleri (-)	Varlıklarda değer artışı	Özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları	Yabancı para çevrim farkları	Yasal yedekler	Olağanüstü yedekler	D diğer yedekler ve dağıtılmamış kârlar	Net dönem kârı / (zararı)	Geçmiş dönem kârları / (zararları)	Toplam
CARI DÖNEM											
I- Önceki Dönem Sonu Bakiyesi (31 Aralık 2021)	350.000.000	-	(32.970.281)	-	-	110.838.023	248.894.920	110.675.844	(6.319.869)	69.890.497	851.009.184
II- Muhasabe Politikasında Değişiklikler (Not 2.30)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III- Yeni Bakiye (I + II) (1 Ocak 2022)	350.000.000	-	(32.970.281)	-	-	110.838.023	248.894.920	110.675.845	(6.319.869)	69.890.497	851.009.184
A- Sermaye artırım (A1 + A2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1- Nakit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2- İç kaynaklardan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B- İşletmenin aldığı kendi hisse senetleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C- Gelir tablosunda yer almayan kazanç ve kayıplar	-	-	7.812.857	-	-	-	-	(19.225.781)	-	-	(11.412.924)
D- Varlıklarda değer artışı / azalış	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E- Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F- Diğer kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G- Enflasyon düzeltme farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H- Dönem net kârı (zararı)	-	-	-	-	-	-	-	-	(401.459.989)	-	(401.459.989)
I- Dağıtılan temettü (Not 15)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J- Yedeklere transfer	-	-	-	-	-	-	-	-	6.319.869	(6.319.869)	-
IV- Dönem sonu bakiyesi (31 Aralık 2022)	350.000.000	-	(25.157.424)	-	-	110.838.023	248.894.920	91.450.064	(401.459.989)	63.570.628	438.136.221
(III + A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)											
Bağımsız Denetimden Geçmiş											
31 Aralık 2023 (*)											
	Sermaye	İşletmenin kendi hisse senetleri (-)	Varlıklarda değer artışı	Özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları	Yabancı para çevrim farkları	Yasal yedekler	Olağanüstü yedekler	D diğer yedekler ve dağıtılmamış kârlar	Net dönem kârı / (zararı)	Geçmiş dönem kârları / (zararları)	Toplam
CARI DÖNEM											
I- Önceki Dönem Sonu Bakiyesi (31 Aralık 2022)	350.000.000	-	(25.157.425)	-	-	110.838.023	248.894.920	91.450.064	(401.459.989)	63.570.628	438.136.221
II- Muhasabe Politikasında Değişiklikler (Not 2.30)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III- Yeni Bakiye (I + II) (1 Ocak 2023)	350.000.000	-	(25.157.425)	-	-	110.838.023	248.894.920	91.450.064	(401.459.989)	63.570.628	438.136.221
A- Sermaye artırım (A1 + A2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1- Nakit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2- İç kaynaklardan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B- İşletmenin aldığı kendi hisse senetleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C- Gelir tablosunda yer almayan kazanç ve kayıplar	-	-	35.282.925	-	-	-	-	(13.761.346)	-	-	21.521.579
D- Varlıklarda değer artışı / azalış	-	-	-	-	-	-	-	1120.084.735	-	-	1120.084.735
E- Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F- Diğer kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G- Enflasyon düzeltme farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H- Dönem net kârı (zararı)	-	-	-	-	-	-	-	-	722.864.946	-	722.864.946
I- Dağıtılan temettü (Not 15)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J- Yedeklere transfer	-	-	-	-	-	-	-	10.175.352	401.459.989	(411.635.341)	-
IV- Dönem sonu bakiyesi (31 Aralık 2023)	350.000.000	-	10.125.500	-	-	110.838.023	248.894.920	1.207.948.805	722.864.946	(348.064.713)	2.302.607.481
(III + A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)											

(*) Özsermaye kalemleri ile ilgili detaylı açıklamalar 15 no'lu dipnotta yer almaktadır.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 VE 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN KAR DAĞITIM TABLOSU
(Para Birimi aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Dönem kârı		
Kurumlar vergisi öncesi kârı / (zararı)	722.864.946	(401.459.989)
Kurumlar vergisi	-	-
Özsermayeye yansıtılan vergi gideri	-	-
Dönem net kârı	722.864.946	(401.459.989)
Geçmiş dönem zararları	-	-
Birinci tertip yedek akçe	-	-
Şirket'e bırakılması ve tasarrufu zorunlu yasal fonlar	-	-
Dağıtılabilir dönem kârı	722.864.946	(401.459.989)
Ortaklara birinci temettü		
Hisse senedi sahiplerine	-	-
İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
Katılma intifa senedi sahiplerine	-	-
Kara iştirakli tahvil sahiplerine	-	-
Kâr ve zarar ortaklığı belgesi sahiplerine	-	-
Ortaklara ikinci temettü		
Hisse senedi sahiplerine	-	-
İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
Katılma intifa senedi sahiplerine	-	-
Kâra iştirakli tahvil sahiplerine	-	-
Kâr ve zarar ortaklığı belgesi sahiplerine	-	-
İkinci tertip yedek akçe	-	-
Olağanüstü yedekler	-	-
Diğer yedekler	-	-
Özel fonlar	-	-

(*) Dönem kârının dağıtımını hakkında Şirket'in yetkili organı Genel Kurul'dur. 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemi ile ilgili kâr dağıtımını olmadığından kâr dağıtım tablosu hazırlanmamıştır.

1. GENEL BİLGİLER

1.1 Ana şirketin adı ve grubun son sahibi

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi ("Şirket") 16 Ağustos 1948 tarihinde İstanbul-Türkiye'de kurulmuş olup, ana faaliyet alanı, başlıca, kaza, ferdi kaza, trafik, yangın, nakliyat, DASK, mühendislik, tarım ve sağlık branşları olmak üzere hayat dışı sigorta alanında Türkiye'de her türlü sigorta işlemlerini kapsamaktadır. Şirket'in hâkim paylarının İspanyol MAPFRE grubuna devri 20 Eylül 2007 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, MAPFRE Internacional S.A.'nin Şirket nezdinde sahip olduğu ve Şirket sermayesinin %80'ini temsil eden 280.000.000 adet hissesi, MAPFRE S.A.'nin uluslararası yatırımlardan sorumlu bir iştiraki olan MAPFRE Internacional S.A. ("MAPFRE")'ya 23 Temmuz 2008 tarihi itibarıyla devredilmiş olup, devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir. Şirket sermayesinin %10'unu temsil eden 35.000.000 TL'lik Demir Toprak İthalat İhracat ve Tic. A.Ş. hissesi, MAPFRE Internacional S.A.'ya devredilmiş olup devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

Şirket sermayesinin %9,75'ini temsil eden 34.109.046 TL'lik Avor İnşaat Gıda Tekstil Kimya San. ve Tic. A.Ş. hissesi, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 4 Ekim 2010 tarih ve 69664 sayılı izin yazısına istinaden MAPFRE Internacional S.A.'ya devredilmiş olup devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

31 Mart 2009 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında alınan kararla Şirket'in unvanı "MAPFRE Genel Sigorta Anonim Şirketi" olarak değiştirilmiştir.

27 Eylül 2016 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul toplantısında alınan kararla, 12 Ekim 2016 tarihli Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanarak Şirket'in unvanı "MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi" olarak değiştirilmiştir.

1.2 Kuruluşun ikametgahı ve yasal yapısı, Şirket olarak oluştuğu ülke ve kayıtlı büronun adresi

Şirket'in kayıtlı merkezi Torun Center Fulya Mah. Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL adresidir. Şirket'in Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Denizli, Eskişehir, Gaziantep, İzmir, İstanbul, Kayseri, Kocaeli, Konya, Mersin, Malatya, Muğla, Samsun ve Tekirdağ illerinde şube müdürlükleri bulunmaktadır.

1.3 İşletmenin fiili faaliyet konusu

Şirket, yangın ve doğal afetler, nakliyat, kara araçları, raylı araçlar, hava araçları, su araçları, kaza, genel sorumluluk, kara araçları sorumluluk, su araçları sorumluluk, hava araçları sorumluluk, genel zararlar, kefalet, finansal kayıplar, kredi, hukuksal koruma ve sağlık branşları olmak üzere hayat dışı sigorta alanında Türkiye'de her türlü sigorta işlemini yapmaktadır. Şirket, sağlık sigortası alanında, MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.'den 1 Ağustos 2011 tarihi itibarıyla sağlık portföyünü devralarak faaliyet göstermeye başlamıştır. Şirket, 21 Eylül 2012 tarih ve 2012/23 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Ticaret A.Ş.'nin %51 oranına isabet eden 36.720 adet hissenin satın alınmasına karar vermiş olup satınalma işlemi tamamlanmıştır.

1.4 Kuruluşun faaliyetlerinin ve esas çalışma alanlarının niteliklerinin açıklaması

Not 1.2 ve 1.3'te açıklanmıştır.

1.5 Kategorileri itibarıyla yıl içinde çalışan personelin sayısı

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Üst ve orta kademeli yöneticiler	99	105
Diğer personel	449	504
Toplam	548	609

1.6 Yönetim kurulu başkan ve üyeleriyle genel müdür, genel koordinatör, genel müdür yardımcılarını gibi üst yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı

1 Ocak - 31 Aralık 2023: 161.858.428 TL, 1 Ocak - 31 Aralık 2022: 78.201.820 TL

1.7 Finansal tablolarda; yatırım gelirlerinin ve faaliyet giderlerinin (personel, yönetim, araştırma geliştirme, pazarlama ve satış, dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler ile diğer faaliyet giderleri) dağıtımında kullanılan anahtarlar**Teknik olmayan bölümden teknik bölüme aktarılan yatırım gelirleri**

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın, 4 Ocak 2008 tarihli ve 2008/1 numaralı "Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesinde Hazırlanmakta Olan Finansal Tablolarda Kullanılan Anahtarların Usul ve Esaslarına İlişkin Genelgesi çerçevesinde, teknik karşılıkları karşılayan varlıkların yatırıma yönlendirilmesinden elde edilen tüm gelirler, teknik bölüme aktarılmaktadır. Teknik bölüme aktarılan tutar, alt branşlara her bir branş için reasürör payı düşülmüş olarak hesaplanan net nakit akışı tutarlarının toplam net nakit akışı tutarlarına bölünmesi yoluyla bulunan oranlar nispetinde dağıtılmaktadır. Net nakit akışı, net yazılan primlerden, net ödenen hasarların düşülmesi yoluyla bulunan tutardır.

Faaliyet giderlerinin dağıtımı

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap döneminde, direkt dağılımı yapılamayan personel, yönetim, araştırma ve geliştirme, pazarlama ve satış giderleri ile dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler ile diğer faaliyet giderleri T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın yukarıdaki paragrafta belirtilen genelgesi çerçevesinde, her bir alt branş için son üç yılda üretilen poliçe sayısı, brüt yazılan prim miktarı ile hasar ihbar adedinin sırasıyla toplam üretilen poliçe sayısı, toplam brüt yazılan prim miktarı ve hasar ihbar adedine oranlanmasıyla bulunan oranların ağırlıklı ortalamasına göre dağıtılmaktadır.

1.8 Finansal tabloların tek bir şirketi mi yoksa şirketler grubunu mu içerdiği

Konsolide olmayan finansal tablolar tek bir şirketi (MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi) içermektedir. Şirket'in konsolide finansal tabloları Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Konsolide Finansal Tablolarının Düzenlenmesine İlişkin Tebliği uyarınca ayrıca düzenlenmektedir.

1.9 Raporlayan işletmenin adı veya diğer kimlik bilgileri ve bu bilgide önceki bilanço tarihinden beri olan değişiklikler

Şirket'in adı ve diğer kimlik bilgileri Not 1.1, 1.2 ve 1.3'te belirtilmiş olup bu bilgilerde önceki bilanço tarihinden bu yana olan değişikliklere yine ilgili notlarda yer verilmiştir.

1.10 Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Yoktur.

2. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ

2.1 Hazırlık esasları

2.1.1 Finansal tabloların düzenlenmesinde kullanılan temeller ve kullanılan özel muhasebe politikalarıyla ilgili bilgiler

Şirket, konsolide olmayan finansal tablolarını, Sigortacılık Kanunu'nun 18'inci maddesine dayanılarak T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Finansal Raporlamaları Hakkında Yönetmelik" hükümleri gereğince yürürlükte bulunan düzenlemeler çerçevesinde Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS"), Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından muhasebe ve finansal raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan diğer yönetmelik, açıklama ve genelgeler ile 18 Ekim 2019 tarihli Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kurulan Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("SEDDK") tarafından sigorta ve reasürans şirketleri için öngörülen esaslara (tümü "Raporlama Standartları") uygun olarak hazırlamaktadır.

Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, sigortacılık ile ilgili teknik karşılıklarını, 5684 Sayılı Sigortacılık Kanunu çerçevesinde çıkarılan ve 28 Temmuz 2010 tarih ve 27655 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak 31 Aralık 2010 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiş olan değişiklikler sonrası "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelik" ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde hesaplamış ve finansal tablolara yansıtmıştır.

18 Temmuz 2008 tarih ve 26851 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Finansal Tabloların Sunumu Hakkında Tebliğ" ile finansal tabloların önceki dönemlerle ve diğer şirketlerin finansal tabloları ile karşılaştırılmasını teminen, şirketlerin hazırlayacakları finansal tabloların şekil ve içeriği düzenlenmiştir.

2.1.2 Finansal tabloların anlaşılması için uygun olan diğer muhasebe politikaları

Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

Şirket yasal defterlerini ve kanuni finansal tablolarını Türk Ticaret Kanunu ("TTK") ve vergi mevzuatınca belirlenen muhasebe ilkelerine uygun olarak tutmakta ve hazırlamaktadır. İlişikteki finansal tablolar Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan ve yürürlüğe girmiş olan Türkiye Muhasebe Standartları'na ("TMS") uygun olarak hazırlanmıştır. TMS; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumlardan oluşmaktadır. TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardı'na göre, fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmeler finansal tablolarını raporlama dönemi sonundaki paranın satın alma gücüne göre raporlamaktadırlar. KGK'nın 23 Kasım 2023 tarihinde yaptığı açıklamaya istinaden, TFRS uygulayan işletmelerin 31 Aralık 2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarının "TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardı'nda yer alan muhasebe ilkelerine uygun olarak enflasyon etkisine göre düzeltilerek sunulması gerekmektedir. Aynı açıklamada, kendi alanlarında düzenleme ve denetleme yapmakla yetkili kurum ya da kuruluşların enflasyon muhasebesinin uygulanmasına yönelik farklı geçiş tarihleri belirleyebilecekleri ifade edilmiş olup, bu kapsamda SEDDK; 6 Aralık 2023 tarihli Kurul kararı uyarınca; sigorta, reasürans ve emeklilik şirketlerinin 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarının enflasyon düzeltmesine tabi tutulmayacağını açıklamıştır. Buna istinaden Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarında "TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardı" uygulanmamıştır.

2.1.3 Geçerli olan ve raporlama para birimi

Şirket'in geçerli olan ve raporlama para birimi Türk Lirası (TL)'dir. Şirket finansal tablolarını ve dipnotlardaki tutarları, aksi belirtilmedikçe TL olarak sunmuştur.

2.1.4 Finansal tabloda sunulan tutarların yuvarlanma derecesi

Finansal tablolarda ve ilgili dipnotlarda aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar TL olarak ve yuvarlanmadan gösterilmiştir.

2.1.5 Finansal tabloların düzenlenmesinde kullanılan ölçüm temelleri

Finansal tablolar, daha önce bahsedilen enflasyon düzeltmeleri ve gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen satılmaya hazır ve alım satım amaçlı finansal varlıklar dışında, tarihsel maliyet esasına göre hazırlanmıştır.

2.1.6 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklikler ve hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, ayrıca gelecek dönemlere ilişkin ise, gelecek dönemleri kapsayacak şekilde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Cari dönemde muhasebe tahminlerinde değişiklik yapılmamıştır.

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Cari dönemde muhasebe politikası değişikliği ve tespit edilen önemli muhasebe hatası yoktur.

Muhasebe tahminlerine ilişkin açıklamalar 3 - Önemli muhasebe tahminleri ve hükümleri notunda verilmiştir.

2.2 Konsolidasyon

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 31 Aralık 2008 tarihli ve 27097 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Konsolide Finansal Tablolarının Düzenlenmesine İlişkin Tebliği uyarınca, Şirket 30 Eylül 2009 tarihinden itibaren konsolide finansal tablolarını düzenlemeye başlamıştır. Şirket'in konsolide finansal tabloları T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'na ayrıca sunulmaktadır.

Şirket, konsolide olmayan finansal tablolarında MAPFRE Yaşam Sigorta Anonim Şirketi, 31 Aralık 2004 tarihine kadar yapılan sermaye artışları uygun düzeltme katsayıları ile çevrilmek suretiyle, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 18 Şubat 2008 tarih ve 2008/9 sayılı sektör duyurusuna uygun olarak, yeniden düzenlenmiş elde etme maliyetinden, 31 Aralık 2004 sonrası yapılan sermaye artışları ise artış tutarından dikkate alınarak konsolide olmayan finansal tablolara yansıtılmıştır.

Şirket konsolide olmayan finansal tablolarında "TMS 27- Konsolide ve Bireysel Finansal Mali Tablolar (TMS 27)" kapsamında konsolide etmesi gereken bağlı ortaklığı Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Ticaret A.Ş. (Genel Servis) bulunmaktadır. Ancak, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 30 Eylül 2009 tarih ve 27097 sayılı "Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Konsolide Finansal Tablolarının Düzenlenmesine İlişkin Tebliği"nin 5. maddesinin 5. ve 6. fıkraları uyarınca, Şirket 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarında konsolidasyon işlemini gerçekleştirmeyecektir ve bağlı ortaklığını maliyet yöntemine göre kayıtlarında göstermiştir.

2.3 Bölüm raporlaması

Şirkette, poliçe üretimlerini Türkiye'de gerçekleştirmektedir. Şirket, Türkiye içinde tek bir raporlanabilir bölümde ve hayat dışı elementer dallarda sigorta faaliyetlerini sürdürmekte olup halka açık olmadığı için bölüm raporlaması yapmamaktadır.

2.4 Yabancı para çevrimi

Şirket, yabancı para cinsinden yapılan poliçe işlemleri işlem tarihinde geçerli olan Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası (TCMB) döviz satış kurları, diğer işlemlerde ise işlem tarihinde geçerli olan TCMB döviz alış kurları esas alınmaktadır. Şirket, dönem sonu yabancı para cinsinden bakiyeleri kullanılan para birimine çevirirken varlıklarda TCMB döviz alış, yükümlülüklerde ise TCMB döviz satış kurlarını kullanmaktadır. Yabancı para cinsinden olan işlemlerin kullanılan para birimine çevrilmesinden veya parasal kalemlerin ifade edilmesinden doğan kur farkı gider ya da gelirleri ilgili dönemde gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

Dönem sonu kullanılan kurlar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023			31 Aralık 2022		
	TL/USD	TL/EUR	TL/GBP	TL/USD	TL/EUR	TL/GBP
Döviz alış kuru	29,4382	32,5739	37,4417	18,6983	19,9349	22,4892
Döviz satış kuru	29,4913	32,6326	37,6369	18,7320	19,9708	22,6065
Döviz efektif satış kuru	29,5355	32,6815	37,6934	18,7601	20,0007	22,6404

2.5 Maddi duran varlıklar

Kullanım amaçlı gayrimenkuller hariç maddi duran varlıklar, maliyet değerinden birikmiş amortisman düşüldükten ve eğer var ise, değer düşüklüğü karşılığı ayrıldıktan sonraki net değerleri ile gösterilmiştir. Kullanım amaçlı gayrimenkuller gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülmektedir. Gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülen amortisman tabi gayrimenkuller için, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarih itibarıyla ilgili gayrimenkullerin kalan ömürleri dikkate alınarak amortisman hesaplanmaya başlanmıştır.

Maddi duran varlıklara yapılan normal bakım ve onarım harcamaları gider olarak muhasebeleştirilmektedir.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve gelir tablosuna dahil edilir. Gelir tablosunda diğer gelir ve kârlar ile diğer gider ve zararlar hesaplarına dahil edilirler.

Maddi duran varlıklar üzerinde rehin, ipotek ve benzeri herhangi bir takyidat bulunmamaktadır.

Muhasebe tahminlerinde, cari döneme önemli bir etkisi olan ya da sonraki dönemlerde önemli bir etkisi olması beklenen değişiklik bulunmamaktadır.

Maddi duran varlıkların faydalı ömürleri esas alınarak tahmin edilen amortisman dönemleri, aşağıda belirtilmiştir:

Varlık Türü	Faydalı Ömür
Kullanım amaçlı gayrimenkuller (Binalar)	15 Yıl-50 Yıl
Demirbaş ve tesisatlar	3 Yıl-50 Yıl
Motorlu taşıtlar	5 Yıl
Özel maliyetler bedelleri	3 Yıl-5 Yıl

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçülür. Şirket, kullanım hakkı varlığını amortismanına tabi tutarken TMS 16 Maddi Duran Varlıklar standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Şirket kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir.

2.6 Yatırım amaçlı gayrimenkuller

Şirket'in faaliyetlerinde kullanılmak veya idari maksatlarla veya işlerin normal seyri esnasında satılmak yerine, kira elde etmek veya değer kazanımı amacıyla veya her ikisi için tutulan binalar ve arsalar yatırım amaçlı gayrimenkuller olarak sınıflandırılmıştır. Yatırım amaçlı gayrimenkuller arsa ve binalardan oluşmakta olup elde etme maliyetinden arsalar hariç birikmiş amortismanın düşülmesi suretiyle gösterilmektedir. Arazi ve arsalar için sınırsız ömürleri olması sebebi ile amortisman ayrılmamaktadır. Binalar ise doğrusal amortisman metoduyla faydalı ömürleri üzerinden amortismanına tabi tutulmuştur. Yatırım amaçlı gayrimenkullerde değer düşüklüğü olduğuna işaret eden koşulların mevcut olması halinde, olası bir değer düşüklüğünün tespiti amacıyla inceleme yapılır ve bu inceleme sonunda yatırım amaçlı gayrimenkullerin kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili yatırım amaçlı gayrimenkulün mevcut kullanımından gelecek net nakit akımları ile satış maliyetleri düşülmüş makul değer olarak kabul edilir. Yatırım amaçlı gayrimenkullerin amortisman süreleri aşağıdaki gibidir:

Varlık Türü	Faydalı Ömür
Yatırım amaçlı gayrimenkuller (Binalar)	15 Yıl-50 Yıl

2.7 Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, yazılım lisansından oluşmaktadır. TMS 38 – Maddi Olmayan Duran Varlıkların Muhasebeleştirilmesi Standardı uyarınca başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte olan maddi olmayan varlıklar, 31 Aralık 2004 tarihine kadar satın alma yılına ait uygun düzeltme katsayısı ile çevrilmek suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır. 2005 yılından itibaren alınanlar ise alım maliyeti değerlerinden taşınmaktadır.

Maddi olmayan varlıkların taşıdıkları değerler, şartlarda değişiklik olduğu takdirde herhangi bir değer düşüklüğü olup olmadığını test etmek için incelenmektedir.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla maddi olmayan duran varlıklar ekonomik ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile kıst amortismanına tabi tutulmuştur. Maddi olmayan duran varlıkların amortisman süreleri aşağıda belirtilmiştir:

Varlık Türü	Faydalı Ömür
Haklar	3 Yıl-15 Yıl

2.8 Finansal varlıklar

Finansal araçlar, bir işletmenin finansal varlıklarını ve bir başka işletmenin finansal yükümlülüklerini veya sermaye araçlarını artıran anlaşmalardır. Finansal varlıklar:

- Nakit,
- Başka bir işletmeden nakit veya bir başka finansal varlık alınmasını öngören sözleşmeye dayalı hak,
- İşletmenin bir başka işletmeyle finansal araçlarını, işletmenin lehinde olacak şekilde, karşılıklı olarak değiştirmesini öngören sözleşmeye dayalı hak ya da,
- Bir başka işletmenin sermaye araçlarıdır.

Bir finansal varlık veya yükümlülük, ilk olarak verilen (finansal varlık için) ve elde edilen (finansal yükümlülük için) gerçeğe uygun değer olan işlem maliyetleri üzerinden varsa işlem masrafları da eklenerek (gerçeğe uygun değer farkları kar zarara sınıflanan finansal varlıklar hariç) hesaplanır. Gerçeğe uygun değer, zorunlu satış ve tasfiye gibi haller dışında, bir finansal aracın cari bir işlemde istekli taraflar arasında alım-satıma konu olan fiyatını ifade eder. Kote edilmiş piyasa fiyatı, şayet varsa, bir finansal aracın gerçeğe uygun değerini en iyi yansıtan değerdir. Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, Şirket tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak belirlenmiştir. 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla gerçeğe uygun değeri ile kayıtlarda taşınan belirlenen finansal varlıkların tümü 1. seviye finansal varlıklardır.

Şirket, finansal varlık veya yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Şirket finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece söz konusu varlıkların konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıttan çıkarır. Şirket finansal yükümlülükleri ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıttan çıkarır.

Bütün normal finansal varlık alım ve satımları işlem tarihinde, yani Şirket'in varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır. Söz konusu alım ve satımlar genellikle piyasada oluşan genel teamül ve düzenlemelerle belirlenen zaman dilimi içerisinde finansal varlığın teslimini gerektiren alım satımlardır.

Cari finansal varlıklar

Şirket cari finansal varlıklarını satılmaya hazır, vadeye kadar elde tutulacak ve alım satım amaçlı finansal varlıklar ile krediler ve esas faaliyetlerden alacaklar olarak sınıflandırmaktadır.

Finansal yatırımların sınıflandırılması ve değerlendirilmesi

a) Satılmaya hazır finansal varlıklar

Satılmaya hazır finansal varlıklar satılmaya hazır olarak tanımlanan (a) vadeye kadar elde tutulacak, (b) alım satım amaçlı finansal varlıklar, (c) kredi ve alacaklar olarak sınıflandırılmayan türev olmayan finansal varlıklardır. İlk kayda alımdan sonra satılmaya hazır kıymetlerin müteakip değerlemesi gerçeğe uygun değeri

üzerinden yapılmaktadır. Satılmaya hazır finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki değişikliklerden kaynaklanan ve menkullerin etkin faiz yöntemiyle hesaplanan itfa edilmiş maliyet bedelleri ile gerçeğe uygun değerleri arasındaki farkı ifade eden gerçekleşmemiş kâr veya zararlar özkaynak kalemleri içerisinde "Finansal Varlıkların Değerlemesi" hesabında gösterilmektedir. Satılmaya hazır finansal varlıkların elden çıkarılması durumunda gerçeğe uygun değer uygulaması sonucunda özkaynak hesaplarında oluşan değer, kâr veya zarara yansıtılmaktadır. Şirket'in bağlı menkul kıymetleri satılmaya hazır finansal varlık sınıfında değerlendirilmiştir.

Menkul değerlerin alım ve satım işlemleri teslim tarihinde muhasebeleştirilmektedir. Finansal varlıklar, Şirket bu varlıkların üzerindeki sözleşmeye bağlı haklardaki kontrolü kaybettiği zaman kayıtlardan çıkarılır. Bu durum bu hakların gerçekleşmesi, vadesinin dolması veya teslim edilmesi durumunda oluşur.

i) Devlet tahvilleri ve Eurobondlar

Satılmaya hazır finansal değerler içinde sınıflanan devlet tahvilleri gerçeğe uygun değerleriyle değerlendirilmiştir. Kamu menkul kıymetlerinin iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değerleri ilgili menkul kıymetin borsadaki güncel emirler arasındaki en iyi alış emri dikkate alınarak bulunan gerçeğe uygun değerleri ile karşılaştırılmış ve aradaki fark özsermaye altında "Finansal Varlıklar Değerlemesi" hesabında muhasebeleştirilmiştir. Kamu menkul kıymetlerinin iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değerleri ile maliyet değerleri arasındaki fark, faiz geliri olarak gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

ii) Hisse senetleri

Satılmaya hazır finansal varlıklar altında sınıflanan hisse senetlerinin değerlendirilmesi ilk kayda alımdan sonra gerçeğe uygun değeri üzerinden yapılmaktadır. Gerçeğe uygun değerdeki değişikliklerden kaynaklanan gerçekleşmemiş kâr ya da zararlar özsermaye altında "Finansal Varlıklar Değerlemesi" hesabında muhasebeleştirilir. Alınan temettüler ise alındığı tarihte temettü gelirleri içerisinde gösterilir.

Aktif piyasalarda işlem gören satılmaya hazır menkul değerlerin gerçeğe uygun değerleri bilanço tarihi itibarıyla Menkul Kıymetler Borsası'nda yayımlanan kapanış fiyatı ile belirlenir.

b) Vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıklar

Vadesine kadar elde tutma niyetiyle edinilen, sabit veya belirlenebilir ödemeleri bulunan finansal varlıklar vadeye kadar elde tutulacak menkul kıymetler olarak sınıflandırılır.

İskonto edilmiş maliyet değeri ile taşınan menkul kıymetlerin değer düşüklüğüne uğraması veya elden çıkartılması durumunda oluşan gerçekleşmiş kâr ya da zarar ilgili dönemde gelir tablosuna dahil edilir.

Vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıkların taşınmasından elde edilen faizler, konsolide olmayan gelir tablosunda izlenmektedir.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in kur korumalı mevduat hesapları vadeye kadar elde tutulacak finansal varlık portföyünde yer almaktadır.

c) Alım satım amaçlı finansal varlıklar

Alım satım amaçlı finansal varlıklar piyasada kısa dönemde oluşan fiyat ve benzeri unsurlardaki dalgalanmalardan kâr sağlama amacıyla elde edilen veya elde edilme nedeninden bağımsız olarak, kısa dönemde kâr sağlamaya yönelik bir portföyün parçası olan varlıklardır. Kayıtlara ilk alınış tarihinden sonra, alım satım amaçlı finansal varlıklar borsadaki güncel emirler arasındaki en iyi alış emri dikkate alınarak gerçeğe uygun değer üzerinden takip edilir. Alım satım amaçlı finansal varlığa ilişkin tüm gerçekleşmiş ve gerçekleşmemiş kâr ve zararlar ilgili dönemde konsolide olmayan gelir tablosuna dahil edilir.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in portföyünde alım satım amaçlı finansal varlığı bulunmamaktadır.

d) Kredi ve alacaklar

Kredi ve alacaklar, borçluya para veya hizmet sağlama yoluyla yaratılan finansal varlıklardır. Şirket, esas faaliyetlerinden alacakları ilk olarak elde etme maliyeti üzerinden kayda almaktadır ve kayıtlı değerleri ile izlemektedir. Kredi ve alacaklar ilk kayıt tarihinden sonra, iskonto edilmiş maliyetleri üzerinden taşınmaktadır. Vadesi gelmiş sigortacılık faaliyetlerinden alacakların tahsil edilemeyeceğine dair somut bir gösterge varsa alacak karşılığı ayrılmaktadır. Bunların teminatı olarak alınan varlıklarla ilgili olarak ödenen harçlar ve benzeri diğer masraflar işlem maliyetinin bir parçası olarak kabul edilmemekte ve gider hesaplarına yansıtılmaktadır.

Ayrıca Şirket, acente ve sigortalılar ile ilgili olup idari ve kanuni takipte olan şüpheli alacakları için idari ve kanuni takipteki alacak karşılıkları ayırmaktadır. Bu karşılık bilançoda "Esas faaliyetlerden kaynaklanan şüpheli alacak karşılığı" altında gösterilmektedir.

Cari olmayan finansal varlıklar

Bağlı menkul kıymetler, Şirket'in %0,17 oranında sahip olduğu Genel Sigorta A.Ş. Memur ve Hizmetlileri Emeklilik ve Yardım Sandığı Vakfı ve %99,78 oranında sahip olduğu MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş. hisselerinden oluşmaktadır. Bu menkul kıymetler, iştirakler ve bağlı ortaklıklar elde etme maliyetinden kayıtlarda gösterilmektedir.

Finansal araçların kayda alınması ve kayıttan çıkartılması

Şirket, finansal varlık veya finansal yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Bütün olağan finansal varlık alım ve satım işlemleri teslim tarihinde kayıtlara yansıtılır. Şirket finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece, söz konusu varlıkların mülkiyetlerine ilişkin risk ve faydaları transfer ettiği ve konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıttan çıkartır. Şirket finansal yükümlülükleri ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıttan çıkartır.

2.9 Varlıklarda değer düşüklüğü

Finansal varlıklar

Bir finansal varlığın ya da finansal varlık grubunun değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız göstergeler aşağıdakileri içerir:

- İhraç edenin ya da taahhüt edenin önemli finansal sıkıntı içinde olması,
- Sözleşmenin ihlal edilmesi,
- Borçlunun içinde bulunduğu finansal sıkıntıya ilişkin ekonomik veya yasal nedenlerden dolayı, alacaklının, borçluya, başka koşullar altında tanımayacağı bir ayrıcalık tanınması,
- Borçlunun, iflası veya başka tür bir finansal yeniden yapılanmaya gireceği ihtimalinin yüksek olması,
- Finansal zorluklar nedeniyle söz konusu finansal varlığa ilişkin aktif piyasanın ortadan kalkması,

Şirket bilanço tarihleri itibarıyla ilgili bir gösterge olup olmadığını değerlendirir ve eğer varsa değer düşüklüğünü kayıtlarına yansıtır.

Ayrıca, satılmaya hazır sermaye aracı niteliğindeki finansal varlıkların gerçeğe uygun değerinde uzun süreli ve önemli ölçüde maliyet değerinin altında meydana gelen azalmalar değer düşüklüğü için tarafsız bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Bu kriter açısından TMS 39, Uluslararası Muhasebe Standartları Kurulu tarafından yayımlanmış olan UMS 39'dan farklılık göstermektedir. TMS 39 satılmaya hazır finansal varlıklarda

değer düşüklüğünün tespit edilebilmesi için “gerçeğe uygun değerinde uzun süreli ve önemli ölçüde maliyet değerinin altında meydana gelen azalmalar” olması gerekliliğini ortaya koyarken, aynı kriter UMS 39’da “gerçeğe uygun değerinde uzun süreli veya önemli ölçüde maliyet değerinin altında meydana gelen azalmalar” olarak ele alınmaktadır.

Ancak her iki standartta da değer düşüklüğüne ilişkin tarafsız bir gösterge olduğu durumda maliyet değeri ile gerçeğe uygun değer arasındaki farktan oluşan ve özkaynaklar altında yaratılan birikmiş değer düşüklüğü tutarının özkaynaklardan çıkarılarak gelir tablosuna zarar olarak yansıtılmasını öngörmektedir. Şirket, gerek TMS 39 gerekse UMS 39’da “uzun süreli” ve “önemli ölçüde” tanımının açıkça yapılmamış olması ve T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın “uzun süre” ve “önemli ölçüde” tanımlamalarına ilişkin bir yönlendirmesinin bulunmaması ile gerçeğe uygun değeri maliyetinin altına düşen hisse senetlerinin borsa fiyatlarındaki söz konusu düşüşün bir yıldan az bir süredir süregelmeye başlamesi nedeniyle hisse senedi değer düşüklüğünü, özsermaye değişim tablosunda varlıklarda değer artışı/(azalışı) hesabında takip etmekteydi. Şirket 2009 yılında, son bir yıldaki gelişmeleri değerlendirerek, bazı finansal varlıklardaki değer düşüklüğünün uzun süreli olabileceğini öngörmüş ve finansal varlıklarında meydana gelen değer düşüklüğünün “uzun süreli” ve “önemli ölçüde” olduğuna karar vermek için belirli kriterler belirlemiştir. “Uzun süreli” kavramı Şirket tarafından 18 ay boyunca değer kaybına uğrayan finansal varlıkları temsil ederken, “önemli ölçüde” ise maliyetinden %40 değer kaybetmiş finansal varlıklardır. Her iki kritere uyan finansal varlıklar için Şirket değer düşüklüğü karşılığı ayırmaya karar vermiştir.

Kredi ve alacaklarda değer düşüklüğü zararı meydana geldiğine ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda, ilgili zararın tutarı kâr ve zararda muhasebeleştirilmektedir. Ayrıca Şirket, acente ve sigortalıları ile ilgili olup idari ve kanuni takipte olan şüpheli alacakları ile tahsil edilemeyen ya da tahsil edilebilme olasılığı muhtemel olmaktan çıkan tutarlar için idari ve kanuni takipteki alacak karşılıkları ayırmaktadır.

Finansal olmayan varlıklar

Varlıkların taşıdıkları değer üzerinden paraya çevrilemeyeceği durumlarda, varlıklarda değer düşüklüğü olup olmadığına bakılır. Varlıkların taşıdıkları değer, paraya çevrilebilecek tutarı aştığında değer düşüklüğü karşılık gideri gelir tablosunda yansıtılır. Paraya çevrilebilecek tutar, varlığın net satış fiyatı ve kullanım değerinden yüksek olanıdır. Kullanım değeri, bir varlığın kullanımından ve ekonomik ömrü sonunda satılmasından elde edilmesi öngörülen gelecekteki nakit akımlarının şimdiki değerini, net satış fiyatı ise, satış hasılatından satış maliyetleri düşüldükten sonra kalan tutarı yansıtmaktadır. Paraya çevrilebilecek tutar, belirlenebiliyorsa her bir kıymet için, belirlenemiyorsa kıymetin dahil olduğu nakit akımı sağlayan grup için tahmin edilir. Geçmiş yıllarda ayrılan değer düşüklüğü karşılığı artık geçerli değilse ya da daha düşük değerde bir karşılık ayrılması gerekiyorsa ilgili tutar kadar geri çekilir ve bu tutar konsolide olmayan gelir tablosuna yansıtılır.

2.10 Türev finansal araçlar

Yoktur (31 Aralık 2022: Yoktur).

2.11 Finansal varlıkların netleştirilmesi (mahsup edilmesi)

Finansal varlık ve yükümlülükler, netleştirmeye yönelik yasal bir hakka ve yaptırım gücüne sahip olunması ve söz konusu varlık ve yükümlülükleri net bazda tahsil etme/ödeme veya eş zamanlı sonuçlandırma niyetinin olması durumunda konsolide olmayan bilançoda netleştirilerek gösterilmektedir.

2.12 Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri, kasa ve bankalardaki vadeli ve vadesiz nakit para ile kredi kartı tutarlarını içermektedir. Nakit benzeri değerler kolayca nakde dönüştürülebilir, vadesi 3 ayı geçmeyen ve değer kaybetme riski bulunmayan kısa vadeli yüksek likiditeye sahip yatırımlardır.

Nakit ve nakit benzerleri elde etme maliyetleri ve tahakkuk etmiş faizlerinin toplamı ile gösterilmiştir.

Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda yer alan nakit ve nakit benzerleri aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kasa	-	4.092
Bankalar	2.946.356.756	2.149.660.451
- vadesiz mevduat	118.459.668	53.104.941
- vadeli mevduat	2.827.897.088	2.096.555.510
Bloke kredi kartları	737.762.989	521.085.023
Faiz tahakkuku	109.105.058	25.703.334
Nakit ve nakit benzerleri	3.793.224.803	2.696.452.900
Orijinal vadesi 3 ayı aşan vadeli mevduat	(2.749.437.978)	(441.446.346)
TARŞİM lehine blokeli tutar	(3.000.000)	(850.000)
Faiz tahakkuku	(109.105.058)	(25.703.335)
Nakit akış tablosuna baz olan nakit ve nakit benzerleri	931.681.767	2.228.453.219

2.13 Sermaye

2.13.1 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in sermaye ve ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

Adı	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	Pay oranı	Pay tutarı	Pay oranı	Pay tutarı
MAPFRE Internacional S.A.	%99,75	349.109.046	%99,75	349.109.046
Diğer	%0,25	890.954	%0,25	890.954
Ödenmiş Sermaye	%100,00	350.000.000	%100,00	350.000.000
Sermaye düzeltmesi olumlu/olumsuz farkları	-	-	-	-
Nominal Sermaye		350.000.000		350.000.000

Şirket 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren dönem içinde sermaye artırımını yapmamıştır (31 Aralık 2022: Yoktur).

Şirket'in hâkim paylarının İspanyol MAPFRE grubuna devri 20 Eylül 2007 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, MAPFRE Internacional S.A.'nın Şirket nezdinde sahip olduğu ve Şirket sermayesinin %80'ini temsil eden 280.000.000 adet hissesi, MAPFRE S.A.'nın uluslararası yatırımlardan sorumlu bir iştiraki olan MAPFRE Internacional S.A.'ya (MAPFRE) 23 Temmuz 2008 tarihi itibarıyla devredilmiş olup, devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

Şirket sermayesinin %10'unu temsil eden 35.000.000 TL'lik Demir Toprak İthalat İhracat ve Tic. A.Ş. hissesi, MAPFRE Internacional S.A.'ya devredilmiş olup devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

Şirket sermayesinin %9,75'ini temsil eden 34.109.046 TL'lik Avor İnşaat Gıda Tekstil Kimya San. ve Tic. A.Ş. hissesi, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 4 Ekim 2010 tarih ve 69664 sayılı izin yazısına istinaden MAPFRE Internacional S.A.'ya devredilmiş olup devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

2.13.2 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla sermayeyi temsil eden hisse senetlerine tanınan imtiyazlar bulunmamaktadır.

2.13.3 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket kayıtlı sermaye sistemine tabi değildir.

2.13.4 Şirket'in sermayesi ile ilgili diğer bilgiler Not 15'te açıklanmıştır.

2.14 Sigorta ve yatırım sözleşmeleri - sınıflandırma

Sigorta sözleşmeleri

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla faaliyeti ile ilgili tüm sözleşmeleri sigorta sözleşmelerinden oluşmakta olup, yatırım sözleşmesi bulunmamaktadır. Sigorta sözleşmeleri sigorta riskini transfer eden sözleşmelerdir. Sigorta sözleşmeleri sigortalıyı hasar olayının olumsuz ekonomik sonuçlarına karşı sigorta poliçesinde taahhüt edilen şart ve koşullar altında korur. Şirket tarafından üretilen başlıca sigorta sözleşmeleri yangın ve doğal afetler, nakliyat, kara araçları, raylı araçlar, hava araçları, su araçları, kaza, genel sorumluluk, kara araçları sorumluluk, su araçları sorumluluk, hava araçları sorumluluk, genel zararlar, kefalet, finansal kayıplar, kredi, hukuksal koruma, sağlık sözleşmeleridir.

Reasürans sözleşmeleri

Şirket, faaliyet gösterdiği branşlardaki sigorta risklerini reasürör şirketlere reasürans sözleşmeleri çerçevesinde devretmektedir. Reasürans varlıkları reasürans şirketlerinden alacak rakamlarını ifade etmektedir. Reasürans varlıklarındaki değer düşüklüğü rapor tarihi itibarıyla değerlendirilmiştir.

Reasürans sözleşmelerine ilişkin gelir ve giderler, tahakkuk ettikleri tarihte kâr-zarar hesaplarında dönemsel ilkesi göz önünde bulundurularak muhasebeleştirilir.

Reasürans anlaşmaları, Şirket'in sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz, finansal tablolarda mevcut olan sigorta riskini transfer etmez.

Yazılan primler ve oluşan hasarlar finansal tablolarda brüt ve reasürans hissesi ayrı olarak gösterilmektedir. Reasürans varlıkları ve borçları, sözleşme sona erdiğinde finansal tablolardan çıkartılır.

Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosuna Devredilen Primler

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 11 Temmuz 2017 tarih ve 30121 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasında Tarife Uygulama Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" ile belirlendiği şekliyle hasar frekansı yüksek basamak ve/veya araç grupları için 12 Nisan 2017 tarihinden itibaren yazılan trafik sigortası poliçeleri için geçerli olmak üzere "Riskli Sigortalılar Havuzu" ("Havuz") kurulmuştur. Söz konusu yönetmelikle birlikte yürürlüğe giren Riskli Sigortalılar Havuzu Çalışma Esasları'na göre, Havuz kapsamındaki trafik sigortası poliçelerine ilişkin prim ve hasarlar Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosu ("TMTB") tarafından iki aşamalı olarak hesaplanmaktadır. Buna göre, primler ve hasarların %50'si sigorta şirketleri arasında eşit olarak

paylaştırılacak; kalan %50'lik kısım ise sigorta şirketlerinin trafik sigortası primlerinden son 3 yıllık dönemde aldıkları pay dikkate alınarak dağıtılmaktadır. 15 Ağustos 2017 tarihinde TMTB tarafından yayımlanan Riskli Sigortalılar Havuz İşleyiş Kuralları'na göre; 11 Temmuz 2017 tarihinden sonra düzenlenecek ve havuza devredilecek poliçeler için havuza devredilecek prim, yönetmelikte belirlenen primlerden sigortalıdan alınan kesintiler düşüldükten sonra %76'sı oranında havuza devir yapılacaktır. 6 Haziran 2021 tarihinde Resmi Gazete'de, Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasında Tarife Uygulama Esasları Hakkında Yönetmelik'te yapılan değişiklik ile havuza devredilecek poliçeler için havuza devredilecek prim, yönetmelikte belirlenen primlerden sigortalıdan alınan kesintiler düşüldükten sonra %74'ü oranında havuza devir yapılacaktır.

2.15 Sigorta ve yatırım sözleşmelerinde isteğe bağlı katılım özellikleri

Sigorta ve yatırım sözleşmelerindeki isteğe bağlı katılım özelliği, garanti edilen faydalara ilaveten, aşağıda yer alan ek faydalara sahip olmaya yönelik sözleşmeye dayalı bir haktır:

- (i) Sözleşmeye dayalı toplam faydaların önemli bir kısmını teşkil etmeye namzet;
- (ii) Tutarı ve zamanlaması sözleşme gereği ihraç edenin takdirinde olan; ve
- (iii) Sözleşme gereği aşağıdakilere dayalı olan:
 - (1) Belirli bir sözleşmeler havuzunun veya belirli bir sözleşme türünün performansına;
 - (2) İhraç eden tarafından elde tutulan belirli bir varlık havuzunun gerçekleşmiş ve/veya gerçekleşmemiş yatırım gelirlerine; veya
 - (3) Sözleşme ihraç eden Şirket'in, fonun veya başka bir işletmenin kâr veya zararına,

Şirket'in raporlama dönemi sonu itibarıyla, isteğe bağlı katılım özelliği olan sigorta veya yatırım sözleşmesi bulunmamaktadır.

2.16 İsteğe bağlı katılım özelliği olmayan yatırım sözleşmeleri

Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

2.17 Borçlar

Sözleşmeye dayalı finansal yükümlülükler:

- Başka bir işletmeye nakit veya bir başka finansal varlık vermeyi öngören, veya
- İşletmenin bir başka işletmeyle finansal araçlarını, işletmenin aleyhinde olacak şekilde karşılıklı olarak değiştirmesini öngören sözleşmeye dayalı yükümlülüklerdir.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla alınan kredi bulunmamaktadır.

2.18 Vergiler

Kurumlar Vergisi

6 Nisan 2020 tarih 7394 sayılı kanunun 25. maddesi ile 5520 sayılı kanunun "Kurumlar vergisi ve geçici vergi oranı" başlıklı 32. maddesinin birinci fıkrasında yapılan değişiklikle; bankalar, finansal kiralama, faktoring, finansman ve tasarruf finansman şirketleri, elektronik ödeme ve para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketlerinin kurum kazançları üzerinden kurumlar vergisi oranının %25 olarak uygulanması hükme bağlanmıştır. Ancak 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen depremlerin yol açtığı ekonomik kayıpların

telafisi sebebiyle yayımlanan 7456 sayılı kanun ile sigorta şirketlerinde kurumlar vergisi oranının %30 olarak uygulanması karara bağlanmıştır (31 Aralık 2022: %25).

Türkiye'deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara ödenen kâr paylarından (temettü) stopaj yapılmaz. Bunlar dışındaki kişilere yapılan temettü ödemeleri üzerinde %10 oranında stopaj uygulanır. Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kâr dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulanmasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan uygulamalar da göz önünde bulundurulur. Kârın sermayeye ilavesi, kâr dağıtımı sayılmaz ve stopaj uygulanmaz. Geçici vergiler o yıl kazançlarının tabi olduğu kurumlar vergisi oranında hesaplanarak ödenir. Yıl içinde ödenen geçici vergiler, o yılın yıllık kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanan kurumlar vergisine mahsup edilebilmektedir. Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl kârlarından mahsup edilemez.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 30'uncu günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir. Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir. Vergi Usul Kanunu ile Kurumlar Vergisi Kanunu'nda değişiklik yapılmasına dair kanun 20 Ocak 2022 tarihinde Kanun No. 7352 sayılı yasalama olup, geçici hesap dönemleri de dahil olmak üzere 2021 ve 2022 hesap dönemleri ile 2023 hesap dönemi geçici vergi dönemlerinde Mükerrer 298'inci madde kapsamındaki enflasyon düzeltmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın mali tabloların enflasyon düzeltmesine tabi tutulmayacağı karara bağlanmıştır. 7352 Sayılı Kanun doğrultusunda enflasyon düzeltmesi 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolara uygulanacak olup, yapılan enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kâr/zarar farkı geçmiş yıllar kâr/zarar hesabında gösterilecek olup, vergiye tabi tutulmayacaktır.

Ertelenmiş Vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, TMS 12 – Gelir Vergileri standardı uyarınca varlıkların ve borçların finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki “geçici farklar” üzerinden vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Vergi mevzuatına göre varlıkların ya da borçların iktisap tarihinde oluşan mali ya da ticari kârı etkilemeyen farklar bu hesaplamanın dışında tutulmaktadır. Hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ile ertelenmiş vergi yükümlülükleri, finansal tablolarda, sadece Şirket'in cari vergi varlıklarını, cari vergi yükümlülükleri ile netleştirmek için yasal bir hakkı varsa net olarak gösterilmektedir. Varlıkların değerlendirilmesi sonucu oluşan değerlendirme farkları gelir tablosunda muhasebeleştirilmişse, bunlara ilişkin cari dönem kurumlar vergisi ile ertelenmiş vergi geliri veya gideri de gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir. İlgili varlıkların değerlendirilmesi sonucu oluşan değerlendirme farkları doğrudan doğruya özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilmişse, ilgili vergi etkileri de doğrudan özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilmektedir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket dönem sonu finansal tablolarına yansıtılmış net ertelenmiş vergi varlığı 35 no'lu dipnotta verilmiştir.

Transfer fiyatlandırması

Türkiye'de, transfer fiyatlandırması düzenlemeleri Kurumlar Vergisi Kanunu'nun “Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı” başlıklı 13'üncü maddesinde belirtilmiştir. Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı hakkındaki 18 Kasım 2007 tarihli tebliğ uygulama ile ilgili detayları düzenlemektedir. Vergi mükellefi, ilişkili kişilerle emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit ettikleri bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunursa, kazanç tamamen veya kısmen transfer

fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılır. Bu gibi transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı kurumlar vergisi için kanunen kabul edilmeyen gider olarak dikkate alınır.

2.19 Çalışanlara sağlanan faydalar

Şirket, yürürlükteki İş Kanunu uyarınca istifalar ve haklı nedenler dışındaki işten çıkarmalarda ve emeklilik halinde personele tazminat ödemek durumundadır. Bu tazminat, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla işten çıkarma veya emeklilik tarihine kadar çalışılan her yıl için SGK primine esas tavan ücreti geçmemek şartı ile 30 günlük ücret karşılığıdır. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş kadardır (22 no'lu dipnot).

Kıdem tazminatına ilişkin yükümlülüklerin "Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı" ("TMS 19") hükümleri çerçevesinde belirli aktüeryal tahminler kullanılarak tüm çalışanların gelecekteki olası yükümlülük tutarlarının tahmini karşılığının net bugünkü değeri üzerinden hesaplanması gerekmektedir (22 no'lu dipnot).

Emeklilik hakları ve tanımlanan katkı planı

Şirket çalışanları 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun geçici 20'nci maddesine göre kurulmuş olan Türkiye Genel Sigorta A.Ş. Memur ve Hizmetlileri Emeklilik ve Yardım Sandığı'nın ("Sandık") üyesidir. Şirket, söz konusu çalışanlar için Sandık'a prim ödemesi gerçekleştirmektedir. Sandık'ın teknik finansal tabloları 5684 Sayılı Sigortacılık Kanunu'nun 1, 21, 28 ve 31. maddelerine uygun olarak aktüerler siciline kayıtlı bir aktüer tarafından denetlenmektedir.

1 Kasım 2005 tarih 25983 mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bankacılık Kanunu'nun geçici 23'üncü maddesinin birinci fıkrası, banka sandıklarının Bankacılık Kanunu'nun yayımı tarihinden itibaren 3 yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurumu'na ("SGK") devredilmesine hükmetmekte ve bu devrin esaslarını düzenlemekteydi.

Devre ilişkin söz konusu kanun maddesi, Anayasa Mahkemesi tarafından, Cumhurbaşkanı tarafından 2 Kasım 2005 tarihinde yapılan başvuruya istinaden, 30 Eylül 2007 tarih ve 26479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 22 Mart 2007 tarih ve E. 2005/39, K. 2007/33 sayılı karar ile iptal edilerek, yürürlüğü kararın yayım tarihinden itibaren durdurulmuştur. Anayasa Mahkemesi'nin söz konusu maddesinin iptaline ilişkin gerekçeli kararı, 15 Aralık 2007 tarih ve 26372 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Gerekçeli kararın yayımlanmasını takiben Türkiye Büyük Millet Meclisi ("TBMM"), banka sandıkları iştirakçilerinin SGK'ya devredilmesine yönelik yeni yasal düzenlemeler üzerinde çalışmaya başlamış ve 17 Temmuz 2008 tarihinde, 5754 Sayılı "Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"un ("Yeni Kanun") devre ilişkin esasları düzenleyen ilgili maddeleri, TBMM Genel Kurulu tarafından kabul edilmiştir. Yeni Kanun 8 Mayıs 2008 tarih ve 26870 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yeni Kanun ile banka sandıklarının herhangi bir işleme gerek kalmaksızın ilgili maddenin yayımı tarihinden itibaren üç yıl içinde SGK'ya devredilmesi, üç yıllık devir süresinin Bakanlar Kurulu kararı ile en fazla iki yıl uzatılabileceği hüküm altına alınmıştır. Bakanlar Kurulu'nun 9 Temmuz 2011 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 2011/1559 sayılı kararı ile sandıkların Sosyal Güvenlik Kurumu'na devredilmesine ilişkin süre 2 yıl uzatılmıştır. 8 Mart 2012 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 6283 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile yukarıda belirtilen 2 yıllık uzatım süresi, 4 yıla çıkartılması yönündeki yetki, Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu'nun 24 Şubat 2014 tarihli kararına istinaden; devir tarihi olarak Mayıs 2015 tarihi belirlenmişti. Ancak 23 Temmuz 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6645 Sayılı Kanunun 51'inci maddesi ile devir tarihini belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiş olup, bu suretle sandıkların devri bilinmeyen bir tarihe ertelenmiştir.

SGK, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, BDDK, TMSF, her sandık için ayrı ayrı olmak üzere hesabı yapılan Sandığı temsilen bir ve Sandık iştirakçilerini temsilen bir üyenin katılımıyla

oluşturulacak komisyon; her bir sandık için sandıktan ayrılan iştirakçiler de dahil olmak üzere, devir tarihi itibarıyla devredilen kişilerle ilgili olarak, sandıkların Kanun kapsamındaki sigorta kolları itibarıyla gelir ve giderleri ile sandıklarca ödenen aylık ve gelirlerin SGK düzenlemeleri çerçevesindeki aylık ve gelirlerin üzerinde olması halinde söz konusu farklar da dikkate alınarak %9,80 oranındaki teknik faiz oranı kullanılarak yükümlülüğün peşin değerinin hesaplanacağını hüküm altına almaktadır. Yeni Kanun uyarınca Sandık iştirakçileri ile aylık ve/veya gelir bağlanmış olanlar ve bunların hak sahiplerinin SGK'ya devrinden sonra bu kişilerin tabi oldukları vakıf senesinde bulunmasına rağmen karşılanmayan diğer sosyal hakları ve ödemeleri, sandıklar ve sandık iştirakçilerini istihdam eden kuruluşlarca karşılanmaya devam edilecektir.

Kamuoyunda "intibak yasası" olarak bilinen 6283 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun 8 Mart 2012 tarihi itibarıyla Resmi Gazete'de yayımlanmıştır (22 no'lu dipnot).

2.20 Karşılıklar

Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Karşılıklar, ancak ve ancak Şirket'in geçmişten gelen ve halen devam etmekte olan bir yükümlülüğü (yasal ya da yapısal) varsa ve bu yükümlülük sebebiyle işletmeye ekonomik çıkar sağlayan kaynakların elden çıkması olasılığı mevcutsa ve gerçekleşecek yükümlülüğün miktarı güvenilir bir şekilde tahmin edilebiliyorsa kayıtlara alınmaktadır. Paranın zaman içindeki değer kaybı önem kazandığında, karşılıklar paranın zaman değerini (ve uygun ise yükümlülüğe özel riskleri) yansıtan cari piyasa tahminlerinin vergi öncesi oranı ile gelecekteki nakit akımlarının iskonto edilmesi sonucu hesaplanmaktadır. Şarta bağlı yükümlülükler, kaynak aktarımını gerektiren durum yüksek bir olasılık taşıyor ise finansal tablolarda yansıtılmayıp dipnotlarda açıklanmaktadır. Şarta bağlı varlıklar ise finansal tablolara yansıtılmayıp ekonomik getiri yaratma ihtimali yüksek olduğu takdirde dipnotlarda açıklanır.

Sigortacılık teknik karşılıkları

a) Kazanılmamış primler karşılığı

7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve 1 Ocak 2008 tarihinden itibaren yürürlüğe giren "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelik" (Teknik Karşılıklar Yönetmeliği) uyarınca 14 Haziran 2007 tarihinden önce tanzim edilmiş poliçelerde bulunan deprem teminatı primleri ile bitiş tarihi tespit edilemeyen nakliyat branşı poliçeleri primleri hariç olmak üzere 1 Ocak - 31 Aralık 2013 dönemi içinde yapılan ve bilanço tarihi itibarıyla yürürlükte bulunan sigorta sözleşmeleri için tahakkuk etmiş primlerin herhangi bir indirim yapılmaksızın brüt olarak gün esasına göre ertesi hesap dönemine sarkan kısmından oluşmaktadır. 4 Temmuz 2007 tarihli T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Genelgesi kapsamında 14 Haziran 2007 tarihinden sonra tanzim edilen poliçelerde bulunan deprem teminatı primleri için kazanılmamış primler karşılığı hesaplanmaktadır. Bitiş tarihi tespit edilemeyen nakliyat branşı poliçeleri için ise son üç ayda tahakkuk etmiş primlerin %50'si KPK olarak hesaplanmaktadır.

Öte yandan, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 28 Aralık 2007 tarihli ve 2007/25 Sayılı Genelgesi uyarınca 2007 yılı için komisyon düşülerek ayrılan kazanılmamış primler karşılığının 2008 yılı finansal tablolarına devredilmesi sebebi ile 31 Aralık 2007 tarihinden önce tanzim edilen poliçeler için komisyonlar düşüldükten sonra kazanılmamış primler karşılığı ayrılması uygulamasına devam edilmesi hükme bağlanmıştır. T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 27 Mart 2009 tarihinde yayımladığı "Teknik Karşılıklar ile İlgili Mevzuatın Uygulanmasına İlişkin Sektör Duyurusu" itibarıyla kazanılmamış primler karşılığında dikkate alınan poliçelerin başlangıç ve bitiş tarihleri öğlen saat 12:00 olarak varsayılarak, tüm poliçeler düzenlendiği gün ile bitiş günü için yarım gün olarak dikkate alınır.

Kazanılmamış primler karşılığı reasürör payı tutarının hesabında yürürlükte bulunan reasürans anlaşmalarının şartları ile komisyonları dikkate alınmaktadır.

Bölüşmesiz reasürans anlaşmaları için tahakkuk etmiş tutarların gelecek dönem veya dönemlere isabet eden kısmı ertelenmiş giderler hesabında takip edilir.

b) Devam eden riskler karşılığı

1 Ocak 2008 tarihinden itibaren düzenlenen sigorta sözleşmeleri için Teknik Karşılıklar Yönetmeliği uyarınca devam eden riskler karşılığı, sigorta sözleşmesinin süresi boyunca üstlenilen risk düzeyi ile kazanılan primlerin zamana bağlı dağılımının uyumlu olmadığı kabul edilen sigorta branşlarında, kazanılmamış primler karşılığının Şirket'in taşıdığı risk ve beklenen masraf düzeyine göre yetersiz kalması halinde ayrılmaktadır.

Şirketler devam eden riskler karşılığı ("DERK") ayırırken, yürürlükte bulunan sigorta sözleşmeleri dolayısıyla ortaya çıkabilecek tazminatların ilgili sözleşmeler için ayrılmış kazanılmamış primler karşılığında fazla olma ihtimaline karşı, her hesap dönemi itibarıyla, son 12 ayı kapsayacak şekilde yeterlilik testi yapmak zorundadır. T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nca belirlenecek branşlar için beklenen hasar prim oranının %95'in üzerinde olması halinde, %95'i aşan oranın net kazanılmamış primler karşılığı ile çarpılması sonucunda bulunan tutar o branşın devam eden riskler karşılığı olarak hesaplanır.

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı 18 Temmuz 2012 tarihli 2012/13 sayılı sektör duyurusu 7'nci maddesi devam eden riskler karşılığı hesaplamasında muallak tazminat karşılığı veya kazanılmamış primler karşılığı hesaplama yöntemlerinin değiştirilmesi halinde oluşacak yanıltıcı etkinin ortadan kaldırılmasını teminen devam eden riskler karşılığı hesaplamasına konu önceki dönem muallak tazminat karşılığı ve kazanılmamış primler karşılığı hesaplamalarının yeni yöntemle göre yapılmasını hüküm altına almıştır.

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı 2012/15 sayılı genelge ile 2007/21 sayılı genelgenin ikinci paragrafında yer alan "Bu kapsamda, Devam Eden Riskler Karşılığının hesaplanmasında; 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu çerçevesinde Müsteşarlıkça belirlenmiş olan Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planında yer alan tüm alt branşların esas alınması uygun bulunmuştur." cümlesini 31 Aralık 2012 tarihinden geçerli olmak üzere "Bu kapsamda, Devam Eden Riskler Karşılığının hesaplanmasında; 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu çerçevesinde Müsteşarlıkça belirlenmiş olan Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planında yer alan tüm ana branşların esas alınması uygun bulunmuştur." şeklinde değiştirmiştir. Ayrıca, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı 2013/2 sayılı genelge hükümlerine göre net olarak hesaplanan devam eden riskler karşılığı 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla brüt ve reasürans payı ayrı olarak hesaplanmaktadır. 2019/5 sayılı Devam Eden Riskler Karşılığına İlişkin Genelge'de ise DERK tutarının ilk paragrafta açıklanan muhasebe yılı bazında ya da kaza yılı bazında hesaplanabileceği belirtilmiştir. 2022/27 sayılı Genelge ile Devam Eden Riskler Karşılığının yazım yılı dikkate alınarak da hesaplanabileceği, ayrıca tüm hesaplama yöntemlerinde, Şirket aktüerince en iyi tahmin esasları dikkate alınarak düzeltme yapılabilmesine imkân tanınmıştır. Hesaplamanın kaza yılı bazlı yapılması halinde havuza devredilen işler için ayrı hesaplama yapılacaktır (17 no'lu dipnot).

Trafik branşı normal portföy için iş yazım yılı, Trafik alınan havuz için kaza yılı ve Genel Sorumluluk tarafı için kaza yılı, tüm bunların dışında kalan diğer branşlarımızda muhasebe yılı esaslı DERK hesaplaması yapılmaktadır.

Trafik alınan havuz nihai hasar prim oranı %141,7 olarak hesaplanmış ve bu oran eşik değerinin üzerinde kaldığından ilgili portföy için DERK ayrılmıştır.

DERK tutarı aşağıdaki gibidir.

Branş	DERK
Zorunlu Trafik Alınan Havuz	79.940.789
Toplam	79.940.789

c) Muallak hasar ve tazminat karşılığı:

Şirket tahakkuk etmiş ve hesaben tespit edilmiş ancak daha önceki hesap dönemlerinde veya cari hesap döneminde fiilen ödenmemiş tazminat bedelleri veya bu bedel hesaplanmamış ise tahmini bedelleri ile gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedelleri için muallak tazminat karşılığı ayırmaktadır. Muallak hasar karşılığı eksper raporlarına veya sigortalı ile eksperin değerlendirmelerine uygun olarak belirlenmekte olup ilgili hesaplamalarda rücu, sovtaj ve benzeri gelir kalemleri tenzil edilmemektedir.

d) Gerçekleşmiş Ancak Rapor Edilmemiş Hasarlar

Şirket faaliyette bulunduğu Genel Sorumluluk, Genel Zararlar, Hava Araçları, Hava Araçları Sorumluluk, İhtiyari Mali Mesuliyet, Kara Araçları, Kaza, Nakliyat, Sağlık, Su Araçları, Yangın/Doğal Afetler, Finansal Kayıplar, Hukuksal Koruma ve Kefalet branşlarında ve Trafik branşı Maddi hasarlarda standart aktüeryal merdiven zincirleme metodunu, Trafik branşı bedeni hasarlarda ise aktüeryal zincir merdiven metodu ile Bournheutter-Ferguson metodlarının birleşimini kullanmaktadır.

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 5 Temmuz 2017 tarihinde yayımlanan 18145 Sayılı Yönetmelik ile 12 Nisan 2017 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere "Riskli Sigortalar Havuzu" kurulmuştur. Bu doğrultuda, Zorunlu Trafik branşında Grup'un havuza devredeceği prim ve hasar tutarları IBNR hesaplanırken kullanılan veriden çıkarılmıştır. Grup'un bahsi geçen havuzdan devralacağı hasarlar için ise; Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosu tarafından yayımlanan Kaza dönemi bazında Hasar Prim oranları dikkate alınmıştır.

Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosu tarafından gelen PriceWaterhouseCoopers raporuna göre havuza konu işler için nihai hasar prim tahmini hesaplamasında kullanılmak üzere 74 baz prim esasınca alt ve üst oranlar belirtilmiştir ve Şirket kendi hesaplamalarında alt limit oranını kullanmayı tercih etmiş olup, oranlar sırasıyla 2017 için %161, 2018 için %164, 2019 için %152, 2020 için %138, 2021 için %179, 2022 için %190 olarak bildirilmiştir. Hesaplamalar yazılan net prim üzerinden, SGK payı ve Güvence Hesabı payı ayrıldıktan sonraki kısım baz (74 Baz) alınarak yapılmıştır. İlgili hasar prim oranı, havuza ilişkin beklenen hasar prim oranı olup söz konusu havuzu yöneten Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosu tarafından 21 Mart 2023 tarihli raporda açıklanmıştır.

Benzer bir havuz uygulaması 6 Eylül 2017'de yayımlanan 2017/4 Sayılı sektör duyurusu ile Tıbbi Kötü Uygulamaya İlişkin Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası'na da getirilmiştir.

Yapılan analizin daha homojen bir veri üzerinde yapılabilmesi amacıyla, Yangın, Nakliyat, Genel Sorumluluk, Genel Zararlar ve İhtiyari Mali Mesuliyet branşlarında büyük hasar elemesi yapılmıştır. Eşik değeri olarak Yangın branşında 3.039.918 TL, Nakliyat branşında 3.015.485 TL, Genel Zararlar branşında 2.877.502 TL alınmıştır. İhtiyari Mali Mesuliyet branşında eşik değeri belirlenmemiş olup, bu branşta yılda bir kez kesilen ve büyük hasarın gelmesi belirsiz olan bir poliçe harici tutulmuştur. İhtiyari Mali Mesuliyet branşında harici tutulan poliçeye ait hasar dosyalarının hasar ortalama değeri 189.381 TL, medyan değeri 32.386 TL'dir. Genel Sorumluluk branşında ise her hesap kodu için ayrı ayrı eşik değerleri hesaplanmıştır; İşveren Mali Mesuliyet için 2.172.245 TL, Üçüncü Şahıs Mali Mesuliyet için 1.000.250 TL olarak hesaplanmıştır. Buna göre zincire konu dosyalar ile elenen dosya istatistikleri aşağıda verilmiştir;

	Elenen Adet
Yangın	104
Nakliyat	15
İşveren M.M.	20
Üçüncü Şahıs M.M.	38
Genel Zararlar	65
İhtiyari Mali Mesuliyet	46

Muallak Tazminat Karşılığı Yeterliliği

Tüm branşlar için IBNR hesaplamasında AZMM kullanılmaktadır. Bu nedenle Muallak Tazminat Karşılığı Yeterlilik Farkı hesaplama sonuçları karşılık olarak ayrılmamıştır.

Net Nakit Akışlarının İskonto Edilmesi

2016/22 sayılı "Muallak Tazminat Karşılığında kaynaklanan Net Nakit Akışlarının İskonto Edilmesi Hakkında Genelge" ile Şirketlere muallak tazminat karşılıklarının oluşturacağı nakit akışlarını iskonto etme hakkı tanınmıştır. 15 Eylül 2017 tarih ve 2017/7 sayılı "Muallak Tazminat Karşılığında Kaynaklanan Net Nakit Akışlarının İskonto Edilmesi Hakkında Genelgede Değişiklik Yapılmasına Dair Genelge" ile Kara Araçları Sorumluluk ve Genel Sorumluluk Branşlarında iskonto yapılması zorunlu hale getirilmiştir.

2023 Temmuz ayında 2016/22 sayılı genelgede değişiklik yapılmasına dair yayımlanan 2023/21 sayılı yeni genelge ile 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla İhtiyari Mali Sorumluluk, Trafik ve Genel Sorumluluk branşlarında %28 oranı kullanılarak iskonto hesaplanmıştır.

Genel Sorumluluk ve İhtiyari Mali Sorumluluk branşlarında T57 - AZMM tablosuna göre iskonto hesabı yapılmıştır. Trafik branşı için ise alt kırılımlar bazında analiz yapılması ve daha uzun ödeme kuyruğu nedeniyle T57 yerine hasar tipi bazında nakit akışları çıkarılmış ve iskonto uygulanmıştır. Buna göre iskonto edilecek rakamlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

31 Aralık 2023 tarihinde muallak tazminat karşılığında iskonto edilecek tutar brüt olarak 1.904.045.633 TL, net olarak ise 1.475.466.898 TL'dir.

Branş	İskonto Brüt	İskonto Net
İhtiyari Mali Mesuliyet	28.146.135	28.145.869
Genel Sorumluluk	627.898.739	307.735.142
Trafik	1.248.000.759	1.139.585.887
Toplam	1.904.045.633	1.475.466.898

e) İkramiye ve indirimler karşılığı

İkramiye ve indirimler karşılığı, cari dönemde yaşayan poliçelere ilişkin olarak sigortalıya müteakip dönemlerde yenilemeye bağlı olmaksızın bir ikramiye veya indirim taahhüdünde bulunduğu takdirde ayrılması gereken karşılıktır. Şirket'in ikramiye ve indirim uygulamasına gitmesi durumunda, Sigortacılık Kanunu'nun 16'ncı maddesi gereği ayrılması gereken ikramiye ve indirimler karşılığı cari yılın teknik sonuçlarına göre sigortalılar veya lehtarlar için ayrılan ikramiye ve indirim tutarlarından oluşur.

Şirket hasar prim oranlarına bağlı olarak taahhüt ettiği ikramiye ve indirimler için karşılık hesaplamakta olup, 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla bu tutar 17 ve 47.5 no'lu dipnotlarda açıklanmıştır. Şirket yenileme şartına bağlı olarak verdiği ikramiye ve indirimler için de ilgili grubun yenileme ihtimali yenilememe ihtimalinden yüksek ise ihtiyatlılık gereği ikramiye ve indirim karşılığı hesaplamaya devam etmektedir.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hesapladığı ikramiye ve indirimler karşılığı 2.567.132 TL'dir (31 Aralık 2022: 3.052.961 TL).

f) Dengeleme karşılığı

Şirket, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 7 Ağustos 2007 tarihli ve 26606 numaralı Resmi Gazete'de yayımlanan Teknik Karşılıkları Yönetmeliği çerçevesinde 1 Ocak 2008 tarihinden geçerli olmak üzere dengeleme karşılığı hesaplamaktadır. Teknik Karşılıklar Yönetmeliği uyarınca sigorta şirketleri, takip eden hesap dönemlerinde meydana gelebilecek tazminat oranlarındaki dalgalanmaları dengelemek ve katastrofik riskleri karşılamak üzere kredi deprem teminatları içeren sigorta sözleşmeleri için dengeleme karşılığı ayırmak zorundadırlar. Söz konusu karşılık her bir yıla tekabül eden net deprem ve kredi primlerinin %12'si oranında hesaplanır.

Net primin hesaplanmasında, bölüşmesiz reasürans anlaşmaları için tahakkuk eden tutarlar devredilen prim olarak kabul edilir. T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2013/2 sayılı genelge hükümlerine göre net olarak hesaplanan dengeleme karşılığı 31 Aralık 2012 itibarıyla brüt ve reasürans payı ayrı olarak hesaplanmaya başlanmış olup Uzun Vadeli Diğer Teknik Karşılıklar hesabında muhasebeleştirilmiştir (17 no'lu dipnot).

Cari yılda ayrılan dengeleme karşılığından olmamak kaydıyla, deprem nedeniyle yapılan tazminat ödemeleri ile eksper raporu veya afet durumunda resmi kurumlardan temin edilecek belgeler gibi kanıtlara dayanılarak ayrılan muallak tazminat karşılığının, dengeleme karşılığından indirilmesi mümkün bulunmaktadır.

Şirket, 2023 yılında meydana gelen ve 11 ili etkileyen Kahramanmaraş Deprem hasarları için ödediği net 113.302.248 TL'nin hasarı geçmiş yıllarda ayırmış olduğu dengeleme karşılığından mahsup etmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hesapladığı dengeleme karşılığı 75.946.257 TL'dir (31 Aralık 2022: 139.193.658 TL).

2.21 2011/18 Sayılı "Sosyal Güvenlik Kurumuna Tedavi Masraflarına İlişkin Yapılan Ödemelerin Muhasebeleştirilmesine ve Sigortacılık Hesap Planında Yeni Hesap Kodu Açılmasına Dair Genelge" Kapsamında Trafik Kazaları Tedavi Masraflarına İlişkin Yapılan Yeni Düzenleme

25 Şubat 2011 tarihli ve 27857 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6111 sayılı "Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun"un 59'uncu maddesiyle, 25 Şubat 2011 tarihinden itibaren, trafik kazalarına sağlık teminatı sağlayan zorunlu sigortalarda; sigorta şirketlerince yazılan primlerin %15'ini aşmamak üzere T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nca belirlenecek tutarın Sosyal Güvenlik Kurumu'na (SGK) aktarılması ve bu aktarımla birlikte sigorta şirketlerinin trafik kazalarından kaynaklanan yaralanmalar neticesinde ortaya çıkan tedavi giderlerine ilişkin sorumlulukların SGK'ya devredilmesi hükme bağlanmıştır. Yine aynı kanunun Geçici 1'inci maddesi ile 59'uncu madde kapsamında aktarılacak tutarın %20'sini aşmamak üzere T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nca belirlenecek tutarın SGK'ya aktarılması ile 25 Şubat 2011 tarihinden önce trafik kazalarından kaynaklanan yaralanmalara ilişkin sunulan tedavi hizmetlerinin de SGK tarafından karşılanacağı hükme bağlanmıştır.

Bu çerçevede, zorunlu trafik sigortası, zorunlu taşımacılık sigortası ile zorunlu koltuk ferdi kaza sigortası kapsamında tedavi masraflarının ödenmesine ilişkin usul ve esaslar 27 Ağustos 2011 tarihli ve 28038 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Trafik Kazaları Nedeniyle İlgililere Sunulan Sağlık Hizmet Bedellerinin Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve 2011/17 sayılı Genelge ile düzenlenmiştir. Buna paralel olarak, Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planında yapılan düzenlemeler ve değişikliklere ilişkin muhasebeleştirme esasları ise, 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla yürürlüğe girecek şekilde, “SGK’ya Tedavi Masraflarına İlişkin Yapılan Ödemelerin Muhasebeleştirilmesine ve Sigortacılık Hesap Planında Yeni Hesap Kodu Açılmasına Dair Genelge (2011/18) ile düzenlenmiştir.

Buna göre, 714-Zorunlu Karayolu Taşımacılık Mali Sorumluluk, 715-Zorunlu Trafik ve 718-Otobüs Zorunlu Koltuk Ferdi Kaza branşlarında AZMM gelişim üçgenlerinden tedavi masraflarına ilişkin ödenen tazminatlar, muallak tazminatlar ve tahsil edilen rücu, sovtaj ve benzeri gelirlere ilişkin tüm veriler çıkarılarak IBNR hesaplanmaktadır. Ancak, prim ayağında geçmiş yıllar için bir ayrıştırma yapılamadığından, Kanun sonrası dönem için de AZMM hesaplamalarında primler SGK’ya aktarılanlar dahil olarak dikkate alınmaktadır.

2.22 2011/23 Sayılı “Gerçekleşmiş Ancak Raporlanmamış Tazminat Karşılığı (IBNR) Hesaplamasına İlişkin Açıklamalar Hakkında Genelge” Kapsamında “Dava Sürecindeki Hasar Muallakları” İle İlgili Düzenleme

Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Finansal Raporlamaları Hakkında Yönetmelik’in 4’üncü maddesinin birinci fıkrasına göre “Şirket faaliyetlerinin, ikinci fıkrada belirtilen konularda Müsteşarlıkça çıkarılacak tebliğler hariç olmak üzere, bu Yönetmelik ile TMSK’nın finansal tablolarının hazırlanma ve sunulma esaslarına ilişkin mevzuat hükümleri çerçevesinde muhasebeleştirilmesi esastır.” Aynı Yönetmeliğin 6’ncı maddesinin birinci fıkrasında ise bilanço, “şirketlerin belirli bir tarihteki iktisadi ve mali durumunu yansıtan, varlıklarını, borçlarını ve özsermayelerini, aktif ve pasif hesaplar şeklinde gerçeğe uygun ve doğru bir biçimde gösteren tablo” olarak tanımlanmıştır.

Bu çerçevede finansal raporların gerçek durumu yansıtabilmesi adına 2011/23 sayılı genelge ile dava sürecinde olan dosyalar için kazanma ve kaybetme ihtimalinin değerlendirilmesi suretiyle karşılık ayrılması gerektiği ve dava sürecinde olan dosyalar için hangi esaslara göre muallak tazminat karşılığında indirim yapılabileceği belirtilmiştir.

İlgili genelgede belirtilen esaslara uygun olarak davanın sonuçlanma tarihi dikkate alınarak hesaplamanın yapıldığı dönem sonundan geriye doğru son beş yıllık gerçekleştirmelere göre alt branşlar itibarıyla aleyhe açılan davaların tutarları üzerinden kazanma oranı hesaplanmış ve bu kazanma oranına göre dava sürecinde olan dosyalar için tahakkuk ettirilen muallak dosyalardan brüt indirim yapılmış olup, alt branş bazında kullanılan kazanma oranlarına aşağıda yer verilmiştir.

Branş	31 Aralık 2023			31 Aralık 2022		
	Kazanma Oranı (%)	Brüt	Net	Kazanma Oranı (%)	Brüt	Net
İşveren Mali Sorumluluk	8,43	66.465.870	18.649.112	11,78	40.844.173	20.399.560
Tıbbi Kötü Uygulamaya İlişkin Zorunlu Mali Sorumluluk	15,00	325.893	226.064	15,00	2.504.721	1.159.097
Üçüncü Şahıslara Karşı Mali Sorumluluk	25,00	33.063.045	11.448.268	15,00	26.631.062	3.618.029
Mesleki Sorumluluk Sigortası	15,00	526.289	304.659	15,00	1.003.656	217.982
Dolaysız Kefalet	-	-	-	15,00	211.818	103.141
Elektronik Cihaz	25,00	27.463.678	4.440.508	15,00	695.646	161.262
Hırsızlık	15,00	148.798	86.370	15,00	27.949	14.294
İnşaat	25,00	3.196.667	1.571.433	15,00	7.776.587	1.379.774
Makine Kırılması	25,00	6.879.369	3.291.654	15,00	17.134.547	2.031.399
Montaj	10,41	463.108	260.116	15,00	1.825.349	1.140.137
Motorlu Kara Taşıtları -Kasko	25,00	5.326.934	5.326.934	15,00	2.748.715	2.748.715
Motorlu Kara Taşıtları İhtiyari Mali Sorumluluk	25,00	6.771.288	6.771.107	15,00	1.677.506	1.677.397
Zorunlu Karayolu Taşımacılık Mali Sorumluluk	2,84	25.864	24.735	8,53	375.665	32.605
Zorunlu Trafik	18,30	151.939.649	142.742.631	15,00	84.704.012	78.765.207
Ferdi Kaza	11,11	517.283	180.616	11,11	316.949	191.618
Otobüs Zorunlu Koltuk Ferdi Kaza	25,00	1.474.562	954.247	15,00	438.190	54.838
Emtea	15,00	5.942.832	2.485.929	15,00	3.450.267	1.265.575
Tekne-Deniz Araçları	2,04	68.293	35.192	2,04	35.573	15.328
Yangın	8,52	13.366.660	5.170.478	5,97	4.323.487	1.002.308
Toplam		323.966.082	203.970.053		196.725.872	115.978.266

2.23 Gelirlerin muhasebeleştirilmesi

Prim gelirleri

Yazılan primler, dönem içinde tanzim edilen poliçe primlerinden iptaller çıktıktan sonra kalan tutarı ifade etmektedir. Prim gelirleri, yazılan primler üzerinden kazanılmamış prim karşılığı ayrılması suretiyle tahakkuk esasına göre konsolide olmayan finansal tablolara yansıtılmaktadır.

Komisyon gelirleri ve giderleri

Yazılan primler ile ilgili ödenen komisyonlar ve reasürans şirketlerine devredilen primler ile ilgili alınan komisyon gelirleri cari dönem içinde tahakkuk ettirilir. Tahakkuk esasına göre takip edilen alınan ve ödenen komisyonlar, konsolide olmayan gelir tablosunda netleştirilmiş olarak faaliyet giderleri hesabı altında, konsolide olmayan bilançoda ise, sırasıyla, gelecek aylara ait gelirler ve giderler hesaplarında izlenmektedir.

Rücu ve sovtaj gelirleri

Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide olmayan finansal tablolarında T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 18 Ocak 2005 tarihli B.02.1.HM.O.SGM.O.3.1.1 sayılı yazısına istinaden oluşan hasar ödemeleri ile ilgili rücu gelirine hak kazanıldığı dönemde, sigorta şirketleri ve sulhen mutabık kalınan gerçek ve tüzel kişilerden olan rücu alacaklarını tahakkuk esasına göre muhasebeleştirmektedir. Şirket ayrıca dava ve icra safhasında olan rücu alacakları için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır.

Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide olmayan finansal tablolarda T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 20 Eylül 2010 ve 14 Ocak 2011 tarihli ve 2010/16 ve 2011/1 sayılı genelgelerinde belirtilen esaslara göre gerçek ve tüzel kişilerden olan rücu alacakları için gelir tahakkuk ettirmiş ve rücu alacağına dayanak oluşturan hasarın ödeme tarihinden itibaren üzerinden 6 ay (sigorta şirketlerinden alacaklar) ve 4 ay (gerçek ve diğer tüzel kişilerden alacaklar) geçen rücu alacakları için de alacak karşılığı ayırmıştır.

Ayrıca şirket, dava ve icra safhasında olan rücu alacakları için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide olmayan finansal tablolarda Şirket, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 20 Eylül 2010 tarihli ve 2010/13 sayılı ve 31 Mayıs 2012 tarihli 2012/7 sayılı genelgelerinde belirtilen esaslara göre tahakkuk eden rücu ve sovtaj gelirlerini "Tahakkuk Eden Rücu ve Sovtaj Gelirleri" hesabında muhasebeleştirmektedir.

Faiz geliri

Faiz geliri etkin getiri metodu kullanılarak tahakkuk esasına göre kayıt edilmektedir.

Temettü geliri

Temettü tahsil etme hakkının ortaya çıktığı tarihte gelir olarak kayıtlara alınmaktadır.

Kira geliri

Kira gelirleri aylık olarak kazanıldığında finansal tablolara yansıtılmaktadır.

2.24 Kiralama işlemleri

Şirket, 12 aydan uzun sözleşmelerini TFRS 16 kapsamında muhasebeleştirmektedir.

Kiralama sözleşmelerinin süresi azami 5 yıldır. Kiralama yoluyla edinilen maddi duran varlıklar Şirket'in aktifinde varlık, pasifinde ise kiralama işlemlerinden borçlar olarak kaydedilmektedir.

Bilançoda varlık ve borç olarak yer alan tutarların tespitinde, varlıkların gerçeğe uygun değerleri ile kira ödemelerinin bugünkü değerlerinden küçük olanı esas alınarak, kiralamadan doğan finansman maliyetleri, kiralama süresi boyunca sabit bir faiz oranı oluşturacak şekilde dönemlere yayılmaktadır.

Kiralama yoluyla edinilen varlıkların değerinde meydana gelmiş düşüş ve varlıklardan gelecekte beklenen yarar, varlığın defter değerinden düşükse, kiralanan varlıklar net gerçekleşebilir değeri ile değerlendirilmektedir. Kiralama yoluyla alınan varlıklara, maddi duran varlıklar için uygulanan esaslara göre amortisman hesaplanmaktadır.

Kira yükümlülüğü TFRS 16 uyarınca kiralamanın fiilen başladığı tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçülmektedir. Kira ödemeleri, alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilmektedir. Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra, kira yükümlülüğünün defter değeri; kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırılarak, yapılan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltılarak, tüm yeniden değerlendirmeleri ve kiralamada yapılan değişiklikleri yansıtacak şekilde ya da revize edilmiş özü itibarıyla sabit kira ödemelerini yansıtacak şekilde yeniden ölçülmektedir.

Kiralama süresindeki her bir döneme ait kira yükümlülüğüne ilişkin faiz, kira yükümlülüğünün kalan bakiyesine sabit bir dönemsel faiz oranı uygulanarak bulunan tutardır. Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra, kira yükümlülüğü, kira ödemelerindeki değişiklikleri yansıtacak şekilde yeniden ölçülmektedir. Kira yükümlülüğünün yeniden ölçülmüş tutarı, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolara yansıtılmaktadır.

İlk kiralama süresinde veya satın alma seçeneğinin kullanılmasıyla ilgili bir değişiklik olması durumunda faiz oranındaki değişiklikleri yansıtan revize edilmiş bir iskonto oranı kullanılmaktadır. Ancak, gelecekteki kira ödemelerinin belirlenmesinde kullanılan bir endeksteki değişiklikten kaynaklanan kiralama yükümlülüklerinde veya kalıntı değer taahhüdü kapsamında ödenmesi beklenen tutarlarda değişiklik olması durumunda değiştirilmemiş iskonto oranı kullanılır. Ayrı bir kiralama olarak muhasebeleştirilmeyen bir değişikliğe ilişkin olarak, değişikliğin uygulanma tarihinde revize edilmiş kira ödemelerini revize edilmiş bir iskonto oranıyla indirgeyerek kira yükümlülüğü yeniden ölçülmektedir.

Revize edilmiş iskonto oranı değişikliğinin uygulanma tarihindeki alternatif borçlanma faiz oranı olarak belirlenmektedir.

Kiralamanın kapsamını daraltan değişiklikler için, kullanım hakkı varlığının defter değeri kiralamanın kısmen veya tamamen sonlandırılmasını yansıtabilecek şekilde azaltılmaktadır. Kiralamanın kısmen veya tamamen sonlandırılmasıyla ilgili kazanç veya kayıplar kâr veya zararda muhasebeleştirilmektedir. Diğer tüm değişiklikler için kullanım hakkı varlığı üzerinde düzeltme yapılmaktadır.

Şirket, içsel değerlendirmeler sonucunda kiralama yoluyla edinilen diğer kiralama işlemleri tutarlarını önemlilik seviyesi altında kalması nedeniyle TFRS 16 kapsamı dışında değerlendirerek ilgili kira ödemelerini diğer faaliyet giderleri altında muhasebeleştirmektedir.

2.25 Kâr payı dağıtımı

Hisse başına kazanç

Hisse başına kazanç, hissedarlara dağıtılabilecek net dönem kârının yıl içindeki hisselerin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesiyle hesaplanır. Dönem içerisinde içsel kaynaklardan sermaye artırımını yapılması halinde hisse adedinin ağırlıklı ortalaması hesaplanırken yeni bulunan değer dönemin başı itibarıyla da geçerli olduğu kabul edilir.

2.26 İlişkili taraflar

Finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (bu Standartta “raporlayan işletme” olarak kullanılacaktır) ilişkili olan kişi veya işletmedir.

(a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,

- (i) Raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- (ii) Raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- (iii) Raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

(b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
- (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
- (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
- (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
- (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
- (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
- (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

İlişkili taraflarla yapılan işlem, ilişkili taraflar arasında kaynaklarını, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide olmayan finansal tablolar ve ilgili açıklayıcı dipnotlarda ortaklar dışındaki MAPFRE Grup şirketleri, diğer ortakların ilişkili tarafları ve Şirket yönetimi ilişkili taraflar olarak tanımlanmıştır.

2.27 Diğer parasal bilanço kalemleri

Kayıtlı değerleri ile bilançoya yansıtılmıştır.

2.28 Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan olaylar

Şirket'in bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan ve bilanço tarihindeki durumunu etkileyebilecek olaylar (düzeltme gerektiren olaylar) finansal tablolara yansıtılmaktadır. Düzeltme gerektirmeyen olaylar belli bir önem arz ettikleri takdirde dipnotlarda açıklanmaktadır.

2.29 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

TMS 8 Değişiklikleri - Muhasebe tahminlerinin tanımı

Ağustos 2021'de KGK, TMS 8'de "muhasebe tahminleri" için yeni bir tanım getiren değişiklikler yayımlamıştır. Değişiklikler, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikler ve hataların düzeltilmesi arasındaki ayrıma açıklık getirmektedir. Ayrıca, değiştirilen standart, girdideki bir değişikliğin veya bir ölçüm tekniğindeki değişikliğin muhasebe tahmini üzerindeki etkilerinin, önceki dönem hatalarının düzeltilmesinden kaynaklanmıyorsa, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler olduğuna açıklık getirmektedir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin önceki tanımı, muhasebe tahminlerindeki değişikliklerin yeni bilgilerden veya yeni gelişmelerden kaynaklanabileceğini belirtmekteydi. Bu nedenle, bu tür değişiklikler hataların düzeltilmesi olarak değerlendirilmemektedir. Tanımın bu yönü KGK tarafından korunmuştur. Değişiklikler yürürlük tarihinde veya sonrasında meydana gelen muhasebe tahmini veya muhasebe politikası değişikliklerine uygulanacaktır.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 1 Değişiklikleri - Muhasebe politikalarının açıklanması

Ağustos 2021'de KGK, TMS 1 için işletmelerin muhasebe politikası açıklamalarına önemlilik tahminlerini uygulamalarına yardımcı olmak adına rehberlik ve örnekler sağladığı değişiklikleri yayımlamıştır. TFRS'de "kayda değer" teriminin bir tanımının bulunmaması nedeniyle, KGK, muhasebe politikası bilgilerinin açıklanması bağlamında bu terimi "önemli" terimi ile değiştirmeye karar vermiştir. 'Önemli' TFRS'de tanımlanmış bir terimdir ve KGK'ya göre finansal tablo kullanıcıları tarafından büyük ölçüde anlaşılmaktadır. Muhasebe politikası bilgilerinin önemliliğini değerlendirirken, işletmelerin hem işlemlerin boyutunu, diğer

olay veya koşulları hem de bunların niteliğini dikkate alması gerekir. Ayrıca işletmenin muhasebe politikası bilgilerini önemli olarak değerlendirebileceği durumlara örnekler eklenmiştir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 12 Değişiklikleri - Tek bir işlemde kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergi

Ağustos 2021'de KGK, TMS 12'de ilk muhasebeleştirme istisnasının kapsamını daraltan ve böylece istisnanın eşit vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farklara neden olan işlemlere uygulanmamasını sağlayan değişiklikler yayımlamıştır. Değişiklikler, bir yükümlülüğe ilişkin yapılan ödemelerin vergisel açıdan indirilebilir olduğu durumlarda, bu tür indirimlerin, finansal tablolarda muhasebeleştirilen yükümlülükle (ve faiz giderine) ya da ilgili varlık bileşeniyle (ve faiz giderine) vergisel açıdan ilişkilendirilebilir olup olmadığının (geçerli vergi kanunu dikkate alındığında) bir muhakeme meselesi olduğuna açıklık getirmektedir. Bu muhakeme, varlık ve yükümlülüğün ilk defa finansal tablolara alınmasında herhangi bir geçici farkın olup olmadığının belirlenmesinde önemlidir. Değişiklikler karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında ya da sonrasında gerçekleşen işlemlere uygulanır. Ayrıca, karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında, kiralamalar ile hizmetten çekme, restorasyon ve benzeri yükümlülüklerle ilgili tüm indirilebilir ve vergilendirilebilir geçici farklar için ertelenmiş vergi varlığı (yeterli düzeyde vergiye tabi gelir olması koşuluyla) ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü muhasebeleştirilir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 12 Değişiklikleri - Uluslararası vergi reformu – İkinci sütun modeli kuralları

Eylül 2023'te KGK, İkinci Sütun gelir vergileriyle ilgili ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin muhasebeleştirilmesi ve açıklanmasına zorunlu bir istisna getiren TMS 12'ye yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Söz konusu değişiklikler, Ekonomik İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) tarafından yayımlanan İkinci Sütun Modeli Kurallarının uygulanması amacıyla yürürlüğe girmiş ya da yürürlüğe girmesi kesine yakın olan vergi kanunlarından ortaya çıkan gelir verilerine TMS 12'nin uygulanacağını açıklığa kavuşturmuştur. Bu değişiklikler ayrıca bu tür vergi kanunlarından etkilenen işletmeler için belirli açıklama hükümleri getirmektedir. Bu kapsamdaki ertelenmiş vergiler hakkındaki bilgilerin muhasebeleştirilmeyeceğine ve açıklanmayacağına yönelik istisna ile istisnanın uygulanmış olduğuna yönelik açıklama hükmü değişikliğin yayımlanmasıyla birlikte uygulanır. Bununla birlikte, değişiklikle getirilen belirli açıklama hükümlerinin 31 Aralık 2023 tarihi öncesinde sona eren ara hesap dönemlerinde uygulanması zorunlu değildir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

ii) Yayımlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Şirket aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı işletmenin iştirak veya iş ortaklığına yaptığı varlık satışları veya katkıları

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelenmiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir.

Şirket söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

TFRS 17 - Yeni sigorta sözleşmeleri standardı

KGK Şubat 2019'da, sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17'yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de kârın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir. Gelecekteki nakit akış tahminlerinde ve risk düzeltilmesinde meydana gelen bazı değişiklikler de hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirilmektedir. İşletmeler, iskonto oranlarındaki değişikliklerin etkilerini kâr veya zarar ya da diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirmeyi tercih edebilirler. Standart, katılım özelliklerine sahip sigorta sözleşmelerinin ölçüm ve sunumu için özel yönlendirme içermektedir. Ayrıca, KGK tarafından Aralık 2021'de yayımlanan değişikliklere göre, TFRS 17 ilk kez uygulandığında sunulan karşılaştırmalı bilgilerde yer alan finansal varlıklar ile sigorta sözleşmesi yükümlülükleri arasındaki muhtemel muhasebe uyumsuzluklarını gidermek amacıyla işletmeler "sınıflandırmanın örtüştürülmesi"ne yönelik geçiş opsiyonuna sahiptir.

KGK tarafından yapılan duyuruyla aşağıdaki işletmeler açısından Standardın zorunlu yürürlük tarihi 1 Ocak 2024 ya da sonrasında başlayan hesap dönemleri olarak ertelenmiştir:

- Sigorta, reasürans şirketleri ile emeklilik şirketleri.
- Sigorta, reasürans şirketleri ile emeklilik şirketlerinde ortaklıkları/yatırımları bulunan bankalar.
- Sigorta, reasürans şirketleri ile emeklilik şirketlerinde ortaklıkları/yatırımları bulunan diğer şirketleri.

SEDDK'nın 5 Ocak 2024 tarih ve 2024/1 sayılı "TFRS 17 Kapsamında Sunulacak Raporlara İlişkin Genelge" kapsamında sigorta ve reasürans ile emeklilik şirketleri tarafından TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri Standardı kapsamında 2024 yılı finansal tablolarına ilişkin sunulacak finansal tablolar ile dipnotlara ilişkin içerik belirlenmiştir. Söz konusu genelge kapsamında sigorta ve reasürans ile emeklilik şirketleri, bir önceki yıl ile karşılaştırmalı olarak bağımsız denetimden geçmiş 2024 yılı on iki aylık döneme ilişkin finansal tablolar ve dipnotlarını 2025 yılı mart ayının sonuna kadar SEDDK'ya gönderecektir.

Söz konusu standardın Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 1 Değişiklikleri- Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması

Ocak 2021 ve Ocak 2023'te KGK, yükümlülüklerin kısa ve uzun vadeli sınıflandırılmasına yönelik esasları belirlemek üzere TMS 1'de değişiklikler yapmıştır. Ocak 2023'te yapılan değişikliklere göre, işletmenin bir yükümlülüğü ödemeyi erteleme hakkı, raporlama döneminden sonraki bir tarihte kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlıysa, raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu yükümlülüğü erteleme hakkı bulunmaktadır (raporlama dönemi sonunda ilgili şartlara uygunluk sağlamıyor olsa bile). Kredi sözleşmesinden doğan bir yükümlülük uzun vadeli olarak sınıflandırıldığında ve işletmenin ödemeyi erteleme hakkı 12 ay içinde kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlı olduğunda, Ocak 2023 değişiklikleri işletmelerin çeşitli açıklamalar yapmasını istemektedir. Bu açıklamalar kredi sözleşme şartları ve ilgili yükümlülükler hakkındaki bilgileri içermelidir. Ayrıca, söz konusu değişiklikler, sözleşme şartlarına uyumun raporlama tarihinde ya da sonraki bir tarihte test edilecek olmasına bakılmaksızın, uzun vadeli sınıflama için ödemeyi erteleme hakkının raporlama dönemi sonu itibarıyla bulunması gerektiğini açıklığa kavuşturmuştur. Değişikliklerde, ödemeyi raporlama döneminden sonraki en az on iki ay sonraya erteleme hakkını işletmenin kullanmama ihtimalinin yükümlülüğün sınıflandırılmasını etkilemeyeceği açıkça ifade edilmiştir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde ya da bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Yapılan değişiklikler TMS 8'e göre geriye dönük olarak uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Ancak değişikliklerden herhangi birini erken uygulayan işletmenin diğer değişikliği de erken uygulaması zorunludur.

Genel anlamda, Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

TFRS 16 Değişiklikleri - Satış ve geri kiralama işlemlerinde kira yükümlülükleri

Ocak 2023'te KGK TFRS 16'ya yönelik değişiklikler yayımlanmıştır. Söz konusu değişiklikler, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirilmemesini sağlayacak şekilde, satıcı-kiracı tarafından satış ve geri kiralama işleminden doğan kira yükümlülüklerinin ölçümünde uygulanacak hükümleri belirlemektedir. Bu kapsamda, satıcı-kiracı satış ve geri kiralama işleminin fiilen başladığı tarihten sonra "Kira yükümlülüğünün sonraki ölçümü" başlığı altındaki TFRS 16 hükümlerini uygularken, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirmeyecek şekilde "kira ödemeleri"ni ya da "revize edilmiş kira ödemeleri"ni belirleyecektir. Değişiklikler, geri kiralamadan ortaya çıkan kira yükümlülüklerinin ölçümüne yönelik spesifik bir hüküm içermemektedir. Söz konusu kira yükümlülüğünün ilk ölçümü, TFRS 16'da yer alan kira ödemeleri tanımına dahil edilenlerden farklı ödemelerin kira ödemesi olarak belirlenmesine neden olabilecektir. Satıcı-kiracının TMS 8'e göre güvenilir ve ihtiyaca uygun bilgi sağlayacak muhasebe politikası geliştirmesi ve uygulaması gerekecektir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde ya da bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Satıcı-kiracı değişiklikleri TFRS 16'nın ilk uygulama tarihinden sonra girdiği satış ve geri kiralama işlemlerine TMS 8'e göre geriye dönük uygular.

Genel anlamda, Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

TMS 7 ve TFRS 7 Değişiklikleri - Açıklamalar: Tedarikçi finansmanı anlaşmaları

KGK tarafından Eylül 2023'te yayımlanan değişiklikler, tedarikçi finansmanı anlaşmalarının işletmenin yükümlülükleri, nakit akışları ve maruz kaldığı likidite riskleri üzerindeki etkilerinin finansal tablo kullanıcıları tarafından anlaşılmasına katkı sağlamak üzere, mevcut hükümlerde iyileştirmeler yapan açıklamalar getirmektedir. Tedarikçi finansmanı anlaşmaları, bir ya da daha fazla finansman sağlayıcısının işletmenin tedarikçisine olan borcunu ödemeyi üstlendiği ve işletmenin de tedarikçiye ödeme yapıldığı gün ya da sonrasında ödemeyi kabul ettiği anlaşmalar olarak tanımlanmıştır. Söz konusu değişiklikler, bu tür anlaşmaların hüküm ve koşulları, raporlama dönemi başı ve sonu itibarıyla bunlardan ortaya çıkan yükümlülüklerle ilgili nicel bilgiler ile bu yükümlülüklerin defter değerinde meydana gelen nakit dışı değişikliklerin niteliği ve etkileri hakkında açıklamalar yapılmasını zorunlu kılmaktadır. Ayrıca, TFRS 7'de öngörülen likidite riskine yönelik niceliksel açıklamalar kapsamında, tedarikçi finansmanı anlaşmaları, açıklanması gerekli olabilecek diğer faktörlere örnek olarak gösterilmiştir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde başlayan yıllık raporlama dönemlerinde yürürlüğe girmektedir. Erken uygulamaya izin verilmekte olup bu durumda bu husus açıklanır.

Söz konusu değişiklik Şirket için geçerli değildir ve Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde bir etkisi bulunmamaktadır.

iii) Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (UMSK) tarafından yayımlanmış fakat KGK tarafından yayımlanmamış değişiklikler

Aşağıda belirtilen UMS 21'e yönelik değişiklikler UMSK tarafından yayımlanmış ancak henüz KGK tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/yayımlanmamıştır. Bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Şirket finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu değişiklikler TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

UMS 21 Değişiklikleri - Dönüştürülebilir olmama

Ağustos 2023'te UMSK, UMS 21'e yönelik değişiklikler yayımlanmıştır. Değişiklikler bir para biriminin dönüştürülebilir olup olmadığının nasıl değerlendirileceği ile para birimi dönüştürülebilir olmadığında döviz kurunun ne şekilde tespit edileceğini belirlemektedir. Değişikliğe göre, bir para birimi dönüştürülebilir olmadığı için döviz kuru tahmini yapıldığında, ilgili para biriminin dönüştürülebilir olmaması durumunun işletmenin performansı, finansal durumu ve nakit akışını nasıl etkilediğini ya da nasıl etkilemesinin

beklendiğini finansal tablo kullanıcılarının anlamasını sağlayan bilgiler açıklanır.

Genel anlamda Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

3. ÖNEMLİ MUHASEBE TAHMİNLERİ VE HÜKÜMLERİ

Finansal tabloların hazırlanmasında Şirket yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibarıyla vukuu muhtemel yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştikleri dönemde konsolide olmayan gelir tablosuna yansıtılmaktadırlar. Kullanılan tahminler, başlıca; sigorta muallak hasar ve tazminat karşılıkları, diğer teknik karşılıklar ve varlıkların değer düşüklüğü karşılıkları ile bağlantılı olup ilgili dipnotlarda bu tahmin ve varsayımlar detaylarıyla açıklanmıştır. Bunların dışında finansal tabloların hazırlanmasında kullanılan önemli tahminler aşağıda yer almaktadır:

Kıdem tazminatı karşılığı:

Şirket, ilişikteki konsolide olmayan finansal tablolarda kıdem tazminatı karşılığını aktüeryal varsayımlar kullanarak hesaplamış ve kayıtlarına yansıtmıştır.

Şüpheli alacaklar karşılığı:

Şirket ilgili araçların ve sigortalıların geri ödeme yapamayacak olanları ile icra veya dava aşamasında olan rücu alacakları için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır (12 no'lu dipnot).

Ertelenmiş vergi:

Ertelenmiş vergi varlıkları gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle geçici farklardan ve birikmiş zararlardan faydalanmanın kuvvetle muhtemel olması durumunda kaydedilmektedir. Kaydedilecek olan ertelenmiş vergi varlıklarının tutarı belirlenirken gelecekte oluşabilecek olan vergilendirilebilir kârlara ilişkin önemli tahminler ve değerlendirmeler yapmak gerekmektedir (21 no'lu dipnot).

4. SİGORTA VE FİNANSAL RİSKİN YÖNETİMİ

Sigorta riski

Şirket'in sigorta poliçeleri ile ilgili ana riski gerçekleşen hasar ve hasar ödemelerinin beklentilerin üzerinde olmasıdır. Dolayısıyla Şirket'in sigorta riskini yönetmedeki ana hedefi bu yükümlülükleri karşılayacak yeterli sigortacılık karşılıklarının bulunduğundan emin olmaktır.

Şirket, elementer alanda faaliyet göstermekte olup aşağıdaki ana branşlarda poliçe tanzim etmektedir:

- Yangın ve doğal afetler
- Nakliyat
- Kara araçları
- Raylı araçlar
- Hava araçları
- Su araçları
- Kaza
- Genel sorumluluk
- Kara araçları sorumluluk
- Su araçları sorumluluk
- Hava araçları sorumluluk

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

- Genel zararlar
- Kefalet
- Finansal kayıplar
- Kredi
- Hukuksal koruma
- Sağlık

Nakliyat branşında genelde kısa süreli, taşımanın yapıldığı süre içinde, mühendislik ana branşında inşaat-montaj poliçelerinde proje süresince, diğer ürünlerde ise genelde 12 aylık poliçeler tanzim edilmektedir.

Şirket'in yönetmesi gereken belli başlı riskler deprem, sel, fırtına vb. doğal afetler ile yangın, kaza ve hırsızlık riskleridir. Bu branşlarda, tarife sistemi olduğundan dolayı risklerin yönetimi fiyatlama ve segmentasyon yoluyla yapılmaktadır. Ayrıca Şirket uluslararası genel kabullere dayanarak hem risk bazında hem de katastrofik bir hasar sonucunda gelebilecek tazminat taleplerini karşılamak üzere reasürans desteği almaktadır.

Şirket, kaza branşından doğabilecek riskleri, coğrafi ve beşeri koşulları göz önünde bulundurarak segmentasyon ve uygun fiyatlandırma yolu ile yapmaktadır.

Şirket, Sağlık branşında 1 Ağustos 2011 tarihine kadar reasürör sıfatıyla hareket etmekte olup, 1 Ağustos 2011 tarihinden sonra direkt sigortacı sıfatıyla hareket etmektedir.

Dolayısıyla Şirket ilgili risklerini çeşitlendirdiği geniş bir sigorta sözleşmesi portföyü, reasürans anlaşmaları ve poliçe yazma stratejileri yoluyla yönetmektedir.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla hayat dışı sigorta branşları ile ilgili verilen sigorta teminatları aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kara Araçları Sorumluluk	6.898.832.222.000	3.863.828.751.000
Yangın ve Doğal Afetler	1.524.085.030.000	961.039.942.000
Nakliyat	1.508.631.197.000	992.841.803.000
Hastalık / Sağlık	1.490.253.530.000	15.275.617.224.000
Genel Zararlar	1.321.970.397.000	769.780.145.000
Genel Sorumluluk	77.798.132.000	58.151.059.000
Su Araçları	76.346.246.000	51.137.674.000
Kara Araçları	73.648.354.000	77.748.444.000
Kaza	21.497.133.000	14.144.523.000
Finansal Kayıplar	6.498.612.000	5.560.904.000
Kefalet	2.349.051.000	1.566.666.000
Hukuksal Koruma	1.483.335.000	3.094.833.000
Hava Araçları Sorumluluk	373.104.000	138.811.000
Hava Araçları	269.814.000	53.447.000
Hayat Dışı Toplam	13.004.036.157.000	22.074.704.226.000

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla hazırlanan hasar gelişim tablolarına 17 no'lu dipnotta yer verilmektedir.

Finansal risk yönetimi

Şirket'in kullandığı belli başlı finansal araçlar, nakit, vadeli banka mevduatları, ters repo işlemleri, hisse senetleri ve devlet tahvilleri ile esas faaliyetlerden olan alacaklar ve kredilerdir. Şirket kullandığı finansal araçlar ve sigorta sözleşmesi yükümlülükleri dolayısıyla çeşitli finansal risklerle karşı karşıya kalmaktadır. Kullanılan araçlardan kaynaklanan riskler piyasa riski, yabancı para riski, likidite riski ve kredi riskidir. Şirket yönetimi bu riskleri aşağıda belirtildiği gibi yönetmektedir.

(a) Piyasa riski

i) Fiyat riski

Şirket piyasa fiyatıyla değerlendirilen finansal varlıklara sahip olduğundan fiyat riskine maruz kalmaktadır. Aşağıdaki tabloda, diğer bütün değişkenlerin sabit kalması koşuluyla, Şirket'in portföyündeki satılmaya hazır finansal varlıkları oluşturan hisse senedi bulunmamaktadır.

ii) Faiz riski

Faiz riski piyasa faizlerindeki dalgalanmalardan kaynaklanan finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki ya da gelecek nakit akışlarındaki değişiklikleri ifade eder. Faiz riski, Şirket tarafından piyasa bilgilerinin incelenmesi ve uygun değerlendirme metodları vasıtasıyla yakından takip edilmektedir.

Bütün değişkenlerin sabit kalması koşuluyla, Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla portföyünde değişken faizli finansal varlık bulunmadığından faiz oranlarındaki %5 değer artış/ (azalışının) Şirket'in varlıkları üzerinde herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.

iii) Kur riski

Kur riski Şirket'in yabancı para borç ve varlıklara sahip olmasından ve bunların TL'ye çevrilmesi sırasında yabancı para kuru değişikliklerinden doğan kur riskinden kaynaklanmaktadır.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in yabancı para pozisyonu aşağıdaki gibidir.

31 Aralık 2023	ABD Doları	TL Karşılığı	Euro	TL Karşılığı	İngiliz Sterlini	TL Karşılığı	Diğer Para Birimleri TL Karşılığı	Toplam TL Karşılığı
Nakit ve nakit benzeri değerler	11.044.875	325.141.227	10.539.611	343.316.219	71.880	2.691.315	564.662	671.713.423
Finansal varlıklar	47.896.546	1.409.988.088	-	-	-	-	-	1.409.988.088
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar	19.266.940	568.207.103	20.309.123	662.739.492	16.598	624.713	321.707	1.231.893.015
Reasürans faaliyetlerinden alacaklar	-	-	-	-	237.644	8.944.179	4.135	8.948.314
Toplam aktifler	78.208.361	2.303.336.418	30.848.734	1.006.055.711	326.122	12.260.207	890.504	3.322.542.840
Esas faaliyetlerden borçlar	17.399.949	513.147.103	16.238.515	529.904.972	29	1.108	-	1.043.053.183
Teknik karşılıklar, net	3.168.680	93.448.506	2.745.877	89.605.114	-	-	10.775	183.064.395
Alınan depozito ve teminatlar	14.476	426.921	93.900	3.064.197	12.056	453.748	-	3.944.866
Toplam pasifler	20.583.105	607.022.530	19.078.292	622.574.283	12.085	454.856	10.775	1.230.062.444
Yabancı para pozisyonu, net	57.625.256	1.696.313.888	11.770.442	383.481.428	314.037	11.805.351	879.729	2.092.480.396

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

31 Aralık 2022	ABD Doları	TL Karşılığı	Euro	TL Karşılığı	İngiliz Sterlini	TL Karşılığı	Diğer Para Birimleri TL Karşılığı	Toplam TL Karşılığı
Nakit ve nakit benzeri değerler	5.222.143	97.645.204	9.530.599	189.991.542	100.847	2.267.962	522.386	290.427.094
Finansal varlıklar	49.823.528	931.615.264	-	-	-	-	-	931.615.264
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar	15.995.821	299.633.714	16.264.904	324.823.145	11.973	270.678	(25.268)	624.702.269
Reasürans faaliyetlerinden alacaklar	-	-	23.828	475.873	240.343	5.433.310	-	5.909.183
Toplam aktifler	71.041.492	1.328.894.182	25.819.331	515.290.560	353.163	7.971.950	497.118	1.852.653.810
Esas faaliyetlerden borçlar	13.489.243	252.680.497	15.232.151	304.198.234	595	13.455	204.794	557.096.980
Teknik karşılıklar, net	917.090	17.178.935	2.918.155	58.277.894	-	-	13.852	75.470.681
Alınan depozito ve teminatlar	64.712	1.212.183	237.829	4.749.630	12.056	272.543	-	6.234.356
Toplam pasifler	14.471.045	271.071.615	18.388.135	367.225.758	12.651	285.998	218.646	638.802.017
Yabancı para pozisyonu, net	56.570.447	1.057.822.567	7.431.196	148.064.802	340.512	7.685.952	278.472	1.213.851.793

Aşağıdaki tabloda diğer bütün değişkenlerin sabit kalması koşuluyla, Şirket'in portföyündeki yabancı paraların TL karşısında %10'luk değer artışının/(azalışının) vergi öncesi kâr seviyesinde etkisi gösterilmektedir:

Para Birimi	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	Kur Değer Artışı / (Azalışı)	Vergi Öncesi Kâr Üzerindeki Etkisi	Kur Değer Artışı / (Azalışı)	Vergi Öncesi Kâr Üzerindeki Etkisi
ABD Doları	%10	169.631.389	%10	105.782.257
ABD Doları	(%10)	(169.631.389)	(%10)	(105.782.257)
Euro	%10	38.348.143	%10	14.806.480
Euro	(%10)	(38.348.143)	(%10)	(14.806.480)
İngiliz Sterlini ve Diğer Para Birimleri	%10	1.268.508	%10	796.442
İngiliz Sterlini ve Diğer Para Birimleri	(%10)	(1.268.508)	(%10)	(796.442)

(b) Kredi riski

Kredi riski Şirket'in, karşılıklı ilişki içinde bulunduğu üçüncü tarafların yapılan sözleşme gereklerine uymayarak yükümlülüklerini tamamen veya kısmen zamanında yerine getirememelerinden dolayı Şirket'in karşılaşacağı durumu ifade eder. Şirket, kredi riskini ilişkide bulunduğu tarafların güvenilirliğini sürekli değerlendirerek yönetmeye çalışmaktadır. Şirket, faaliyet konusunu dikkate alacak kredi riskini gerekli gördüğü durumlarda teminat almak suretiyle yönetmektedir.

Şirket finansal araçları içinde yer alan kredi riskine tabi finansal varlıkları ağırlıklı olarak kasa hesabı hariç olmak üzere nakit ve nakit benzerleri, devlet tahvilleri ve esas faaliyetlerden alacaklardan ve Şirket'in diğer aktiflerinde yer alan kredi riski ihtiva eden alacaklardan oluşmaktadır. Söz konusu finansal araçların toplam tutarı 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 11.298.583.281 TL olup maksimum kredi riskini temsil etmektedir (31 Aralık 2022: 6.985.560.868 TL).

(c) Likidite riski

Likidite riski bir Şirket'in fonlanma ihtiyaçlarını karşılayamama riskidir. Şirket likidite riskini bağlı olduğu grubun likidite risk politikalarına uyumu çerçevesinde dönemsel olarak ölçmekte ve değerlendirmektedir. Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla, vade tarihlerine göre indirgenmemiş ticari borçların ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir;

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

31 Aralık 2023	1 yıldan az	1 yıl-5 yıl	5 yıldan uzun	Toplam
Reasürans faaliyetlerinden borçlar	1.187.866.615	-	-	1.187.866.615
Sigortacılık faaliyetlerinden borçlar	429.456.663	-	-	429.456.663
Diğer borçlar	568.359.962	-	-	568.359.962
	2.185.683.240	-	-	2.185.683.240

31 Aralık 2022	1 yıldan az	1 yıl-5 yıl	5 yıldan uzun	Toplam
Reasürans faaliyetlerinden borçlar	600.996.197	-	-	600.996.197
Sigortacılık faaliyetlerinden borçlar	269.772.763	-	-	269.772.763
Diğer borçlar	417.504.257	-	-	417.504.257
	1.288.273.217	-	-	1.288.273.217

Sermaye Yönetimi

Şirket'in başlıca sermaye yönetim politikaları aşağıda belirtilmiştir:

- T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen sermaye yeterliliği şartlarına uymak.
- Şirket'in devamlılığı ilkesi çerçevesinde faaliyetlerinin devamını sağlamak.

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 19 Ocak 2008 tarih ve 26761 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 'Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelik' uyarınca 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket tarafından yapılan hesaplamalarda gerekli özsermaye tutarı 2.172.920.035 TL (31 Aralık 2022: 1.484.842.585 TL) olarak belirlenmiştir. İlgili yönetmelik hükümleri uyarınca 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in özsermayesi 2.364.371.865 TL (31 Aralık 2022: 1.156.007.485 TL) olarak hesaplanmıştır.

5. BÖLÜM BİLGİLERİ

2.3 no'lu dipnotta açıklanmıştır.

6. MADDİ DURAN VARLIKLAR**6.1 Dönemin tüm amortisman giderleri ile itfa ve tükenme payları:**

72.487.357 TL (31 Aralık 2022- 25.159.865 TL).

6.1.1 Amortisman giderleri: 35.754.217 TL (31 Aralık 2022- 12.160.099 TL).

6.1.2 İtfa ve tükenme payları: 36.733.140 TL (31 Aralık 2022- 12.999.766 TL).

6.2 Amortisman hesaplama yöntemleri ile bu yöntemlerde yapılan değişikliklerin dönemin amortisman giderlerinde meydana getirdiği artış (+) veya azalış (-):

Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

6.3 Cari dönemde duran varlık hareketleri**6.3.1 Satın alınan, imal veya inşa edilen maddi duran varlıkların maliyeti:**

71.375.168 TL (31 Aralık 2022- 10.288.724 TL).

6.3.2 Satılan veya hurdaya ayrılan maddi duran varlık maliyeti:

(153.252.574) TL 31 Aralık 2022- 14.274.914 TL).

6.3.3 Cari dönemde ortaya çıkan değerlendirme artışları: 1.110.925.428 TL (31 Aralık 2022- Yoktur).**6.3.4 Yapılmakta olan yatırımların niteliği, toplam tutarı, başlangıç ve bitiş tarihi ve tamamlama derecesi: Yoktur (31 Aralık 2022- Yoktur).****Maddi duran varlık hareket tablosu**

	1 Ocak 2023	Değerleme	İlaveler	Çıkışlar	Transferler/ Düzeltilmeler	31 Aralık 2023
Maliyet:						
Kullanım amaçlı gayrimenkuller	183.379.944	1.110.925.428	-	(148.555.066)	-	1.145.750.306
Motorlu taşıtlar	6.492.653	-	53.748.200	-	-	60.240.853
Demirbaş ve tesisatlar	45.252.476	-	5.386.281	(1.002.541)	-	49.636.216
Özel maliyet bedelleri	12.287.380	-	1.561.207	(378.556)	-	13.470.031
Maddi varlıklara ilişkin avanslar	-	-	-	-	-	-
Kullanım hakkı varlıkları	14.597.601	-	10.679.481	(3.316.411)	-	21.960.671
Toplam maliyet	262.010.054	1.110.925.428	71.375.169	(153.252.574)	-	1.291.058.077
Birikmiş amortisman:						
Kullanım amaçlı gayrimenkuller	(21.908.812)	-	(19.976.545)	38.171.495	-	(3.713.862)
Motorlu taşıtlar	(5.230.156)	-	(3.001.041)	-	-	(8.231.197)
Demirbaş ve tesisatlar	(32.668.214)	-	(5.518.055)	947.698	-	(37.238.571)
Özel maliyet bedelleri	(10.012.016)	-	(1.218.807)	353.812	-	(10.877.011)
Kiralama yol. maddi varlık	(7.999.466)	-	(6.030.398)	(204.957)	-	(14.234.821)
Toplam birikmiş amortisman	(77.818.664)	-	(35.744.846)	39.268.048	-	(74.295.462)
Net kayıtlı değer	184.191.390	1.110.925.428	35.630.323	(113.984.526)	-	1.216.762.615

	1 Ocak 2022	Değerleme	İlaveler	Çıkışlar	Transferler/ Düzeltilmeler	31 Aralık 2022
Maliyet:						
Kullanım amaçlı gayrimenkuller	184.247.191	-	151.200	(1.018.447)	-	183.379.944
Motorlu taşıtlar	6.492.653	-	-	-	-	6.492.653
Demirbaş ve tesisatlar	43.510.535	-	4.107.558	(2.365.616)	-	45.252.477
Özel maliyet bedelleri	11.253.886	-	1.541.283	(507.789)	-	12.287.380
Kullanım Hakkı Varlıkları	20.491.980	-	4.488.683	(10.383.062)	-	14.597.601
Toplam maliyet	265.996.245	-	10.288.724	(14.274.914)	-	262.010.055
Birikmiş amortisman:						
Kullanım amaçlı gayrimenkuller	(18.610.273)	-	(3.689.345)	390.805	-	(21.908.812)
Motorlu taşıtlar	(4.126.233)	-	(1.103.923)	-	-	(5.230.156)
Demirbaş ve tesisatlar	(28.939.806)	-	(5.536.396)	1.807.988	-	(32.668.214)
Özel maliyet bedelleri	(8.262.350)	-	(1.828.040)	78.374	-	(10.012.016)
Toplam birikmiş amortisman	(59.938.662)	-	(12.157.704)	2.277.167	-	(69.819.199)
Net kayıtlı değer	206.057.583	-	(1.868.980)	(11.997.747)	-	192.190.856

Kullanım amaçlı gayrimenkuller üzerinde T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı lehine 800 TL tutarında ipotek bulunmaktadır.

Şirket'in finansal kiralama işlemlerinde kiracı olarak edindiği maddi duran varlıklar bulunmamaktadır.

7. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	Düzeltilmeler	31 Aralık 2023
Maliyet:					
Arsa	19.512	-	-	-	19.512
Binalar	185.774	2.745.193	(1.960.402)	-	970.565
Toplam maliyet	205.286	2.745.193	(1.960.402)	-	990.077
Birikmiş amortisman ve değer düşüklüğü karşılığı:					
Binalar-amortisman	(95.219)	(9.371)	(360.545)	-	(465.135)
Toplam	(95.219)	(9.371)	(360.545)	-	(465.135)
Net defter değeri	110.067				524.942

	1 Ocak 2022	İlaveler	Çıkışlar	Düzeltilmeler	31 Aralık 2022
Maliyet:					
Arsa	55.573	-	(36.061)	-	19.512
Binalar	185.774	-	-	-	185.774
Toplam maliyet	241.347	-	(36.061)	-	205.286
Birikmiş amortisman ve değer düşüklüğü karşılığı:					
Binalar-amortisman	(92.824)	(2.395)	-	-	(95.219)
Toplam	(92.824)	(2.395)	-	-	(95.219)
Net defter değeri	148.523	-	-	-	110.067

Şirket yatırım amaçlı gayrimenkullerden 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemine ait 455.187 TL (31 Aralık 2022- 280.052 TL) kira geliri elde etmiştir.

8. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	Transferler / Düzeltilmeler	31 Aralık 2023
Maliyet:					
Haklar	107.290.305	145.700.268	(3.083.026)	-	249.907.547
Yapılmakta olan yatırımlar	60.456.385	47.545.510	(62.607.017)	-	45.394.878
Toplam maliyet	167.746.690	193.245.778	(65.690.043)	-	295.302.425
Birikmiş amortisman:					
Haklar	(60.514.029)	(36.733.140)	-	-	(97.247.169)
Toplam amortisman	(60.514.029)	(36.733.140)	-	-	(97.247.169)
Net defter değeri	107.232.661				198.055.256

	1 Ocak 2022	İlaveler	Çıkışlar	Transferler / Düzeltilmeler	31 Aralık 2022
Maliyet:					
Haklar	85.083.529	1.132.463	(3.386.610)	24.460.923	107.290.305
Yapılmakta olan yatırımlar	27.764.810	60.474.335	(3.321.837)	(24.460.923)	60.456.385
Toplam maliyet	112.848.339	61.606.798	(6.708.447)	-	167.746.690
Birikmiş amortisman:					
Haklar	(47.514.264)	(12.999.765)	-	-	(60.514.029)
Toplam amortisman	(47.514.264)	(12.999.765)	-	-	(60.514.029)
Net defter değeri	65.334.075	48.607.033	(6.708.447)	-	107.232.661

9. İŞTİRAKLERDEKİ YATIRIMLAR

	31 Aralık 2023			31 Aralık 2022		
	Nominal değeri	Enflasyon/ fiyat farkı	Toplam	Nominal değeri	Enflasyon/ fiyat farkı	Toplam
Türkiye Genel Sigorta A.Ş. Memur ve Hizmetlileri Emeklilik ve Yardım Sandığı Vakfı	11.193	-	11.193	11.193	-	11.193
Bağlı menkul kıymet	11.193	-	11.193	11.193	-	11.193
Tarım Sigortaları Havuz İşletmesi A.Ş. (TARSİM)	1.793.115	-	1.793.115	1.221.495	-	1.221.495
İştirakler	1.793.115	-	1.793.115	1.221.495	-	1.221.495
MAPFRE Genel Yaşam	26.940.000	8.876.506	35.816.506	26.940.000	8.876.506	35.816.506
Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Tic. A.Ş.	2.428.025	-	2.428.025	2.428.025	-	2.428.025
Bağlı ortaklıklar	29.368.025	8.876.506	38.244.531	29.368.025	8.876.506	38.244.531
Toplam	31.172.333	8.876.506	40.048.839	30.600.713	8.876.506	39.477.219

10. REASÜRANS VARLIKLARI

Şirket'in reasürans sözleşmeleri ile ilgili bilgilerine 2.14 no'lu dipnotta yer verilmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan reasürans işlemleriyle ilgili bilanço ve gelir tablosunda yer alan tutarları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kazanılmamış primler karşılığı reasürör payı (Not 17)	1.499.453.305	867.417.659
Kazanılmamış primler karşılığı SGK payı (Not 17)	110.240.680	57.961.160
Muallak tazminat karşılığı reasürör payı (Not 17)	2.186.332.188	1.043.715.169
Devam eden riskler karşılığı reasürör payı (Not 17)	10.955.579	34.383.884
Dengeleme karşılığı reasürör payı (Not 17)	197.239.970	305.011.469
Reasürör şirketleri cari hesabı (net)	(991.123.558)	(481.556.646)
DASK kurumuna borçlar	(5.336.031)	(6.192.577)
TARSİM'e borçlar	(1.733.450)	(985.117)
Tedavi giderlerine ilişkin SGK'ya borçlar	(59.437.716)	(37.940.202)
Rücu ve sovtaj alacakları reasürör payı	(490.519)	(80.397)
Toplam reasürans varlıkları / yükümlülükleri	2.946.100.448	1.781.734.402

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Reasürörlere devredilen primler	(2.971.478.198)	(1.574.810.923)
SGK'ya devredilen primler	(198.275.667)	(86.208.492)
Reasürörlerden alınan komisyonlar	440.159.114	238.281.688
Ödenen hasarlarda reasürör payı	1.491.911.675	652.625.160
Muallak hasarlar karşılığında reasürör payı	1.142.617.018	250.539.192
Kazanılmamış primler karşılığında reasürör payı	632.035.645	280.678.400
Kazanılmamış primler karşılığında SGK payı	52.279.521	32.462.048
Devam eden riskler karşılığı reasürör payı	(23.428.305)	33.864.390
Dengeleme karşılığı reasürör payı	(107.771.499)	71.570.864
Rücu gelirleri reasürör payı	(204.751.993)	(24.227.632)
Toplam reasürans gideri	253.297.311	(125.225.305)

Reasürans sözleşmeleri ile ilgili detaylı açıklamalar 2.14 no'lu dipnotta yapılmıştır.

11. FİNANSAL VARLIKLAR**11.1 Kuruluşun faaliyetlerine uygun, sunulan kalemlerin alt sınıflamaları**

Finansal varlıklar	31 Aralık 2023			31 Aralık 2022		
	Bloke	Bloke olmayan	Toplam	Bloke	Bloke olmayan	Toplam
Satılmaya hazır finansal varlıklar						
Devlet Tahvilleri	-	-	-	-	99.210.420	99.210.420
Özel Sektör Tahvilleri	-	13.000.000	13.000.000	-	-	-
Eurobond	1.188.634.517	208.353.571	1.396.988.088	624.069.823	307.545.440	931.615.263
Vadeye kadar elde tutulacak varlıklar						
Kur Korunmalı Mevduatlar	-	1.374.205.388	1.374.205.388	-	-	-
Toplam	1.188.634.517	1.595.558.959	2.784.193.476	624.069.823	406.755.860	1.030.825.683

Finansal varlıkların 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihlerinde sona eren dönemler içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem başı	1.030.825.683	1.012.512.963
Alışlar	1.308.139.147	281.008.085
Satışlar	(153.499.433)	(492.091.294)
Gelir tablosuna yansıtılan gerçekleşmemiş faiz geliri	598.728.077	229.395.928
Dönem sonu	2.784.193.474	1.030.825.682

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in alım satım amaçlı finansal varlığı bulunmamaktadır (31 Aralık 2022 - Yoktur).

Finansal varlıkların vade analizi aşağıdaki gibidir.

31 Aralık 2023	Vadesiz	0 - 3 ay	3 - 6 ay	6 ay - 1 yıl	1 yıl - 3 yıl	3 yıldan uzun	Toplam
Satılmaya hazır finansal varlıklar							
Eurobond	-	269.318.611	-	88.835.656	150.089.191	888.744.630	1.396.988.088
Özel Sektör Tahvilleri	-	-	-	-	13.000.000	-	13.000.000
Vadeye Kadar Elde Tutulacak Varlıklar							
Kur Korunmalı Mevduatlar	-	434.193.149	940.012.239	-	-	-	1.374.205.388
Toplam	-	703.511.760	940.012.239	88.835.656	163.089.191	888.744.630	2.784.193.476

31 Aralık 2022	Vadesiz	0 - 3 ay	3 - 6 ay	6 ay - 1 yıl	1 yıl - 3 yıl	3 yıldan uzun	Toplam
Satılmaya hazır finansal varlıklar							
Devlet Tahvilleri	-	99.210.420	-	-	-	-	99.210.420
Eurobond	-	47.161.320	-	46.685.363	316.128.044	521.640.535	931.615.262
Toplam	-	146.371.740	-	46.685.363	316.128.044	521.640.535	1.030.825.682

11.2 Yıl içinde ihraç edilen hisse senedi dışındaki menkul kıymetler: Yoktur.

11.3 Yıl içinde itfa edilen borçlanmayı temsil eden menkul kıymetler: Yoktur.

11.4 Bilançoda maliyet bedeli üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların borsa rayiçlerine göre, borsa rayiçleri üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların maliyet bedellerine göre değerlerini gösteren bilgi:

Menkul kıymetler

	31 Aralık 2023	
	Maliyet değeri	Kayıtlı değer (Borsa rayici)
<u>Satılmaya hazır finansal varlıklar</u>		
Devlet tahvilleri	575.862.702	1.396.988.088
Özel sektör tahvilleri	13.000.000	13.000.000
Hisse senetleri	88.146	-
Toplam	588.950.848	1.409.988.088

	31 Aralık 2022	
	Maliyet değeri	Kayıtlı değer (Borsa rayici)
<u>Satılmaya hazır finansal varlıklar</u>		
Devlet tahvilleri	1.021.928.706	1.030.825.682
Hisse senetleri	88.146	-
Toplam	1.022.016.852	1.030.825.682

Finansal duran varlıklar

Maliyet bedeliyle izlenen finansal duran varlıkların borsa rayici bulunmamaktadır.

11.5 Menkul kıymetler ve bağlı menkul kıymetler grubu içinde yer alıp işletmenin ortakları, iştirakleri ve bağlı ortaklıklar tarafından çıkarılmış bulunan menkul kıymet tutarları ve bunları çıkaran ortaklıklar: Yoktur.

11.6 Finansal varlıklarda son üç yılda meydana gelen değer artışları:

	Değer Artışında Değişim	Toplam Değer Artışı
2023	35.282.925	10.125.500
2022	7.812.857	(25.157.425)
2021	(40.673.970)	(32.970.281)

11.7 Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan toplam ipotek veya teminat tutarları:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Hazine Lehine Blokeli Tutarlar	1.414.599.648	752.089.800
TARSİM Lehine Blokeli Tutarlar	3.000.000	850.000
Gayrimenkul İpotekleri	800	800
Toplam	1.417.600.448	752.940.600

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla menkul değerler cüzdanı üzerinde bulunan blokajların 1.414.599.648 TL'lik kısmı ve ipotek senetlerinin 800 TL tutarlık kısmı, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı adınadır (31 Aralık 2022: 752.089.800 TL). Şirket, bloke ettiği menkul kıymetleri Sigortacılık Kanunu'na istinaden çıkarılan ve 7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmeliğin" 6'ncı maddesinde belirtilen değerlendirme şartlarına göre hesaplamıştır. Menkul değerler cüzdanı üzerinde bulunan blokajların 3.000.000 TL'lik kısmı Tarım Sigortaları Havuz İşletmesi A.Ş. adınadır (31 Aralık 2022: 850.000 TL).

11.8 Finansal araçların gerçeğe uygun değeri

Gerçeğe uygun değer, bilgili ve istekli taraflar arasında, piyasa koşullarına uygun olarak gerçekleşen işlemlerde, bir varlığın karşılığında el değiştirebileceği veya bir yükümlülüğün karşılanabileceği değerdir.

Şirket, finansal enstrümanların tahmini gerçeğe uygun değerlerini halihazırda mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemlerini kullanarak belirlemiştir. Bununla birlikte, piyasa bilgilerini değerlendirip gerçeğe uygun değerleri tahmin edebilmek, yorum ve muhakeme gerektirmektedir. Sonuç olarak burada sunulan tahminler, Şirket'in cari bir piyasa işleminde elde edebileceği miktarların göstergesi olamaz.

Şirket'in gerçeğe uygun değerleriyle gösterilen finansal varlıkları aşağıdaki tabloda değerlendirme yöntemleri açısından üç ayrı kategoriye ayrılarak gösterilmiştir. "Kategori 1", teşkilatlanmış piyasalardan elde edilen gerçeğe uygun değerlere (piyasa verilerine) göre, "Kategori 2" emsal teşkil eden gerçekleşmiş işlemlere göre ve "Kategori 3" ise gelecekteki nakit akımların bugüne indirgenmiş değerlerine göre değerlendirilmekte olan finansal varlıkları temsil etmektedir.

	31 Aralık 2023			
	Kategori 1	Kategori 2	Kategori 3	Toplam
<u>Satılmaya hazır finansal varlıklar</u>				
Devlet Tahvilleri	181.843.525	-	-	181.843.525
Eurobond	1.215.144.563	-	-	1.215.144.563
Özel Sektör Tahvilleri	13.000.000	-	-	13.000.000
Toplam	1.409.988.088	-	-	1.409.988.088

	31 Aralık 2022			
	Kategori 1	Kategori 2	Kategori 3	Toplam
<u>Satılmaya hazır finansal varlıklar</u>				
Devlet Tahvilleri	99.210.418	-	-	99.210.418
Eurobond	931.615.264	-	-	931.615.264
Özel Sektör Tahvilleri	-	-	-	-
Toplam	1.030.825.682	-	-	1.030.825.682

12. ALACAKLAR

12.1 Alacakların, ticari müşterilerden olan alacaklar, ilgili taraflardan olan alacaklar, peşin ödemeler için (gelecek aylara, yıllara ait ödemeler) ve diğerleri biçiminde sınıflanması:

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Cari alacaklar		
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar		
Sigortalılardan alacaklar	164.578.659	118.699.917
Aracılardan alacaklar	3.189.695.999	1.780.703.736
Rücu ve sovtaj alacakları	60.642.122	30.640.396
Banka garantili kredi kartı alacakları	311.146.592	167.516.780
Sigorta şirketlerinden alacaklar	7.736	7.735
Diğer alacaklar	100.188	100.188
	3.726.171.296	2.097.668.752
Reasürans faaliyetlerinden alacaklar		
Reasürans faaliyetlerinden alacaklar	196.743.057	119.439.551
	196.743.057	119.439.551
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar karşılığı		
Esas faaliyetlerden kaynaklanan kanuni takipteki alacaklar	523.917.353	398.900.123
Esas faaliyetlerden kaynaklanan kanuni takipteki alacaklar karşılığı	(523.917.353)	(398.900.123)
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar karşılığı (*)	(14.126.816)	(2.734.386)
Toplam	(2.734.386)	(1.942.617)
Cari olmayan alacaklar		
Rücu ve sovtaj alacakları	-	-
Rücu ve sovtaj alacaklar karşılığı	-	-
Acentelerden alacaklar	-	-
Acentelerden alacaklar karşılığı	-	-
Şüpheli diğer alacaklar	-	-
Şüpheli diğer alacaklar karşılığı	-	-
Toplam	3.908.787.537	2.214.373.917

(*)Şirket, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 20 Eylül 2010 ve 14 Ocak 2011 tarihli ve 2010/16 ve 2011/1 sayılı genelgelerinde belirtilen esaslara göre rücu alacağına dayanak oluşturan hasarın ödeme tarihinden itibaren üzerinden 6 ay (sigorta şirketlerinden alacaklar) ve 4 ay (geçer ve diğer tüzel kişilerden alacaklar) geçen rücu alacakları için de alacak karşılığı ayırmıştır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla rücu alacak karşılığı tutarı 14.126.816 TL (31 Aralık 2022 - 2.734.386TL)'dir. Diğer çeşitli alacaklar ve gelecek aylara ait giderlerin detayı 47 no'lu dipnotta verilmektedir.

Esas faaliyetlerden kaynaklanan kanuni takipteki alacaklar karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem başı	398.900.123	316.831.837
Sınıflandırmalar	-	83.467.677
Ek ayrılan karşılık	124.466.287	159.958
Serbest bırakılan karşılık	1.588.408	-
Tahsilat	(1.037.465)	(1.559.349)
Dönem sonu	523.917.353	398.900.123

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla vadesi gelmemiş ve vadesini geçmiş sigortacılık faaliyetlerinden alacaklarının sırasıyla ileriye ve geriye dönük yaşlandırmaları aşağıdaki gibidir:

Vadesi gelmemiş / geçmiş alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Vadesi gelmemiş alacaklar	3.686.589.053	2.066.904.490
Vadesini 0-90 gün arası geçmiş	10.433.475	5.166.985
Vadesini 90-180 gün arası geçmiş	1.079.458	380.532
Vadesini 180-270 gün arası geçmiş	249.222	176.298
Vadesini 270-360 gün arası geçmiş	54.319	351.964
Vadesini 360 günden fazla geçmiş	27.765.769	24.688.483
Toplam	3.726.171.296	2.097.668.752

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Vadesi geçmiş ancak karşılık ayrılmamış alacaklar için alınan teminat	11.222.794	6.923.703

(*) 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in vadesi geçmiş ancak karşılık ayırmadığı alacakları için toplam 11.222.794 TL teminatı bulunmaktadır (31 Aralık 2022 - 9.365.447 TL).

12.2 İşletmenin ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklarla olan alacak - borç ilişkisi:

Bilançoda ortaklara borçlar kalemi, geçmiş yıllarda dağıtılıp hissedarlar tarafından alınmayan temettülerden oluşmaktadır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in ortaklarına 294.734 TL tutarında borcu bulunmaktadır (31 Aralık 2022: 294.734 TL).

12.3 Alacaklar için alınmış olan ipotek ve diğer teminatların toplam tutarı:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alınan ipotek senetleri	55.877.961	29.303.011
Nakit	17.268.308	27.968.406
Alınan teminat mektupları	44.632.102	36.924.682
Diğer garanti ve kefaletler	1.201.810	1.201.978
Toplam	118.980.181	95.398.077

12.4 Yabancı paralarla temsil edilen ve kur garantisi olmayan alacak ve borçlar ile aktifte mevcut yabancı paraların ayrı ayrı tutarları ve TL'ye dönüştürme kurları:

Not 4 (a) iii no'lu dipnotta dönüştürme kurları ile birlikte gösterilmiştir.

13. TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR

Yoktur (31 Aralık 2021 - Yoktur).

14. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren döneme ait nakit akış tablosuna esas teşkil eden nakit ve nakit benzerleri 2.12 no'lu dipnotta gösterilmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla TARSİM lehine blokeli vadeli mevduatı 3.000.000 TL (31 Aralık 2022: 850.000 TL).

Bilanço tarihi itibarıyla Şirket'in vadeli mevduatlarının vadesi 35 gün ile 250 gün arasındadır (31 Aralık 2022 - 3 gün ile 250 gün arasında). Vadeli mevduatlarının yabancı para bazında yıllık faiz oranları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Yabancı para/TL	Yıllık faiz oranı (%)	Yıllık faiz oranı (%)
TL	20 - 48	13 - 27,5
Euro	0,01 - 3,5	2,5 - 3,1
ABD Doları	0,01 - 5,25	4 - 4

Nakit ve nakit benzerlerinin yabancı para bazında değerleri Not 4 (a) iii no'lu dipnotta gösterilmiştir.

15. SERMAYE

15.1 Ortaklara yapılan dağıtımlar; kuruluşun ortaklarla, ortakların kendi dahilinde yaptıkları işlemlerin tutarları:

Yoktur (31 Aralık 2022: Yoktur).

15.2 Yasal yedekler

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, Şirket'in ödenmiş/çıkarılmış sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş/çıkarılmış sermayenin %5'ini aşan tüm kâr payı dağıtımlarının %10 oranında ayrılmaktadır. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş/çıkarılmış sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Yasal yedeklerin dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem başı	110.838.023	110.838.023
Geçmiş yıl kârından transfer	-	-
Dönem sonu	110.838.023	110.838.023

Finansal varlıkların değerlendirilmesi:

Satılmaya hazır finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki değişikliklerden kaynaklanan gerçekleşmemiş kâr ve zararlar ve vergi etkileri özsermaye içinde "Finansal Varlıkların Değerlemesi" altında takip edilmektedir.

Finansal varlıkları değerlendirme tutarının hesap dönemi içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir. Söz konusu tutarlar özsermaye içinde ertelenmiş vergi etkisi netlenmiş olarak gösterilmiştir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem başı	(25.157.425)	(32.970.281)
Gerçeğe uygun değer değişimi ve satışların etkisi	(36.053.216)	3.225.080
Gerçeğe uygun değer artışıyla ilgili ertelenmiş vergi tutarı (Not 21)	71.336.141	4.587.776
Dönem sonu	10.125.500	(25.157.425)

Diğer kâr yedekleri

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Özsermaye hesabı içerisindeki 1.183.423.763 TL tutarındaki Diğer Kâr Yedeklerinin 15.171.396 TL'si 31 Aralık 2006 tarihi itibarıyla bilançoda yer alan Deprem Hasar Karşılıkları ile 14 Haziran 2007 tarihine kadar bu karşılıklardan elde edilen ve ilgili karşılıklar içinde izlenen gelirleri, 1.120.084.935 TL'si kullanılmakta olan gayrimenkullere ilişkin yeniden değerlendirme gelirlerini ve 48.167.632 TL'si ihtiyari yedek akçeleri ifade etmektedir.

Diğer sermaye yedekleri

Yoktur (31 Aralık 2022- Yoktur).

Özel fonlar

En az iki yıl süre ile elde tutulan iştirak hisselerinden doğan kârların %75'i ile gayrimenkullerin satışından doğan kârların %25'i, Kurumlar Vergisi Kanunu'nda öngörüldüğü şekilde sermayeye eklenmesi veya 5 yıl süreyle özsermaye tutulması şartı ile vergiden istisnadır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla özel fonlar hesabının bakiyesi 24.525.042 TL'dir. Bu bakiyenin 63.103.112 TL'si (31 Aralık 2022: 52.927.760 TL) en az iki yıl elde bulundurulmuş Gayrimenkul satışından elde edilen kârın Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 5/1-e maddesine kurumlar vergisinden istisna olan ve kârın %50'sine karşılık gelen yine adı geçen kanunun aynı maddesi gereğince bilançonun pasifinde özel fon hesabına alınması kararlaştırılan tutarı ifade etmektedir. Ayrıca kıdem tazminatı aktüeryal kayıp ve ertelenmiş vergi etkisi olan 38.606.926 TL (31 Aralık 2022: 24.845.580 TL) ve 28.856 TL'lik diğer fon tutarı (31 Aralık 2022: 28.856) özel fonlar hesabında izlenmektedir.

15.3 Sermaye hareketleri

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in ödenmiş sermayesi, birim nominal değeri 1 TL olan, 350.000.000 adet hisseden oluşmaktadır.

Şirket'in sermayesi ile ilgili diğer detay bilgilere 2.13 no'lu dipnotta yer verilmektedir.

15.4 Sermaye yeterliliği

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 1 Mart 2009 tarihli ve 27156 numaralı Resmî Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" uyarınca Şirket'in hesaplanan sermaye yeterlilik sonuçları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kabul edilen sermaye	2.364.371.865	1.156.007.485
Şirket için gerekli özsermaye tutarı	2.172.920.035	1.484.842.585
Sermaye Yeterliliği Sonucu	191.451.830	(328.835.100)

16. DİĞER KARŞILIKLAR VE İSTEĞE BAĞLI KATILIMIN SERMAYE BİLEŞENİ

Özsermaye içerisinde yer alan diğer yedekler ile ilgili bilgiler 15 no'lu dipnotta yer almaktadır.

17. SİGORTA YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE REASÜRANS VARLIKLARI

17.1 Şirket'in hayat ve hayat dışı dallar için tesis etmesi gereken teminat tutarları ile varlıklar itibarıyla hayat ve hayat dışı dallara göre tesis edilmiş teminat tutarları:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Hayat dışı dallar için tesis edilmesi gereken teminat tutarı	1.091.138.195	641.550.611
Hayat dışı dallar için tesis edilen teminat tutarı (*)	1.414.599.648	707.106.169

(*) 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla tesis edilmesi gereken teminat tutarları 31 Aralık 2022 tarihindeki Sermaye Yeterlilik Tablosu kullanılarak hesaplanmıştır. Sigortacılık Kanunu'na istinaden çıkarılan ve 7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmeliğin" 4'üncü maddesi gereğince, sigorta şirketleri ile hayat ve ferdi kaza branşında faaliyet gösteren emeklilik şirketlerinin Minimum Garanti Fonu, asgari kuruluş sermaye miktarları toplamının üçte birinden az olamaz. Hayat dışı sigorta branşları için minimum garanti fonu sermaye yeterliliği hesaplama döneminde teminat olarak tesis edilir.

17.2 Şirket'in hayat poliçe adetleri ile dönem içinde giren, ayrılan hayat ve mevcut hayat sigortalıların adet ve matematik karşılıkları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.3 Hayat dışı sigortalara dallar itibarıyla verilen sigorta teminatı tutarı: 4 no'lu dipnotta açıklanmıştır.

17.4 Şirket'in kurduğu emeklilik yatırım fonları ve birim fiyatları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.5 Portföydeki katılım belgeleri ve dolaşımdaki katılım belgeleri adet ve tutarları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.6 Dönem içinde giren, ayrılan, iptal edilen ve mevcut bireysel emeklilik ve grup emeklilik katılımcılarının adetçe portföy tutarları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.7 Kâr paylı hayat sigortalarında kâr payının hesaplanmasında kullanılan değerlendirme yöntemleri: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.8 Dönem içinde yeni giren bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.9 Dönem içinde başka şirketten gelen bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.10 Dönem içinde Şirket'in hayat portföyünden bireysel emekliliğe geçen bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.11 Dönem içinde Şirket'in portföyünden ayrılan başka şirkete geçen veya başka şirkete geçmeyen her ikisi birlikte bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.12 Dönem içinde yeni giren hayat sigortalıların adet ile brüt ve net prim tutarları, ferdi ve grup olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.13 Dönem içinde portföyden ayrılan hayat sigortalıların adet ile brüt ve net prim tutarları matematik karşılıklarının tutarlarının ferdi ve grup olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.14 Dönem içinde hayat sigortalılarına kâr payı dağıtım oranı: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

17.15 Sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan tutarlar:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Brüt sigortacılık teknik karşılıkları		
Kazanılmamış primler karşılığı	5.921.328.245	3.399.961.527
Muallak hasar ve tazminat karşılığı	5.610.780.618	3.163.789.639
Devam eden riskler karşılığı	90.896.368	162.790.224
İkramiye ve indirimler karşılığı	2.567.133	3.052.961
Dengeleme karşılığı	273.186.227	444.205.127
Toplam	11.898.758.591	7.173.799.478
Sigortacılık teknik karşılıklarında reasürör payları		
Kazanılmamış primler karşılığı (Not 10)	(1.499.453.305)	(867.417.659)
Kazanılmamış primler karşılığı SGK payı (Not 10)	(110.240.680)	(57.961.160)
Muallak hasar ve tazminat karşılığı (Not 10)	(2.186.332.188)	(1.043.715.169)
Devam eden riskler karşılığı	(10.955.579)	(34.383.884)
Dengeleme karşılığı	(197.239.970)	(305.011.469)
Toplam	(4.004.221.722)	(2.308.489.341)
Net sigortacılık teknik karşılıkları		
Kazanılmamış primler karşılığı	4.311.634.261	2.474.582.708
Muallak hasar ve tazminat karşılığı	3.424.448.430	2.120.074.470
Devam eden riskler karşılığı	79.940.789	128.406.340
İkramiye ve indirimler karşılığı	2.567.132	3.052.961
Dengeleme karşılığı	75.946.257	139.193.658
Toplam	7.894.536.869	4.865.310.137

Muallak hasar karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			1 Ocak - 31 Aralık 2022		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	3.163.789.639	(1.043.715.170)	2.120.074.469	2.382.873.231	(793.175.978)	1.589.697.253
Ödenen hasar	(5.926.522.572)	1.491.911.674	(4.434.610.898)	(3.417.794.854)	652.625.160	(2.765.169.694)
Cari dönem muallak hasarlar	8.373.513.551	(2.634.528.692)	5.738.984.859	4.198.711.262	(903.164.351)	3.295.546.911
Dönem Sonu	5.610.780.618	(2.186.332.188)	3.424.448.430	3.163.789.639	(1.043.715.169)	2.120.074.470

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			1 Ocak - 31 Aralık 2022		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Gerçekleşmiş ve rapor edilmiş hasarlar	2.250.239.758	(1.708.884.485)	541.355.273	1.272.879.247	(726.751.717)	546.127.530
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasarlar	3.360.540.860	(477.447.703)	2.883.093.157	1.890.910.393	(316.963.452)	1.573.946.941
Dönem Sonu	5.610.780.618	(2.186.332.188)	3.424.448.430	3.163.789.640	(1.043.715.169)	2.120.074.471

Kazanılmamış primler karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			1 Ocak - 31 Aralık 2022		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	3.399.961.527	(925.378.818)	2.474.582.709	1.773.069.751	(612.238.371)	1.160.831.380
Artış/(azalış)						
- Cari dönem kazanılmamış primler karşılığı	3.005.045.902	(737.186.729)	2.267.859.173	3.134.736.950	(830.385.046)	2.304.351.904
- Geçmiş yıllar kazanılmamış primler karşılığı	(483.679.184)	52.871.563	(430.807.621)	(1.507.845.174)	517.244.598	(990.600.576)
Dönem Sonu	5.921.328.245	(1.609.693.984)	4.311.634.261	3.399.961.527	(925.378.819)	2.474.582.708

Dengeleme karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			1 Ocak - 31 Aralık 2022		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	444.205.127	(305.011.469)	139.193.658	340.995.908	(233.440.606)	107.555.302
Dönem içi ayrılan karşılık	196.150.977	(144.633.012)	51.517.965	105.065.000	(72.057.522)	33.007.478
Dönem içi ödenen deprem hasarları	(368.733.011)	252.827.141	(115.905.870)	(230.395)	62.353	(168.042)
Deprem hasarları muallak değişim	1.563.134	(422.630)	1.140.504	(1.625.386)	424.306	(1.201.080)
Dönem Sonu	273.186.227	(197.239.970)	75.946.257	444.205.127	(305.011.469)	139.193.658

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yabancı para ile ifade edilen net teknik karşılıklar 4 (a) iii no'lu dipnotta belirtilmiştir.

İkramiye ve indirimler karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			1 Ocak - 31 Aralık 2022		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	3.052.961	-	3.052.961	3.444.097	-	3.444.097
Dönem içi ayrılan karşılık	6.831.241	-	6.831.241	2.384.347	-	2.384.347
Dönem içi ödenen	(7.317.070)	-	(7.317.070)	(2.775.483)	-	(2.775.483)
Dönem Sonu	2.567.132	-	2.567.132	3.052.961	-	3.052.961

Devam eden riskler karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			1 Ocak - 31 Aralık 2022		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	162.790.224	(34.383.884)	128.406.340	2.116.095	(519.494)	1.596.601
Net değişim	(71.893.856)	23.428.305	(48.465.551)	160.674.129	(33.864.390)	126.809.739
Dönem Sonu	90.896.368	(10.955.579)	79.940.789	162.790.224	(34.383.884)	128.406.340

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla hasar gelişim tablosu nihai hasar maliyet tahminleri ile aşağıdaki gibidir:

Kaza Yılı									
İhbar Yılı	31 Aralık 2016 ve öncesi	01 Ocak 2017 - 31 Aralık 2017	01 Ocak 2018 - 31 Aralık 2018	01 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019	01 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	01 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021	01 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	01 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	Toplam
Kaza yılında	1.878.502.900	10.830.658	623.484	437.401	16.231	70.143	215.460	42.153.031	1.932.849.308
1 yıl sonra	14.608.570	2.699.503	250.561	6.271	1.446	15.709	631.400	-	18.213.460
2 yıl sonra	11.312.761	2.158.055	620.568	122.521	-	41.861	-	-	14.255.766
3 yıl sonra	4.428.954	1.273.080	483.818	135.089	67.346	-	-	-	6.388.287
4 yıl sonra	3.849.121	632.977	113.980	37.194	-	-	-	-	4.633.272
5 yıl sonra	6.858.274	2.252.390	192.947	-	-	-	-	-	9.303.611
6 yıl sonra	6.209.424	454.534	-	-	-	-	-	-	6.663.958
7 yıl sonra	2.693.291	-	-	-	-	-	-	-	2.693.291
Hasar gelişim tablosuna istinaden toplam muallak hasar	1.928.463.295	20.301.197	2.285.358	738.476	85.023	127.713	846.860	42.153.031	1.995.000.953
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasarlar									2.883.093.157
Alınan işler muallak hasar karşılığı									319.640.708
Muallak hasar karşılığı kotpar (2007 ve öncesi)									(25.491)
Excess of Loss									(93.855.243)
Cut Off									31.298
Kazanılabilir muallaklar									(203.970.053)
MHK Yeterlilik Farkı									(1.475.466.899)
31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla toplam muallak hasar ve teminat karşılığı									3.424.448.430

Kaza Yılı									
İhbar Yılı	31 Aralık 2015 ve öncesi	01 Ocak 2016 - 31 Aralık 2016	01 Ocak 2017 - 31 Aralık 2017	01 Ocak 2018 - 31 Aralık 2018	01 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019	01 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	01 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021	01 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	Toplam
Kaza yılında	116.258.983	53.854.705	59.096.024	45.395.375	60.661.192	34.542.234	58.484.835	284.255.125	712.548.473
1 yıl sonra	37.999.320	40.701.388	37.658.185	32.143.208	23.754.311	22.017.451	45.913.529	-	240.187.392
2 yıl sonra	15.169.540	13.170.179	19.164.796	13.389.981	12.500.306	14.106.387	-	-	87.501.189
3 yıl sonra	12.211.844	10.789.211	8.603.418	16.272.068	8.942.697	-	-	-	56.819.238
4 yıl sonra	10.332.837	6.334.199	11.894.009	6.999.067	-	-	-	-	35.560.112
5 yıl sonra	10.611.877	9.623.309	8.931.993	-	-	-	-	-	29.167.179
6 yıl sonra	16.665.248	8.837.085	-	-	-	-	-	-	25.502.333
7 yıl sonra	17.332.001	-	-	-	-	-	-	-	17.332.001
Hasar gelişim tablosuna istinaden toplam muallak hasar	236.581.850	143.310.076	145.348.425	114.199.699	105.858.506	70.668.072	104.398.364	284.255.125	1.204.817.917
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasarlar									1.573.946.941
Alınan işler muallak hasar karşılığı									228.112.695
Muallak hasar karşılığı kotpar (2007 ve öncesi)									(25.491)
Excess of Loss									(3.802)
Cut Off									31.298
Kazanılabilir muallaklar									(115.978.266)
MHK Yeterlilik Farkı									(770.626.822)
31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla toplam muallak hasar ve teminat karşılığı									2.120.074.470

18. YATIRIM ANLAŞMASI YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

19. TİCARİ VE DİĞER BORÇLAR, ERTELENMİŞ GELİRLER

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla esas faaliyetlerinden borçları aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Sigortacılık faaliyetlerinden borçlar	429.456.663	269.772.763
Sigortalılara/Aracılara borçlar	429.456.663	269.772.763
Reasürans faaliyetlerinden borçlar	1.187.866.615	600.996.197
Reasürans şirketlerine borçlar	206.974.482	246.174.134
Aracılara borçlar	167.636.010	100.850.310
Sigorta şirketlerine borçlar	813.256.123	253.971.753
Alınan depolar	56.304	56.304
Alınan depolar	56.304	56.304
Diğer esas faaliyetlerden borçlar	41.857.195	28.023.016
Alınan depozito ve teminatlar	41.857.195	28.023.016
Toplam	1.659.236.777	898.848.280

31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 tarihleri itibarıyla yabancı para ile ifade edilen ticari ve diğer borçlar 4 (a) ii no'lu dipnotta belirtilmiştir.

Şirket'in gelecek aylara ait gelirler ve gider tahakkuklarının 31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 tarihleri itibarıyla detayı aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ertelenmiş komisyon gelirleri	319.667.570	184.000.701
Toplam	319.667.570	184.000.701

20. FİNANSAL BORÇLAR

KGK tarafından TFRS 16 "Kiralamalar" Standardı 16 Nisan 2018 tarihinde yayımlanmıştır ve 1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla uygulanmaya başlamıştır. Bu standart kapsamında Şirket'in kiralamalara ilişkin yükümlülükleri de Diğer Finansal Borçlar (Yükümlülükler) altında gösterilmeye başlanmıştır. Şirket'in TRFS 16 Kiralamalar standardı dışında kalan bir finansal borcu bulunmamaktadır.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla TFRS 16 Kiralamalar standardı kapsamında 8.298.747 TL finansal yükümlülüğü bulunmaktadır (31 Aralık 2022: 7.604.210 TL).

21. ERTELENMİŞ GELİR VERGİSİ

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla ertelenmiş vergiye konu olan geçici farklar ve etkin vergi oranları kullanılarak ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	Kümülatif geçici farklar	Ertelenen vergi varlıkları/ (yükümlülükleri)	Kümülatif geçici farklar	Ertelenen vergi varlıkları/ (yükümlülükleri)
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022	31 Aralık 2022
Ertelenen vergi varlıkları / (yükümlülükleri)				
Menkul kıymet IFRS-VUK Farkı	14.544.941	4.363.482	(106.666.001)	(26.666.500)
Menkul kıymet değerlemesi	(14.464.999)	(4.339.500)	33.638.234	8.409.559
Şüpheli alacak karşılığı	35.983.988	10.795.196	24.481.670	6.120.417
Devam eden riskler karşılığı	79.940.789	23.982.237	128.406.340	32.101.585
İzin karşılığı	14.661.522	4.398.457	11.693.466	2.923.367
BSMV Karşılığı	21.524.405	6.457.321	9.721.979	2.430.495
Alacak ve borç reeskontları	-	-	(3.639.205)	(909.801)
Personel bonus & ikramiye karşılığı	54.901.694	16.470.508	30.804.277	7.701.069
IBNR Farkı	9.911.715	2.973.515	9.956.206	2.489.051
Rücu ve sovtaj şüpheli alacak karşılığı	14.126.816	4.238.045	2.734.386	683.597
Sosyal yardım sandığı açığı	3.569.436	1.070.831	3.569.436	892.359
Kıdem tazminatı karşılığı	42.264.141	12.679.242	45.756.853	11.439.213
Menkul kıymet değer düşüklüğü karşılığı	88.146	26.444	88.146	22.037
Sabit kıymet amortisman farkları	312.947.770	67.829.754	(27.147.951)	(6.786.988)
İkramiye ve indirimler karşılığı	2.567.132	770.140	3.052.961	763.240
TFRS 16 fark etkisi	(1.078.234)	(323.470)	129.880	32.470
Teşvik komisyonu tahakkuku	58.650.764	17.595.229	34.353.530	8.588.383
Starstone reasürans hasar alacağı karşılığı	49.279.962	14.783.989	31.301.172	7.825.293
Acente toplantı gideri karşılığı	18.000.000	5.400.000	10.045.000	2.511.250
Diğer karşılıklar	22.664.777	6.799.433	20.583.990	5.145.998
Satın alınan gayrimenkul maliyet farkı	41.882.294	12.564.688	42.856.301	10.714.075
İndirilebilir mali zararlar	156.260.746	46.878.224	744.327.908	186.081.977
Toplam ertelenen vergi varlığı		255.413.765		262.512.145

31 Aralık 2023 tarihli ertelenmiş vergi hesaplamalarında vergi oranı %30 olarak kullanılmıştır (31 Aralık 2022: %25).

Ertelenmiş vergi varlığının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem başı	262.512.145	46.869.756
Özsermayeye yansıtılan ertelenmiş vergi etkisi (Not 15)	71.336.141	4.587.776
Ertelenen vergi geliri / (gideri)	(78.434.521)	211.054.613
Dönem sonu	255.413.765	262.512.145

22. EMEKLİLİK SOSYAL YARDIM YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senesini doldurmuş olan ve Şirket'le ilişkisi kesilen veya emekli olan hizmet yılını dolduran ve emekliliğini kazanan, askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu miktar 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 23.490 TL ile sınırlandırılmıştır (31 Aralık 2022 - 15.371 TL). Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ilgili yükümlülüğünü TMS 19'a göre hesaplanmış ve 42.264.141 TL (31 Aralık 2022 - 45.756.853 TL) tutarındaki kıdem tazminatı yükümlülüğünü kayıtlarına almıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı, çalışanların emekliliği halinde ödenmesi gerekecek muhtemel yükümlülüğün bugünkü değeri hesaplanarak ayrılır. Buna bağlı olarak, 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla yükümlülüğü hesaplamak için kullanılan aktüer varsayımları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İskonto oranı	%3,55	%3,05
Tahmin edilen maaş artış oranı	%9,11	%12,44

1 Ocak - 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri için kıdem tazminatı hareketleri karşılığı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem başı	45.756.853	19.626.765
Dönem içinde ödenen	(35.094.282)	(4.453.588)
Aktüeryal kayıp/(kazanç)	19.659.066	29.993.862
Cari dönemde ayrılan karşılık tutarı	11.942.504	589.814
Dönem sonu	42.264.141	45.756.853

1 Ocak - 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri için sosyal yardım sandığı varlık açılımları karşılığı hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem başı	3.569.436	3.569.436
Dönem (geliri) gideri, net	-	-
Dönem sonu	3.569.436	3.569.436

1 Ocak - 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri için izin karşılığı hareketi aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem başı	11.693.466	8.027.346
Dönem gideri	2.968.056	3.666.121
Dönem sonu	14.661.522	11.693.467

23. DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER VE MASRAF KARŞILIKLARI

23.1 Personel sosyal güvencesiyle ilgili karşılıklar ve diğerleri

Şirket çalışanları 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun geçici 20'nci maddesine göre kurulmuş olan T. Genel MAPFRE Sigorta A.Ş. Memur ve Hizmetlileri Emeklilik ve Yardım Sandığı'nın ("Sandık") üyesidir. Şirket Sandık'ın, Not 2'de detaylı olarak belirtilen yasal düzenlemeler gereği, SGK'ya devri sırasında yine söz konusu yasal düzenlemeler çerçevesinde belirlenen yöntemler dikkate alınarak hesaplanacak olan açığı aktüeryal yöntemler kullanarak tespit etmiş ve sandık açığına ilişkin karşılığı TMS 37 kapsamında 3.569.436 TL olarak finansal tablolarına yansıtmıştır (31 Aralık 2022: 3.569.436 TL).

23.2 Maliyet giderleri karşılığı

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Teşvik komisyon karşılığı	99.807.472	34.353.530
Personel ikramiye ve bonus karşılığı	54.901.694	30.804.277
Diğer karşılıklar	48.788.031	62.155.162
	203.497.197	127.312.969

23.3 Pasifte yer almayan taahhütlerin toplam tutarı

Pasifte yer almayan taahhütler 43 no'lu dipnotta belirtilmiştir.

24. NET SİGORTA PRİM GELİRİ

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait yazılan net sigorta primlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			1 Ocak - 31 Aralık 2022		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Kara araçları	835.968.528	(2.893.505)	833.075.023	930.777.626	(402.083)	930.375.543
Kara araçları sorumluluk	2.413.580.057	(269.879.047)	2.143.701.010	1.140.935.335	(140.302.697)	1.000.632.638
Finansal kayıplar	14.139.803	(11.168.002)	2.971.801	8.640.814	(7.012.741)	1.628.073
Yangın ve doğal afetler	2.153.279.259	(1.649.191.502)	504.087.757	1.053.300.467	(791.668.960)	261.631.507
Genel zararlar	1.218.420.167	(954.025.309)	264.394.858	662.739.277	(506.654.999)	156.084.278
Hastalık/ sağlık	3.729.249.442	-	3.729.249.442	1.784.724.127	-	1.784.724.127
Nakliyat	247.190.725	(73.351.567)	173.839.158	170.528.759	(54.091.077)	116.437.682
Kaza	161.337.824	(2.604.413)	158.733.411	19.558.380	(2.423.079)	17.135.301
Genel sorumluluk	238.826.994	(98.294.274)	140.532.720	164.680.366	(97.742.135)	66.938.231
Su araçları	138.362.539	(104.229.650)	34.132.889	70.427.091	(58.479.611)	11.947.480
Hava araçları	1.817.651	(1.813.107)	4.544	321.067	(320.265)	802
Hava araçları sorumluluk	483.017	(481.809)	1.208	167.288	(166.870)	418
Hukuksal koruma	698.424	-	698.424	1.612.153	-	1.612.153
Kefalet	6.404.897	(1.821.680)	4.583.217	3.772.481	(1.754.898)	2.017.583
Toplam prim geliri	11.159.759.327	(3.169.753.865)	7.990.005.462	6.012.185.231	(1.661.019.415)	4.351.165.816

25. AİDAT (ÜCRET) GELİRLERİ

Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

26. Yatırım Gelirleri ve Giderleri

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait yatırım gelirleri ve giderlerinin detayları aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Yatırım Yönetim Giderleri		
Yatırım yönetim giderleri	(1.730.300)	-
Yatırım Yönetim Giderleri Toplamı	(1.730.300)	-
Amortisman Giderleri		
Amortisman Giderleri	(72.487.357)	(25.159.864)
Amortisman Giderleri Toplamı	(72.487.357)	(25.159.864)
Kambiyo Zararları		
Cari işlemler kur farkı zararı	(829.520.317)	(455.246.275)
Diğer kambiyo zararı	(116.001)	(61)
Yabancı para satış zararı	(1.450.373)	(558.170)
Döviz mevduatı kur farkı zararı	(69.644.638)	(3.303.009)
Kambiyo Zararları Toplamı	(900.731.329)	(459.107.515)
Hayat Dışı Teknik Bölüme Aktarılan Yatırım Gelirleri		
Devlet Tahvili Gelirleri	(78.864.926)	(179.465.843)
Repo Gelirleri	-	(51)
Hazine Bonoları	(464.009)	2.430.832
Vadeli Mevduat Gelirleri	(730.669.093)	(282.060.480)
Özel Sektör Bonoları	-	2.876.551
Gayrimenkullerden Elde Edilen Gelirler	(20.270.711)	(35.940.970)
Hayat Dışı Teknik Bölüme Aktarılan Yatırım Gelirleri Toplamı	(830.268.739)	(492.159.961)
Toplam	(1.805.217.725)	(976.427.340)

(*) Hayat dışı teknik bölüme aktarılan yatırım gelirleri, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 4 Ocak 2008 tarihinde yayımlanan "Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesinde Hazırlanmakta Olan Finansal Tablolarda Kullanılan Anahtarların Usul ve Esaslarına İlişkin Genelge" çerçevesinde hesaplanmıştır.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 Ocak - 31 Aralık 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Finansal Yatırımlardan Elde Edilen Gelirler		
Satılmaya hazır finansal varlıklar	82.759.598	134.755.600
Vadeli mevduat faiz gelirleri	750.698.072	191.404.024
Finansal Yatırımlardan Elde Edilen Gelirler Toplamı	833.457.670	326.159.624
Finansal Yatırımların Nakte Çevr. Elde Edilen Gelirler		
Satılmaya hazır finansal varlıklar	476.728	(3.576.090)
Finansal Yatırımların Nakte Çevr. Elde Edilen Gelirler Toplamı	476.728	(3.576.090)
Finansal Yatırımların Değerlendirilmesi		
Satılmaya hazır finansal varlıklar	(1.732.840)	(25.872.091)
Finansal Yatırımların Değerlendirilme Toplamı	(1.732.840)	(25.872.091)
Kambiyo Kârları		
Döviz mevduatı kur farkı kârı	1.271.726.329	560.424.881
Cari işlemler kur farkı kârı	926.299.583	449.764.870
Yabancı para satış kârı	1.459.439	558.170
Diğer kambiyo kârları	303.730	14.300
Kambiyo Kârları Toplamı	2.199.789.081	1.010.762.221
Bağlı ortaklıklardan ve iştiraklerden elde edilen gelirler		
Bağlı ortaklıklar ve iştiraklerden elde edilen gelirler	805.426	423.464
Bağlı Ortaklıklardan Elde Edilen Gelirler Toplamı	805.426	423.464
Arazi Arsa ve Binalardan Elde Edilen Gelirler		
Kira	11.676.789	7.716.505
Satış	9.145.096	20.336.297
Arazi Arsa ve Binalardan Elde Edilen Gelirler Toplamı	20.821.885	28.052.802
Toplam	3.053.617.950	1.335.949.930

27. FİNANSAL VARLIKLARIN NET TAHAKKUK GELİR/(GİDER)LERİ

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde satılmaya hazır finansal varlıklarında takip edilen devlet tahvilleri ve özel sektör bonoları ile ilgili gelir ve gider bilgileri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Satılmaya hazır devlet tahvilleri	(1.732.840)	(25.872.091)
Toplam	(1.732.840)	(25.872.091)

28. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI GELİR TABLOSUNA YANSITILAN AKTİFLER

Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

29. SİGORTA HAK VE TALEPLERİ

17 no'lu sigorta yükümlülükleri ve reasürans varlıkları dipnotunda açıklanmıştır.

30. YATIRIM ANLAŞMASI HAKLARI

Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

31. ZARURİ DİĞER GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Hayat dışı teknik bölüm altında sınıflandırılan faaliyet giderleri	(1.623.131.477)	(902.175.175)
Teknik olmayan bölüm altında sınıflandırılan faaliyet gideri	(72.487.357)	(25.159.865)
Toplam	(1.695.618.834)	(927.335.040)

32. GİDER ÇEŞİTLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Personel giderleri	(526.743.844)	(278.855.187)
Net komisyon gideri	(755.166.455)	(402.835.856)
Genel yönetim giderleri	(134.931.078)	(87.588.040)
Pazarlama ve satış gideri	(32.306.753)	(18.435.693)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmet giderleri	(130.080.415)	(93.901.190)
Diğer	(43.902.932)	(20.559.209)
Toplam	(1.623.131.477)	(902.175.175)

33. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDA GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Maaşlar	(404.224.580)	(228.230.312)
Kıdem tazminat ödemesi	(35.094.282)	(4.453.588)
Sosyal yardımlar	(53.902.243)	(22.905.918)
Diğer	(33.522.739)	(23.265.369)
Toplam	(526.743.844)	(278.855.187)

34. FİNANSAL MALİYETLER

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren dönemde Şirket, TFRS 16 Kiralama İşlemleri standardına konu ettiği kiralamalardan doğan faiz ve amortisman gideri aşağıdaki gibidir.

34.2 Dönemin finansman giderlerinden ortaklar, bağlı ortaklık ve iştiraklerle ilgili kısmı (Toplam tutar içindeki payları %20'yi aşanlar ayrıca gösterilecektir): Yoktur (31 Aralık 2022- Yoktur).

34.3 Ortaklar, bağlı ortaklık ve iştiraklerle yapılan satış ve alışlar (Toplam tutar içindeki payları %20'yi aşanlar ayrıca gösterilecektir):

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			
	Alınan/(verilen) reasürans komisyonu	Hasarda alınan/ (verilen) reasürans primi	(Devredilen) / devralınan reasürans primi	Diğer
MAPFRE Re Compania Reaseguros S.A.	328.417.070	1.182.987.892	(2.154.512.646)	-
MAPFRE Yaşam	-	(489.507)	-	-
Toplam	328.417.070	1.182.498.385	(2.154.512.646)	-

	1 Ocak - 31 Aralık 2022			
	Alınan/(verilen) reasürans komisyonu	Hasarda alınan/ (verilen) reasürans primi	(Devredilen) / devralınan reasürans primi	Diğer
MAPFRE Re Compania Reaseguros S.A.	162.440.470	(973.720.045)	420.435.249	-
MAPFRE Yaşam	-	-	(405.991)	-
Toplam	162.440.470	(973.720.045)	420.029.258	-

34.4 Ortaklar bağlı ortaklık ve iştiraklerden alınan ve bunlara ödenen faiz, kira ve benzerleri (Toplam tutar içindeki payları %20'yi aşanlar ayrıca gösterilecektir):

45 no'lu dipnotta belirtilmiştir.

35. GELİR VERGİLERİ

Şirket faaliyetleri, Türkiye'de yürürlükte bulunan vergi mevzuatı ve uygulamalarına tabidir.

6 Nisan 2020 tarih 7394 sayılı kanunun 25. maddesi ile 5520 sayılı kanunun "Kurumlar vergisi ve geçici vergi oranı" başlıklı 32. maddesinin birinci fıkrasında yapılan değişiklikle; bankalar, finansal kiralama, faktoring, finansman ve tasarruf finansman şirketleri, elektronik ödeme ve para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketlerinin kurum kazançları üzerinden kurumlar vergisi oranının %25 olarak uygulanması hükmüne bağlanmıştır. Ancak 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen depremlerin yol açtığı ekonomik kayıpların telafisi sebebiyle yayımlanan 7456 sayılı kanun ile sigorta şirketlerinde kurumlar vergisi oranının %30 olarak uygulanması karara bağlanmıştır (31 Aralık 2022: %25). Söz konusu değişiklik kapsamında, 31 Aralık 2023 tarihli solo finansal tablolarda ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, geçici farkların vergi etkisi oluşturacak kısımları için %30 oranı ile hesaplanmıştır.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir. Türkiye'de mukim anonim şirketlerden, kurumlar vergisi ve gelir vergisinden sorumlu olmayanlar ve muaf tutulanlar haricindekilere yapılanlarla Türkiye'de mukim olan ve olmayan gerçek kişilere ve Türkiye'de mukim olmayan tüzel kişilere yapılan temettü ödemeleri %15 gelir vergisine tabidir.

Türkiye'de mukim anonim şirketlerden yine Türkiye'de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri gelir vergisine tabi değildir. Ayrıca kârın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda gelir vergisi hesaplanmamaktadır.

Kurumların tam mükellefiyete tabi bir başka kurumun sermayesine iştiraktan elde ettikleri temettü kazançları (yatırım fonlarının katılma belgeleri ile yatırım ortaklıkları hisse senetlerinden elde edilen kâr payları hariç) kurumlar vergisinden istisnadır. Ayrıca, kurumların en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan iştirak hisseleri ile aynı süreyle sahip oldukları gayrimenkullerinin (taşınmazlarının) kurucu senetleri, intifa senetleri ve rüçhan haklarının satışından doğan kazançların %75'lik kısmı, 31 Aralık 2017 itibarıyla kurumlar vergisinden istisnadır. Bununla birlikte, ilgili kanunda yapılan değişikliklerle bu oran taşınmazlar açısından %50'den %25'e indirilmiş ve 2023 yılından itibaren hazırlanacak vergi beyannamelerinde bu oran %25 olarak kullanılmaktadır.

İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi gerekmektedir. Satış bedelinin satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekir.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi idaresi ile mutabakat sağlama gibi bir uygulama yoktur. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dört ay içerisinde verilir. Vergi incelemesine yetkili makamlar, hesap dönemini takip eden beş yıl süresince vergi beyannamelerini ve bunlara temel olan muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve bulguları neticesinde yeniden tarhiyat yapabilirler.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla peşin ödenen vergi ve vergi karşılığı tutarı aşağıda sunulmuştur:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ödenecek vergi karşılığı	-	-
Peşin ödenen vergi	(56.965.008)	(25.395.947)
	(56.965.008)	(25.395.947)

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren dönemlere ilişkin gelir tablosunda yansıtılan vergi gider karşılığının analizi aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Vergi öncesi kâr (ertelenmiş vergi dahil)	722.864.946	(401.459.989)
Ertelenmiş vergi geliri/gideri	78.434.521	(211.054.613)
Matraha ilave/indirimler	(957.560.213)	(131.813.306)
	(156.260.746)	(744.327.908)
Vergi oranı	%30	%25
Hesaplanan kurumlar vergisi karşılığı	-	-
Ertelenmiş vergi geliri/gideri	(78.434.521)	211.054.613
Cari vergi gideri, net ertelenmiş vergi geliri	(78.434.521)	211.054.613

36. NET KUR DEĞİŞİM GELİRLERİ/GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Döviz mevduatı kur farkı kârı/zararı	1.202.081.691	557.121.872
Cari işlemler kur farkı kârı/zararı	96.779.266	(5.481.405)
Yabancı para satış kârı	9.065	-
Diğer işlemler kur farkı kârı/zararı	187.730	14.238
Kambiyo Kârları Toplamı	1.299.057.752	551.654.705

37. HİSSE BAŞINA KAZANÇ

37.1 Adi ve imtiyazlı hisse senetleri için ayrı ayrı gösterilmek koşuluyla, hisse başına kâr ve kâr payı oranları:

Hisse başına kazanç, net dönem kârının Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanmaktadır. Hesaplama aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Net cari dönem kârı	722.864.946	(401.459.989)
Beheri 1 TL nominal değerli hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	350.000.000	350.000.000
Hisse başına kâr/(zarar) (TL)	2,07	(1,15)

38. HİSSE BAŞI KÂR PAYI

Hisse başına kâr payı yıl içinde ödenen temettünün Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanmaktadır. Hesaplama aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem içinde dağıtılan temettü	-	-
Beheri 1 TL nominal değerli hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	350.000.000	350.000.000
Hisse başına temettü (TL)	0,00	0,00

39. FAALİYETLERDEN YARATILAN NAKİT

Faaliyetlerden yaratılan nakit Nakit Akış Tablosunda belirtilmiştir.

40. HİSSE SENEDİNE DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR TAHVİL

Yoktur.

41. PARAYA ÇEVİRİLEBİLİR İMTİYAZLI HİSSE SENETLERİ

Yoktur.

42. RİSKLER

Şirket aleyhine açılan davalar 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Hasar davaları	2.196.283.153	1.435.485.595
İş davaları	1.137.086	1.304.776
Diğer davalar	1.758.036	2.685.085
Toplam	2.199.178.275	1.439.475.456

43. TAAHHÜTLER

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Teminat mektupları	360.191.917	267.999.784
	360.191.917	267.999.784

44. İŞLETME BİRLEŞMELERİ

Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

45. İLİŞKİLİ TARAFRLARLA İŞLEMLER

İlişkili taraflar tanımı, hissedarlık, sözleşmeye dayalı haklar, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluş olarak verilmiştir. İlişkili taraflara aynı zamanda sermayedarlar ve Şirket yönetimi de dahildir. İlişkili taraf işlemleri, bir fiyat uygulansın veya uygulanmasın, kaynakların ve yükümlülüklerin ilişkili taraflar arasında transfer edilmesini içermektedir. 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolar ve ilgili açıklayıcı dipnotlarda ortakların ilişkili tarafları ve Şirket yönetimi ilişkili taraflar olarak tanımlanmıştır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren dönemlere ilişkin Şirket'in diğer ilişkili taraflarıyla yapılan satış ve alışlar aşağıdaki gibidir:

Ortaklar ve bağlı ortaklıklarla olan alışlar ve satışlar 34.3 no'lu dipnotta açıklanmıştır

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
	Alışlar/satışlar (Net)	Alışlar/satışlar (Net)
1- Sigortacılık faaliyetleri		
MAPFRE Yaşam	(585.711)	(521.640)
Sigortacılık Faaliyetleri Toplamı	(585.711)	(521.640)
2- Kira geliri		
MAPFRE Yaşam	398.275	297.687
Genel Servis Yedek Parça Dağ. Tic. A.Ş.	(1.305.412)	(264.882)
Kira Gelirleri Toplamı	(907.137)	32.805
3- Diğer Satışlar/Alışlar		
MAPFRE S.A.	(34.046.021)	(22.559.766)
MAPFRE Tech	(50.880.889)	(42.016.251)
MAPFRE Internacional	(118.276)	(1.819.775)
MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.	5.121	1.609
Genel Sigorta Memur ve Hiz. Emeklilik ve Yardım Sand. Vakfı	11.980.548	7.567.747
Turasist Yardım ve Servis Ltd. Şti.	-	(22.184.753)
Genel Servis Yedek Parça Dağ. Tic. A.Ş.	(8.060.223)	(7.077.828)
MAPFRE Argentina Seguros	(161.892)	(131.567)
MAPFRE MEXICO S.A	(296.275)	(132.969)
Cesvimap SA	-	(277.663)
Diğer Satışlar/Alışlar Toplamı	(81.577.907)	(88.631.216)

45.1 Ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklardan alacaklar nedeniyle ayrılan şüpheli alacak tutarları ve bunların borçları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

45.2 Şirket ile dolaylı sermaye ve yönetim ilişkisine sahip iştiraklere ve bağlı ortaklıkların dökümü, iştirakler ve bağlı ortaklıklar hesabında yer alan ortaklıkların isimleri ve iştirak ve oran ve tutarları, söz konusu ortaklıkların düzenlenen en son finansal tablolarında yer alan dönem kârı veya zararı, net dönem kârı veya zararı ile bu finansal tabloların ait olduğu dönem, Kurulumuz standartlarına göre hazırlanıp hazırlanmadığı, bağımsız denetime tabi tutulup tutulmadığı ve bağımsız denetim raporunun olumlu, olumsuz ve şartlı olmak üzere hangi türde düzenlendiği:

Diğer finansal duran varlık	31 Aralık 2023						
	Tutar TL	Pay (%)	Dönemi	Net dönem kâr / (zararı)	Özkaynak	Bağ. denetimden geçip geçmediği	Bağımsız denetim raporu
İştirakler							
Tarım Sigortaları Havuz İşletmesi A.Ş. (TARSİM)	1.793.115	3,70	31.12.2023	55.284.925	106.196.442	Geçmedi	Yok
Bağlı ortaklıklar							
MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.	35.816.506	99,78	31.12.2023	27.886.855	61.343.536	Geçmedi	Yok
Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Tic. A.Ş.	2.428.025	51,00	31.12.2023	(4.340.845)	(6.654.485)	Geçmedi	Yok
	40.037.646			78.830.935	160.885.493		

Diğer finansal duran varlık	31 Aralık 2022						
	Tutar TL	Pay (%)	Dönemi	Net dönem kâr / (zararı)	Özkaynak	Bağ. denetimden geçip geçmediği	Bağımsız denetim raporu
İştirakler							
Tarım Sigortaları Havuz İşletmesi A.Ş. (TARSİM)	1.221.495	4,54	31.12.2023	(1.753.165)	29.054.942	Geçmedi	Yok
Bağlı ortaklıklar							
MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.	35.816.506	99,78	31.12.2023	9.043.704	34.682.475	Geçti	Var
Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Tic. A.Ş.	2.428.025	51,00	31.12.2023	5.107.804	3.417.339	Geçmedi	Yok
	39.466.026			12.398.343	67.154.756		

45.3 İştirakler ve bağlı ortaklıklarda içsel kaynaklardan yapılan sermaye artırımını nedeniyle elde edilen bedelsiz hisse senedi tutarları: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

45.4 Taşınmazlar üzerinde sahip olunan aynı haklar ve bunların değerleri: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

45.5 Ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklar lehine verilen garanti, taahhüt, kefalet, avans, ciro gibi yükümlülüklerin tutarı: Yoktur (31 Aralık 2022 - Yoktur).

46. BİLANÇO TARİHİNDEN SONRA ORTAYA ÇIKAN OLAYLAR

1.10 no'lu dipnotta belirtilmiştir.

47. DİĞER

47.1 Finansal tablolardaki “diğer” ibaresini taşıyan hesap kalemlerinden dahil olduğu grubun toplam tutarının %20’sini veya bilanço aktif toplamının %5’ini aşan kalemlerin ad ve tutarları:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
a) Diğer çeşitli alacaklar:		
Zorunlu deprem sigortasından alacaklılar	(5.336.031)	(6.192.577)
Zorunlu deprem sigortasından borçlular	1.305.066	1.343.932
Devlet destekli tarım sigortasından alacaklılar	(1.733.450)	(985.117)
Devlet destekli tarım sigortasından borçlular	4.486.086	2.505.970
Acentelerden muhtelif alacaklar	6.705.664	4.924.821
Diğer	3.757.877	2.783.671
Toplam	9.185.212	4.380.700
b) Diğer çeşitli borçlar:		
Satıcılara borçlar	464.214.805	348.903.445
Diğer	2.850.246	2.637.594
	467.065.051	351.541.039
c) Diğer teknik karşılıklar:		
Dengeleme karşılığı	75.946.257	139.193.658
	75.946.257	139.193.658
d) Gelecek aylara/yıllara ait giderler:		
Ertelenmiş komisyon giderleri	755.446.068	436.761.889
Hasar fazlası reasürans anlaşmaları	81.469.200	26.184.329
Gelecek aylara/yıllara ait kira giderleri	6.988.709	5.697.514
Gelecek aylara/yıllara ait sigorta giderleri	3.501.767	2.021.168
Diğer giderler ve gelir tahakkukları	18.408.854	12.087.264
	865.814.598	482.752.164
e) Gelecek aylara ait gelirler:		
Ertelenmiş komisyon gelirleri	319.667.570	184.000.701
	319.667.570	184.000.701

47.2 “Diğer alacaklar” ile “Diğer kısa veya uzun vadeli borçlar” hesap kalemi içinde bulunan ve bilanço aktif toplamının yüzde birini aşan, personelden alacaklar ile personele borçlar tutarlarının ayrı ayrı toplamları: Yoktur (31 Aralık 2022- Yoktur).

47.3 Nazım hesaplarda takip edilen rücu alacaklarına ilişkin tutarlar: Yoktur (31 Aralık 2022- Yoktur).

47.4 Önceki döneme ilişkin gelir ve giderler ile önceki döneme ait gider ve zararların tutarlarını ve kaynakları gösteren açıklayıcı not: Yoktur (31 Aralık 2022- Yoktur).

47.5 Yer alması gereken diğer notlar**Diğer gelirler ve kârlar:**

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Diğer faiz gelirleri	1.017.550	272.770
Diğer gelirler	2.159.005	507.741
Menkul satış geliri	543.667	1.729.507
BSMV karşılık iptali	-	473.019
Toplam	3.720.222	2.983.037

Diğer giderler ve zararlar:

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Banka sanal POS puan ve komisyonu	(13.886.512)	(6.313.027)
Banka ve sigorta muamele giderleri	(50.532.672)	(21.549.726)
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(4.643.265)	(3.498.224)
Faiz gideri	(205.426)	(195.584)
Diğer	(8.999.862)	(5.494.518)
Toplam	(78.267.737)	(37.051.079)

Brüt diğer teknik giderler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Asistans ve destek hizmetleri	(101.758.617)	(76.256.299)
SBM ve TMTB katılım ve sorgulama ücreti	(6.138.434)	(3.150.937)
Diğer	(3.067.762)	(4.117.355)
Toplam	(110.964.813)	(83.524.591)

Dönemin karşılık ve reeskont giderleri:**a) Karşılık giderleri**

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Teknik olmayan karşılıklar		
Diğer konusu kalmayan karşılıklar	25.155	88.342
Şüpheli alacak karşılığı, net (Not 12.1)	(143.021.175)	(106.781.300)
Kıdem tazminatı karşılığı, net (Not 22)	23.151.778	(2.097.862)
İzin karşılığı (Not 22)	(2.968.056)	(3.666.121)
Diğer karşılıklar	1.094.740	(559.891)
Toplam teknik olmayan karşılıklar	(121.717.558)	(113.016.832)
Teknik karşılıklar		
Kazanılmamış primler karşılığı	(1.837.051.552)	(1.313.751.327)
Muallak hasar tazminat karşılığı	(1.304.373.961)	(530.377.217)
Devam eden riskler karşılığı (Not 17)	48.465.551	(126.809.739)
İkramiye ve indirimler karşılığı	(6.831.241)	(2.384.347)
Diğer teknik karşılıklar (dengeleme karşılığı) (Not 17)	63.247.401	(31.638.355)
Toplam teknik karşılıklar	(3.036.543.802)	(2.004.960.985)

b) Reeskont giderleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Reeskont faiz gelirleri	(3.639.205)	(8.296.386)
Reeskont faiz giderleri	-	69.359
Toplam	(3.639.205)	(8.227.027)

47.6 Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Raporlama dönemine ilişkin bağımsız denetçi ücreti	700.000	375.000
Toplam (*)	700.000	375.000

